

- 3) Termin realizacji zamówienia:
- 4) Okres gwarancji:
- 5) Proponowany termin złożenia oferty:
- 6) Proponowane kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena - waga %,
 - 2) - waga %,
 - 3) - waga %,
 - 4) - waga %.
- 7) Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
- 8) Warunki płatności: przelewem po wykonaniu zlecenia w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury / inne (jakie? – ustalić ze Skarbnikiem Powiatu)
.....
- 9) Sposób przygotowania oferty: ofertę należy złożyć poprzez system zakupowy udostępniony przez Zamawiającego.
- 10) Zamawiający dopuszcza / nie dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert.
- 11) Ewentualne załączniki (np. wzór umowy, przedmiary, dokumentacja projektowa, pozwolenia, formularze dla oferentów):
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -

.....
podpis osoby opisującej przedmiot zamówienia

.....
podpis kierownika komórki merytorycznej