

**Starostwo Powiatowe w Żyrardowie, 96-300 Żyrardów, ul. Limanowskiego 45 ogłasza
nabór na wolne stanowisko urzędnicze Zastępcą Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki
Nieruchomościami**

I. Zatrudnienie: - zawarcie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – 1 etat

II. Wymagania niezbędne - o zatrudnienie na ww. stanowisku może ubiegać się osoba, która:

1. posiada obywatelstwo polskie, Unii Europejskiej bądź innego państwa, które na podstawie umów międzynarodowych uprawnia do zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. cieszy się nieposzlakowaną opinią,
5. posiada wykształcenie wyższe w zakresie geodezji i kartografii,
6. posiada co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe w branży geodezyjnej,
7. posiada kwalifikacje zawodowe wymagane na stanowisku pracy:
 - a) dobrą znajomość zagadnień i przepisów prawnych związanych z prowadzeniem baz Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, danych Ewidencji Gruntów i Budynków oraz kodeksu postępowania administracyjnego,
 - b) znajomość zagadnień związanych z pracami polegającymi na przetwarzaniu zasobu analogowego do postaci numerycznej,
 - c) znajomość programów do prowadzenia mapy numerycznej oraz ewidencji gruntów i budynków,
 - d) wiedzę z zakresu prac geodezyjnych i kartograficznych,
 - e) uprawnienia zawodowe w zakresie co najmniej geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych,
 - f) dobrą znajomość obsługi komputera i programu MS Office,

III. Wymagania pożądane:

1. uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii,
2. doświadczenie zawodowe w branży geodezyjnej minimum 5 lat,
3. znajomość i obsługa programów: EGBV, AutoCAD, Geo-Info 7 MAPA, Geo-Info 7 OŚRODEK + ZUDP.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. prowadzenie i udostępnianie baz danych części powiatowej PZGiK i bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
2. udzielanie informacji o posiadanym zasobie, sposobach jego wykorzystania i udostępniania,
3. bieżąca aktualizacja baz danych oraz archiwizacja i ich zabezpieczanie,
4. doskonalenie gromadzenia i wykorzystania zasobu poprzez wdrażanie nowych technik i technologii,
5. prowadzenie sprawozdawczości oraz przygotowywanie ocen, analiz i bieżącej informacji z ustalonego zakresu działania,
6. prowadzenie postępowań związanych z wyłączeniem materiałów z zasobu,
7. prowadzenie postępowań administracyjnych,
8. koordynowanie zadań wynikających z przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

V. Wynagrodzenie: wynagrodzenie na stanowisku Zastępcy Dyrektora, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2018, poz. 936) oraz obowiązującym Regulaminem

Wynagradzania Pracowników Starostwa Powiatowego w Żyrardowie wynosi maksymalnie 4.000 złotych brutto. Do wynagrodzenia zasadniczego wypłacany jest dodatek za wysługę lat.

VI. Warunki pracy: Praca będzie odbywała się w budynku administracyjnym Starostwa Powiatowego w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45, który jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych - posiada windę i inne udogodnienia. Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami znajduje się na III piętrze budynku. Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze pow. 4h dziennie, obsługą interesantów i w razie potrzeby przemieszczaniem się w terenie.

VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie lub CV,
2. list motywacyjny,
3. kserokopie świadectw pracy,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. ewentualne inne dokumenty potwierdzające zdobyte kwalifikacje i umiejętności,
6. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
9. w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego – dokument potwierdzający znajomość języka polskiego, zgodnie z przepisami o służbie cywilnej.

Dokumenty należy składać w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45, pok. 205 (II piętro) osobiście lub przesać pocztą (decyduje data wpływu do urzędu) w zamkniętej kopercie opisanej numerem telefonu kontaktowego osoby składającej ofertę, z adnotacją: „**nabór na stanowisko Zastępcy Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami**”.

Termin składania ofert upływa z dniem 29 listopada 2018 roku o godz. 14.00

Postępowanie naboru obejmuje analizę złożonych dokumentów oraz rozmowę z kandydatami, którzy spełniają wymagania formalne. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej powiadomimy telefonicznie. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiat-zyrardowski.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

Uwaga: Prowadzący nabór zastrzega sobie prawo zamknięcia procedury naboru bez wyłonienia kandydata na stanowisko urzędnicze.

Niniejszym informuje się, że w m-cu poprzedzającym upublicznienie powyższego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie był wyższy niż 6%.

Osoba zatrudniona na stanowiskach, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, nie może prowadzić działalności gospodarczej w zakresie geodezji i kartografii i nie może współpracować w żadnej formie z jednostkami wykonawstwa geodezyjnego.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Żyrardowie (96-300), ul. Limanowskiego 45.
2. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji – na podstawie art. 6 ust.1 lit.a w/w rozporządzenia, czyli na podstawie Twojej dobrowolnej zgody oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.

3. Twoje dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji, a po zakończonej rekrutacji dane będą przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z *Ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych*, *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*, *Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.

4. Masz prawo do:

- a. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych,
- c. przenoszenia swoich danych osobowych,
- d. cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych w dowolnym momencie,
- e. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.

5. Twoje dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody, jednakże niepodanie ich uniemożliwi uczestnictwo w procesie rekrutacyjnym.

6. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: adres email: iod@powiat-zyrardowski.pl

7. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.

8. Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

9. Odbiorcami danych będą tylko podmioty uprawnione zgodnie z przepisami prawa oraz zgodnie z art. 15 ustawą o pracownikach samorządowych informacja o wyniku naboru będzie upowszechniona na tablicy informacyjnej oraz opublikowana w Biuletynie Informacyjnym.

STAROSTA
Lp/11
inż. Wojciech Szlachetkiewicz

2. Kuba