

Powiat Żyrardowski
ul. Limanowskiego 45
96-300 Żyrardów

Żyrardów, dnia r.

NOTATKA Z SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

1) Nazwa zamówienia:

.....
.....
.....

2) Rodzaj zamówienia: usługi / dostawy / roboty budowlane*.

3) Całkowita wartość zamówienia została ustalona na kwotę zł bez podatku VAT,
w tym wartość zamówień uzupełniających (jeżeli dotyczy): zł bez podatku VAT.

Jest / nie jest* to zamówienie udzielane w częściach, a wartość poszczególnych części zamówienia
została ustalona na kwotę (należy wstawić odpowiednią liczbę części):

- część I: zł bez podatku VAT,
- część II: zł bez podatku VAT.

4) Kwota zaplanowana na realizację zamówienia: zł bez podatku VAT,
..... zł z podatkiem VAT wg stawki %.

5) Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu r. na podstawie
(zaznaczyć jedną lub kilka z podanych niżej możliwości):

- kosztorysu inwestorskiego opracowanego na etapie przygotowania dokumentacji projektowej;
- planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, jeżeli przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
- planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (dotyczy zaprojektowania i wykonania robót budowlanych);
- wartości historycznych dotyczące kosztów podobnych zamówień (dotyczy usług i dostaw);
- analizy danych z innych postępowań o udzielenie zamówienia;
- informacji rynkowych (średnia / mediana*) zebranych na podstawie:
 - odpowiedzi na zapytania cenowe od potencjalnych wykonawców,
 - analizy ogólnodostępnych źródeł (np. katalogi branżowe, cenniki, sklepy internetowe),
 - innych danych na temat kształtowania się cen na rynku.

.....
podpis osoby szacującej wartość zamówienia

.....
podpis kierownika komórki merytorycznej

Załączniki (dokumentacja źródłowa, na podstawie której dokonano oszacowania wartości zamówienia):

- 1) kalkulacje, katalogi, cenniki, adresy stron www itp.*
- 2) kosztorysy inwestorskie (dot. zam. na roboty budowlane)*
- 3) oferty wykonawców, notatki z rozmów telefonicznych*
- 4) inne*

* - niepotrzebne skreślić