

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Żyrardowie

Adres artykułu: <https://bip.powiat-zyrardowski.pl/artukul/zadania-i-kompetencje-2>

Zadania i kompetencje

Do zakresu zadań Pełnomocnika ds. Rynku Pracy należą:

- 1) monitorowanie programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część Powiatowej Strategii Rozwiązywania Programów Społecznych;
- 2) monitorowanie pozyskiwania i gospodarowania przez Powiatowy Urząd Pracy środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 3) monitorowanie udzielania pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 4) monitorowanie udzielania pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo i poradnictwo zawodowe;
- 5) inicjowanie i realizacja przedsięwzięć mających na celu rozwiązywanie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 6) monitorowanie badań, analiz i sprawozdań, w tym prowadzenia monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie oceny dotyczących rynku pracy na potrzeby Powiatowej Rady Rynku Pracy;
- 7) współpraca z Powiatową Radą Rynku Pracy w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 8) monitorowanie współpracy z gminami w zakresie upowszechnienia ofert pracy i informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowania zawodowego dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz prac społecznie – użytecznych, realizacji Programu Aktywizacji i integracji;
- 9) monitorowanie współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy;

10) współpraca z instytucjami rynku pracy;

11) inne zadania zlecone przez Starostę.

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Starostwo Powiatowe w Żyrardowie
Odpowiedzialny za treść:	Maciej Ragan
Wytworzył:	Aleksandra Siwirska
Data wytworzenia:	05.11.2024
Opublikował w BIP:	Aleksandra Siwirska
Data opublikowania:	25.11.2024 12:59
Liczba wyświetleń:	0