

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Żyrardowie,
ul. Bohaterów Warszawy 4, 96-300 Żyrardów**
poszukuje osoby na wolne stanowisko – psycholog
(umowa o dzieło)

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz jego władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona,
- 5) kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego,
- 6) kandydat jest w stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku psychologa,
- 7) wykształcenie – wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym;
- 8) znajomość przepisów prawnych, a w szczególności:
 - Ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2015r., poz. 583, z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015r., poz. 332, z późn. zm.) oraz powiązanych aktów wykonawczych;
 - Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r., poz.163, z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r., Nr 180, poz.1493, z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r., poz. 267, z późn. zm.),

2. Wymagania dodatkowe:

- a) mile widziane doświadczenie zawodowe,
- b) dobra znajomość obsługi komputera,
- c) operatywność, odpowiedzialność, sumienność, komunikatywność,
- d) prawo jazdy kat. B,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku psychologa (w szczególności):

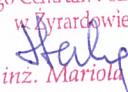
- przeprowadzenie badań psychologicznych w celu wydania opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.

4. Niezbędne dokumenty:

- a. CV,
- b. list motywacyjny,
- c. kserokopia posiadanych dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe,
- d. kserokopie świadectw pracy potwierdzające doświadczenie zawodowe lub zaświadczenie o zatrudnieniu,
- e. kserokopia prawa jazdy,
- f. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- g. oświadczenie o niekaralności,
- h. kwestionariusz osobowy,
- i. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i życiorys powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie na potrzeby naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r, poz. 1182 z późn. zm.)”,

Wymagane dokumenty aplikacyjne winny być własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub doręczone listownie w terminie do dnia **10.08.2016 roku** pod adresem: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żyrardowie, ul. Bohaterów Warszawy 4, 96-300 Żyrardów.**

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Żyrardowie

mgr inż. Mariola Stecko