

Żyrardów, dnia 08.10.2015r.

**Starostwo Powiatowe w Żyrardowie 96-300 Żyrardów, ul. Limanowskiego 45 ogłasza nabór  
na wolne stanowisko urzędnicze: Pełnomocnik ds. Promocji i Współpracy z Unią Europejską**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) Obywatelstwo polskie, Unii Europejskiej bądź innego państwa, które na podstawie umów międzynarodowych uprawnia do zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- 3) Brak skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 4) Nieposzlakowana opinia.
- 5) Wykształcenie wyższe.
- 6) Minimum 4 letnie doświadczenie zawodowe.

**2. Wymagania pożądane:**

- 1) Doświadczenie zawodowe w administracji publicznej.
- 2) Znajomość przepisów ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu postępowania administracyjnego.
- 3) Posiadanie umiejętności prowadzenia wystąpień publicznych i prezentacji oraz współpracy z mediami.
- 4) Umiejętność stosowania odpowiednich przepisów prawa.
- 5) Umiejętność organizowania własnej pracy, zarządzania informacją, wyciągania wniosków, chęć uczenia się, kreatywność.
- 6) Kultura osobista, umiejętność współpracy, zyczliwość w kontaktach interpersonalnych, dyspozycyjność.

**3. Zakres wykonywanych zadań:**

- 1) Monitorowanie programów umożliwiających absorpcję środków finansowych ze źródeł krajowych i zagranicznych.
- 2) Organizowanie, koordynowanie, nadzorowanie i udział w opracowywaniu wniosków do programów pomocowych.
- 3) Współdziałanie z samorządami, organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorcami w zakresie pozyskiwania środków pomocowych oraz rozwoju społeczno-gospodarczego powiatu.
- 4) Podejmowanie działań wspierających rozwój gospodarczy powiatu, poprzez m. in.:
  - dokonywanie analiz rynku podmiotów gospodarczych,
  - organizowanie warsztatów i szkoleń,
  - opracowywanie informacji gospodarczej i ofert inwestycyjnych.
- 5) Organizowanie, opracowanie i koordynowanie realizacji Strategii Rozwoju Powiatu.
- 6) Opracowanie i realizacja polityki informacyjnej i promocyjnej Powiatu.

**4. Warunki pracy:**

Zatrudnienie kandydata na stanowisku Pełnomocnika do Spraw Promocji i Współpracy z Unią Europejską w pełnym wymiarze czasu pracy poprzedza co najmniej jedna umowa na czas określony. Praca będzie odbywała się głównie w budynku administracyjnym Starostwa Powiatowego w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45, który nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych. Nie posiada windy ani podjazdów dla wózków inwalidzkich. Pokój Pełnomocnika znajduje się na drugim piętrze budynku. Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze pow. 4h dziennie oraz w razie potrzeby przemieszczaniem się w terenie.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398 z późn. zm.) minimalne wynagrodzenie zasadnicze dla stanowiska Głównego Specjalisty (Pełnomocnika) wynosi 1.500 zł., natomiast maksymalne wynagrodzenie zasadnicze zgodne z obowiązującym Regulaminem Wynagradzania Pracowników Starostwa Powiatowego w Żyrardowie wynosi 4.200 złotych. Pracownikowi przyznawany jest dodatek funkcyjny w wysokości do 140% najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatek stażowy na podstawie art. 37 ustawy o pracownikach samorządowych.

## 5. Wymagane dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopie świadectw pracy,
- 4) kserokopia dyplomu lub zaświadczenie o odbytych studiach,
- 5) ewentualnie inne dokumenty potwierdzające zdobyte kwalifikacje, umiejętności,
- 6) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnej oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- 8) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

## 6. Inne informacje:

- 1) Wyłoniony w toku postępowania kandydat, przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany będzie dostarczyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego.

Postępowanie naboru obejmuje analizę wszystkich złożonych dokumentów oraz rozmowę kwalifikacyjną. Osoby spełniające wymagania formalne, określone w ogłoszeniu, zostaną powiadomione telefonicznie o terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.powiat-zyrardowski.pl](http://www.bip.powiat-zyrardowski.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie. Nadesłanych ofert nie zwracamy.

**Uwaga:** Prowadzący nabór zastrzega sobie prawo zamknięcia procedury naboru bez wyłonienia kandydata na wolne stanowisko.

Osoby zainteresowane mogą składać swoje oferty wraz z dokumentami osobiście w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45 pok. 205 (II piętro) lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do urzędu) w zaklejonej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem, adresem, numerem telefonu kontaktowego osoby składającej ofertę z adnotacją: „Nabór na stanowisko Pełnomocnika ds. Promocji i Współpracy z Unią Europejską”.

**Termin składania dokumentów upływa z dniem 20 października 2015 roku o godz. 14<sup>00</sup>.**

Niniejszym informuje się, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie był wyższy niż 6%.

STAROSTA  
inż. Wojciech Szustakiewicz