

Żyrardów, dnia 20.11.2025

**Ogłoszenie o przetargu na sprzedaż rzeczowych składników majątku ruchomego
Powiatu Żyrardowskiego**

Powiat Żyrardowski - Starostwo Powiatowe w Żyrardowie
96-300 Żyrardów ul. Limanowskiego 45
OĞŁASZA PRZETARG PISEMNY NIEOGRANICZONY
na podstawie art. 70¹⁻⁵ Kodeksu cywilnego
NA SPRZEDAŻ ŚRODKÓW TRWAŁYCH

Przed przystąpieniem do składania ofert, oferent zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem przetargu.

I. Dane identyfikacyjne pojazdów i sprzętów przeznaczonych do sprzedaży:

Samochód ciężarowy FS-LUBLIN
nr inwentarzowy I/35/6-PZD/DSL/742/VII
Rok produkcji – 2003

Rodzaj przedmiotu	Samochód ciężarowy
Marka	FS LUBLIN
Model	Lublin 3352 2.9t
Wersja	3
Rok produkcji	2003
Pojemność/Moc silnika	2417 cm / 66 kW (90KM)
Skrzynia biegów	Manualna
Numer rejestracyjny	WZY 77CL
Wskazanie drogomierza	300486 km
Data ważności badania technicznego	16/12/2025
Data ważności ubezpieczenia OC	22/12/2025

Stan techniczny:

Stan techniczny w/w pojazdu opisany został szczegółowo w załączonej opinii nr MS/05/04/25

II. Cena wywoławcza wynosi:

Samochód ciężarowy FS-LUBLIN
nr inwentarzowy I/35/6-PZD/DSL/742/VII
Cena wywoławcza : **1900,00 zł brutto**

III. WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium.
2. Ustala się wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej w kwocie **190,00 zł**
3. Wadium powinno zostać wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie **Bank BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna** nr konta **69 1600 1462 1808 7661 5000 0013** z adnotacją „Wadium- przetarg na sprzedaż samochodu

ciężarowego FS LUBLIN do dnia 4 grudnia 2025 r, godz. 10:00. Dowodem wniesienia wadium będzie odcinek polecenia dokonania przelewu, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.

4. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone po dokonaniu wyboru oferty a oferentowi, którego oferta została przyjęta zostanie zaliczone na poczet ceny.

5. Wadium nie podlega zwrotowi, gdy uczestnik przetargu, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

6. Oferty zostaną odrzucone i zwrócone oferentom bez otwierania, jeśli złożone zostały po wyznaczonym terminie lub nie zabezpieczono ich wadium w należytej wysokości.

7. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi oferent.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

1. Pisemne oferty (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w zamkniętej i nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz odpowiednio zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie (np. podpisy na wszystkich połączeniach).

2. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żyrardowie 96-300 Żyrardów ul. Limanowskiego 45 w punkcie korespondencyjnym na **I piętrze** w terminie **do dnia 4 grudnia 2025 r., do godz. 10.00**, pod rygorem zwrotu bez otwierania oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia.

3. Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w pkt 2 adres organizatora przetargu, a nie data stempla pocztowego (nadania).

4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 4 grudnia 2025 roku o godz. 10.05 w pokoju 206

5. Oferent powinien złożyć:

- formularz oferty,
- kserokopię dowodu wpłaty wadium,
- oświadczenie oferenta, że znany jest mu stan techniczny sprzętu stanowiącego przedmiot przetargu i z tytułu ewentualnych wad ukrytych nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Starostwa Powiatowego w Żyrardowie – załącznik nr 3,
- w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie oryginału lub notarialnie poświadczona kopia.

6. W przypadku wyboru oferty, oferent będzie zobowiązany złożyć:

- 1) jeśli nabywcą jest osoba fizyczne - kserokopię dowodu osobistego,
- 2) jeśli nabywcą jest firma - kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru tj. KRS-u lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz numer Regon i NIP.

7. Każda zapisana strona oferty musi być podpisana przez oferenta (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis). Również wszystkie załączniki do oferty (każda zapisana strona) stanowiące oświadczenia oferenta, a także wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany muszą być podpisane przez oferenta i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.

8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem „Oferta na sprzedaż samochodu ciężarowego FS LUBLIN - nie otwierać przed dniem 4 grudnia 2025 roku przed godz. 10:00”. Szczegółowe informacje o procedurze przetargu i sposobie przygotowania oferty znajdują się w załączniku do ogłoszenia „Regulaminie Przetargu Pisemnego Nieograniczonego”.

9. Organizator przetargu nie dopuszcza sprzedaży pojedynczych części (podzespołów) pojazdu.

10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi oferent.

11. Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.
12. Organizator przetargu wezwie oferentów do uzupełnienia brakujących oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni.
13. Przedmiot przeznaczony na sprzedaż można oglądać w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Żyrardowie przy ul. Jaktorowskiej 53 od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 – 14:00, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.
14. Oferty zostaną odrzucone także w sytuacji, gdy:
 - 1) nie zawierają danych, o których mowa w pkt. IV pkt 5 lub dane te są niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, mimo wezwania do ich uzupełnienia,
 - 2) uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej.
15. O odrzuceniu oferty, oferent zostanie powiadomiony niezwłocznie.
16. Organizator przetargu zawiadomi oferenta, który złożył ofertę z najwyższą ceną, o przyjęciu jego oferty i wyznaczy termin do podpisania umowy.
17. Podpisanie umowy sprzedaży nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.
18. Oferta jest wiążąca przez 14 dni od terminu wyznaczonego do składania ofert.
19. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu przeniesienia własności pojazdu.
20. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni po wybraniu oferty.
21. Sprzedający nie udziela gwarancji na stan techniczny pojazdu i jego podzespołów (części) objętych przetargiem ani nie odpowiada za wady ukryte.
22. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku organizator przetargu niezwłocznie zwraca wadium.
23. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisji przetargowej przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
24. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert) Organizator przeprowadzi kolejny etap przetargu w formie dodatkowych ofert, o czym poinformuje oferentów, aż do skutecznego wyboru oferty lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
25. Umowa powinna być zawarta niezwłocznie po wyborze oferty.

Informacje o sposobie porozumiewania się organizatora przetargu z oferentami

1. Wszelką pisemną korespondencję do organizatora przetargu związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Starostwo Powiatowe w Żyrardowie 96-300 Żyrardów ul. Limanowskiego 45
2. Porozumiewanie się organizatora przetargu z oferentami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji drogą elektroniczną na adres e-mail: p.kaczynska@powiat-zyrardowski.pl, przy czym dla swej ważności ten sposób korespondencji wymaga dotarcia treści pisma do organizatora przetargu przed upływem terminu.
3. Jeżeli organizator przetargu lub oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.
5. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z oferentami ze strony organizatora przetargu jest: Pani Paulina Kaczyńska, tel. 46 856 61 75.

V. WYDANIE PRZEDMIOTU PRZETARGU

Wydanie przedmiotu nabycia nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i podpisaniu umowy kupna sprzedaży. Cenę nabycia należy wpłacić w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie **Bank Bank BNP Paribas Bank Polska Spółka**

Akcyjna nr konta 48 1600 1462 1808 7661 5000 0003 z adnotacją: Zakup samochodu ciężarowego FS LUBLIN

Załączniki:

- 1) REGULAMIN PRZETARGU

STAROSTA

Andrzej Wilk

REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO
na podstawie art. 70¹⁻⁵ Kodeksu cywilnego, którego przedmiotem jest sprzedaż środków
trwałych stanowiących własność Powiatu Żyrardowskiego.

§ 1

Postanowienia Ogólne

1. Organizatorem przetargu jest Powiat Żyrardowski -Starostwo Powiatowe w Żyrardowie 96-300 Żyrardów, ul. Limanowskiego 45.
2. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż n/w środków trwałych

Pozycja	Nazwa	Nr inwentarzowy	Rok produkcji	Cena wywoławcza brutto
1	FS-LUBLIN	I/35/6-PZD/DSL/742/VII	2003	1900,00

3. Przetarg ma charakter przetargu pisemnego nieograniczonego.
4. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych, pod warunkiem wniesienia wadium, o którym mowa w § 3.
5. Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żyrardowie w miejscu ogólnie dostępnym, tj. na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Żyrardowie oraz na stronie internetowej: <https://bip.powiat-zyrardowski.pl/>

§ 2

1. **Cena wywoławcza wynosi:**

Samochód ciężarowy FS-LUBLIN

nr inwentarzowy I/35/6-PZD/DSL/742/VII

Cena wywoławcza: **1900,00 zł brutto**

2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

§ 3

Wadium

1. Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wniesienie wadium.
2. Ustala się wadium w zakresie poszczególnych pozycji w wysokości 10% ceny wywoławczej w kwocie **190,00 zł**
3. Wadium powinno zostać wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie **Bank BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna nr konta 69 1600 1462 1808 7661 5000 0013** z adnotacją „**Wadium- przetarg na sprzedaż samochodu ciężarowego FS LUBLIN do dnia 4 grudnia 2025 r, godz. 10:00**”. Dowodem wniesienia wadium będzie odcinek polecenia dokonania przelewu, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.
4. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje odrzucenie oferty.
5. Wadium wniesione przez oferenta, który wygra przetarg zalicza się na poczet ceny zakupu.
6. Wadium wniesione przez oferenta, który nie wygra przetargu jest zwracane na konto z którego zostało wpłacone lub na inne konto wskazane na pisemnym wniosku oferenta, bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty.
7. Jeżeli oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zakupu pojazdu, wadium ulega przepadkowi na rzecz Powiatu Żyrardowskiego - Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.

§ 4

Oferty – termin i miejsce składania, wymogi formalne

1. Oferty (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Koperta powinna być odpowiednio zabezpieczona w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisy na wszystkich połączeniach).

2. Koperta powinna być zaadresowana do Organizatora przetargu na adres:

Starostwo Powiatowe w Żyrardowie 96-300 Żyrardów ul. Limanowskiego 45

z dopiskiem: „**Oferta na sprzedaż samochodu ciężarowego FS LUBLIN - nie otwierać przed dniem 4 grudnia 2025 roku przed godz. 10:00**”.

3. Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) oferenta składającego daną ofertę.

4. Przetarg jest ważny w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego regulaminu.

5. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisji przetargowej przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

6. Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w pkt 2 adres Organizatora przetargu, a nie data stempla pocztowego (nadania).

7. Organizator przetargu nie dopuszcza sprzedaży pojedynczych części (podzespołów)

8. Oferent może w każdym czasie przed terminem składania ofert wycofać lub zmienić swoją ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez oferenta przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne, przy czym:

1) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”;

2) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

9. W przypadku wycofania oferty, wadium podlega niezwłocznemu zwrotowi.

10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi oferent.

11. Oferta powinna zawierać:

1) formularz oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;

2) kserokopię dowodu wpłaty wadium,

3) oświadczenie oferenta, że znany jest mu stan techniczny sprzętu stanowiącego przedmiot przetargu i z tytułu ewentualnych wad ukrytych nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Powiatu Żyrardowskiego – załącznik nr 2,

4) w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie oryginału lub notarialnie poświadczona kopia.

12. W przypadku wyboru oferty oferent, którego oferta została wybrana będzie zobowiązany złożyć:

1) jeśli nabywcą jest osoba fizyczne - kserokopię dowodu osobistego,

2) jeśli nabywcą jest firma - kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru tj. KRS-u lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz numer Regon i NIP.

13. Każda zapisana strona oferty musi być podpisana przez oferenta (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis). Również wszystkie załączniki do oferty (każda zapisana strona) stanowiące oświadczenia oferenta, a także wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany muszą być podpisane przez oferenta i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.

§ 5

Komisja przetargowa

1. Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową w składzie trzech osób.
2. Komisja Przetargowa w imieniu Organizatora przetargu przeprowadza postępowanie przetargowe, w szczególności:
 - 1) sprawdza, czy oferenci wnieśli wadium w należytej wysokości,
 - 2) sprawdza ważność ofert,
 - 3) dokonuje oceny ofert i proponuje wybór jako najkorzystniejszej, ważną ofertę z najwyższą ceną,
 - 4) rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia oferentów.

§ 6

Otwarcie ofert, nieważność ofert, wybór oferty

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **4 grudnia 2025 roku, o godz. 10:05** w pokoju 206 Starostwa Powiatowego w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45.
2. Otwarcie ofert stanowi jawną część przetargu.
3. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
4. W części niejawnej komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Organizator przetargu wezwie oferentów do uzupełnienia brakujących oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni.
6. Oferta złożona w przetargu jest nieważna, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym i/lub treścią niniejszego regulaminu;
 - 2) do oferty nie dołączono dokumentów wymienionych w § 4 ust. 1 i nie uzupełniono ich, mimo wezwania organizatora przetargu do uzupełnienia;
 - 3) oferent nie wpłacił wadium;
 - 4) nie została podpisana ta przez oferenta (w przypadku osób fizycznych) lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta (w przypadku podmiotów).
7. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.
8. Komisja przetargowa uzna za najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ceną, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
9. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert) Organizator przeprowadzi kolejny etap przetargu w formie dodatkowych ofert, o czym poinformuje oferentów, aż do skutecznego wyboru oferty.
10. W przypadku złożenia ponownie równorzędnych ofert w sytuacji wskazanej w ust. 9, komisji przetargowej przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
11. Oferta jest wiążąca przez 14 dni od terminu wyznaczonego do składania ofert.
12. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu przeniesienia własności sprzętu.
13. Organizator przetargu zawiadomi oferenta, który złożył ofertę z najwyższą ceną, o przyjęciu jego oferty i wyznaczy termin do podpisania umowy.
14. Podpisanie umowy sprzedaży nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45.
15. Wszelkie koszty transakcji zakupu sprzętu obciążają oferenta.
16. Wynik postępowania przetargowego zostanie ogłoszony na stronie <https://bip.powiat-zyrardowski.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.

Organizator przetargu poinformuje oferentów o wyniku postępowania w zakresie złożonych przez nich ofert.

17. Wydanie przedmiotu nabycia nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i podpisaniu umowy kupna sprzedaży. Cenę nabycia należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie **Bank Bank BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna nr konta 48 1600 1462 1808 7661 5000 0003** z adnotacją: **Zakup samochodu ciężarowego FS LUBLIN**

18. Organizator przetargu zawiadomi oferenta, który złożył ofertę z najwyższą ceną, o przyjęciu jego oferty i wyznaczy termin do podpisania umowy.

§ 7

Unieważnienie przetargu

1. Przetarg może zostać unieważniony w każdym czasie, bez wyboru którejkolwiek oferty.
2. Organizator przetargu nie jest zobowiązany podawać oferentom przyczyny unieważnienia przetargu.
3. W przypadku, gdy nikt nie zaoferuje co najmniej ceny wywoławczej dla danej części, przetarg zostanie unieważniony.
4. W razie unieważnienia przetargu, oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.
5. W przypadku unieważnienia przetargu, Organizator zwraca niezwłocznie oferentom wpłacone wadia.

§ 8

Protokół przetargu

1. Z przebiegu prac Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności: informacje o ilości złożonych ofert, wyniku sprawdzania ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, braku wyboru którejkolwiek z ofert, przesłanek do unieważnienia przetargu.

§ 9

Postanowienia końcowe:

1. Pojazd przeznaczony na sprzedaży można oglądać w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Żyrardowie przy ul. Jaktorowskiej 53 od poniedziałku do piątku, w godz.8:00 – 14:00, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.
2. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z oferentami ze strony organizatora przetargu jest: Pani Paulina Kaczyńska, tel. 46 856 61 75.
3. Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy kodeksu cywilnego.

STAROSTA

Andrzej Wilk

Załącznik nr 1 do Regulaminu

FORMULARZ OFERTOWY dla Organizatora przetargu:

Powiat Żyrardowski - Starostwo Powiatowe w Żyrardowie 96-300 Żyrardów ul.
Limanowskiego 45

DOTYCZY SPRZEDAŻY ŚRODKÓW TRWAŁYCH

Niżej podpisany

.....
działający w imieniu i na rzecz

.....
....., (nazwa i siedziba Wykonawcy)

REGON:

NIP:

Tel., Fax.

.....
Dowód osobisty (seria i numer):

.....
e-mail

przystępując do uczestnictwa w przetargu pisemnym nieograniczonym na **sprzedaż n/w środków trwałych stanowiących** własność Powiatu Żyrardowskiego, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy zakup sprzętu za cenę brutto w wysokości

Samochód ciężarowy FS LUBLIN zł

(słownie:)

2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem przetargu oraz warunkami zawartymi w ogłoszeniu przetargu nieograniczonego pisemnego i akceptuję je bez zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że jestem związany treścią oferty przez 14 dni od terminu wyznaczonego do składania ofert, a w przypadku wyboru mojej oferty do dnia przeniesienia własności sprzętu.

4. Do niniejszej oferty dołączam:

.....

.....
Miejscowość data podpis składającego ofertę lub osoby upoważnionej

STAROSTA

Andrzej Wilk

OŚWIADCZENIE*

Oświadczam, że znany jest mi stan techniczny samochodu ciężarowego FS LUBLIN będący przedmiotem przetargu i z tytułu ewentualnych wad ukrytych nie będę wnosił/a roszczeń w stosunku do Powiatu Żyrardowskiego.

.....
Miejscowość data podpis składającego ofertę lub osoby upoważnionej

STAROSTA
Andrzej Wilk

*niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45, w 96-300 Żyrardów, tel.: +48 46 855 37 17, adres e-mail:

starostwo@powiat-zyrardowski.pl

2. Może się Pani/Pan skontaktować z naszym Inspektorem ochrony danych Panią Joanną Trusińską pod nr tel.: 22 350 01 40 bądź adresem e-mail: iod@powiat-zyrardowski.pl

3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach :

➤ realizacji ustawowych zadań Urzędu- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;

➤ wykonania umowy zawartej z Panią/ Panem -na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

➤ wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

➤ w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody- art. 6 ust.1 lit a RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na Administratora zgodnie z art. 28 RODO.

5. Podanie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie. Przy czym podanie danych jest:

➤ obowiązkowe, jeżeli zostało to określone w przepisach prawa,

➤ dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie zgody lub ma na celu zawarcie umowy.

6. Dane osobowe będą przez nas przechowywane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Ma Pani/Pan prawo do:

➤ żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

➤ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,

➤ przenoszenia swoich danych osobowych,

➤ cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie,

➤ wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a) RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

STAROSTA

Andrzej Wilk

UMOWA Nr (projekt)

W dniu 2025 r. w Żyrardowie, pomiędzy:
Powiatem Żyrardowskim, ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów, NIP: 838-16-10-589 –
Starostwo Powiatowe w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów, zwanym
w dalszej treści umowy „Sprzedającym”, reprezentowanym przez:
Pana Andrzeja Wilka - Starostę Powiatu Żyrardowskiego
Panią Ewę Springer-Kakiet - Wicestarostę Powiatu Żyrardowskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Bożeny Kot
zwanym w dalszej części umowy „Sprzedającym”
a

.....,
zwanym w dalszej części umowy „Kupującym”, reprezentowanym przez:
.....,
w wyniku przeprowadzenia przetargu ofertowego pisemnego nieograniczonego na sprzedaż
..... na podstawie art. 70¹⁻⁵ Kodeksu cywilnego, została zawarta umowa
o następującej treści:

§ 1

1. Sprzedający oświadcza, że sprzedaje, a Kupujący nabywa zgodnie z protokołem zdawczo – odbiorczym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Sprzedający oświadcza, że będąca przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolna od wad prawnych oraz praw osób trzecich, iż nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten sprzęt, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2

1. Cenę sprzedaży za zgodnie ze złożoną przez Kupującego ofertą z dnia stanowiącą załącznik, ustala się na kwotę:
(słownie:).
2. Cena zostanie zapłacona nie później niż w ciągu 7 dni od zawarcia umowy.

§ 3

1. Sprzedający przenosi na rzecz kupującego własność określonej w § 1 niniejszej umowy za kwotę określoną w § 2 niniejszej umowy.
2. Odbiór – wydanie przedmiotu umowy, nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego stanowiącego Załącznik do umowy, niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.
3. Kupujący oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu umowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
4. Strony wyłączają rękojmię za wady dla przedmiotu umowy i jego podzespołów (części).

§ 4

Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji ustaleń niniejszej umowy oraz koszty podatku od czynności cywilnoprawnych ponosi kupujący.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 8

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Oferta Kupującego z dnia2025 r.;
- 2) Protokół zdawczo – odbiorczy;

SPRZEDAJĄCY

.....

KUPUJĄCY

.....

STAROSTA

Andrzej Wilk

Załącznik do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Sprzedający:

Kupujący:

Dnia

Niniejszym potwierdzam odbiór w dniu 2025 r. przez
Kupującego – na podstawie umowy nr
..... z dnia 2025 r.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

..... podpis przedstawiciela Sprzedającego podpis Kupującego lub przedstawiciela Kupującego