

**Starostwo Powiatowe w Żyrardowie, 96-300 Żyrardów, ul. Limanowskiego 45  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:  
Główny specjalista ds. administrowania siecią informatyczną w Wydziale Inwestycji, Funduszy  
i Informatyki**

**I. Zatrudnienie:** zawarcie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – 1 etat

**II. Wymagania niezbędne:** o zatrudnienie na ww. stanowisku może ubiegać się osoba, która:

1. posiada obywatelstwo polskie, Unii Europejskiej bądź innego państwa, które na podstawie umów międzynarodowych uprawnia do zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. cieszy się nieposzlakowaną opinią,
5. posiada wykształcenie wyższe w zakresie informatyki z co najmniej 4-letnim doświadczeniem zawodowym nabytym w ramach umowy o pracę.

**Uwaga: Kandydaci, którzy nie spełniają wszystkich wymagań niezbędnych nie zostaną dopuszczeni do udziału w naborze.**

**III. Wymagania pożądane:**

1. Znajomość przepisów ustaw: kodeks postępowania administracyjnego.
2. Doświadczenie zawodowe w administracji publicznej.
3. Komunikatywność, samodzielność, odpowiedzialność, umiejętność sprawnej organizacji pracy.
4. Kultura osobista, życzliwość w kontaktach interpersonalnych.

**IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- monitorowanie prawidłowego działania sieci,
- sprawne usuwanie awarii zasobów teleinformatycznych,
- optymalizacja oprogramowania wraz z wdrażaniem jego najnowszych wersji,
- nadzór nad urządzeniami zewnętrznymi, takimi jak skanery, routery czy terminale,
- kontrola wykorzystania zasobów, w tym zajętości przestrzeni dyskowej,
- archiwizacja plików – backupy,
- kontrola atrybutów związanych z utrzymaniem bezpieczeństwa systemu,
- podejmowanie działań dla utrzymania pożądanego poziomu bezpieczeństwa,
- zakładanie, odblokowywanie i usuwanie kont użytkowników,
- ustalenie uprawnień na korzystanie z wyróżnionych zasobów systemu,
- powiadamianie użytkowników o zmianach w systemie,
- przydzielanie adresów IP oraz nadzór nad współpracą użytkownika z siecią,
- uruchamianie i zatrzymywanie procesów systemowych,
- usuwanie zablokowanych procesów,
- usuwanie awarii sprzętu sieciowego,
- diagnozowanie poważniejszych awarii przed przekazaniem do serwisu,
- rekonstrukcja systemu plików,
- zarządzanie hasłami,
- ochrona plików / katalogów systemowych,
- ochrona przed wszelkimi zagrożeniami powodowanymi własnymi mechanizmami systemowymi,
- pomoc w kontaktach z zewnętrznymi dostawcami w/s napraw gwarancyjnych sprzętu i oprogramowania,
- kontrola legalności zainstalowanego oprogramowania,



- fizyczne zainstalowanie komputerów z pamięciami masowymi i kartami specjalizowanymi,
- instalowanie oprogramowania podstawowego,
- instalowanie drukarek,
- dostosowanie środowiska systemu do potrzeb użytkowników,
- rozwijanie systemów zarządzania i nadzoru,
- optymalizację i automatyzację zadań w utrzymywanych systemach,
- analiza zdarzeń i incydentów bezpieczeństwa,
- inne prace zlecone przez przełożonego, leżące w kompetencji ww.

**V. Wynagrodzenie:** wynagrodzenie na stanowisku głównego specjalisty – zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2018, poz. 936 z późn. zm.) oraz obowiązującym Regulaminem Wynagradzania Pracowników Starostwa Powiatowego w Żyrardowie. Do wynagrodzenia zasadniczego wypłacany jest dodatek za wysługę lat.

**VI. Warunki pracy:** praca będzie odbywała się w budynku administracyjnym Starostwa Powiatowego w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45, który jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych - posiada windę i inne udogodnienia. Pokój informatyków znajduje się na III piętrze budynku. Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze pow. 4h dziennie.

**VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
2. list motywacyjny,
3. kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu z obecnego miejsca pracy,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. ewentualne inne dokumenty potwierdzające zdobyte kwalifikacje i umiejętności,
6. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
9. oświadczenia o nieposzlakowanej opinii,
10. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, a w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego – dokument potwierdzający znajomość języka polskiego, zgodnie z przepisami o służbie cywilnej.

Dokumenty należy przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów (decyduje data wpływu do urzędu) lub umieścić w skrzyni nadawczej ustawionej na parterze, przy wejściu do siedziby Starostwa Powiatowego w Żyrardowie, z adnotacją: „**dot. naboru nr OR.2110.61.2021 na stanowisko: Główny specjalista ds. administrowania siecią informatyczną w Wydziale Inwestycji, Funduszy i Informatyki**”.

**Termin składania ofert upływa z dniem 29 października 2021 roku o godz. 10:00**

Postępowanie naboru obejmuje analizę złożonych dokumentów oraz rozmowę z kandydatami, którzy spełniają wymagania formalne. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej powiadomimy telefonicznie. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.powiat-zyrardowski.pl](http://www.bip.powiat-zyrardowski.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie.

Złożonych i niewykorzystanych w procesie rekrutacji dokumentów Starostwo nie odsyła. Kandydat może je odebrać w ciągu 90 dni od daty zakończenia procesu rekrutacji, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się w p. 205. Nieodebrane dokumenty aplikacyjne osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

**Uwaga: Prowadzący nabór zastrzega sobie prawo zamknięcia procedury naboru bez wyłonienia kandydata na stanowisko urzędnicze.**

Niniejszym informuje się, że w m-cu poprzedzającym upublicznienie powyższego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie był niższy niż 6%.



#### **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Żyrardowie (96-300), ul. Limanowskiego 45.
2. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji, na podstawie, Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz Ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. W pozostałym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w/w rozporządzenia, czyli na podstawie Twojej dobrowolnej zgody.
3. Twoje dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji, a po zakończonej rekrutacji dane będą przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z Ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Masz prawo do:
  - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych,
  - c. przenoszenia swoich danych osobowych,
  - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych w dowolnym momencie,
  - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie niezbędnych danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych jest dobrowolne. Twoje dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody, jednakże niepodanie ich uniemożliwi uczestnictwo w procesie rekrutacyjnym.
6. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Jaromirem Dylewskim: adres email: [iod@powiat-zyrardowski.pl](mailto:iod@powiat-zyrardowski.pl).
7. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.
8. Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Odbiorcami danych będą tylko podmioty uprawnione zgodnie z przepisami prawa oraz zgodnie z art. 15 ustawą o pracownikach samorządowych informacja o wyniku naboru będzie upowszechniona na tablicy informacyjnej oraz opublikowana w Biuletynie Informacyjnym.

w/z STAROSTY  
  
Krzysztof Maciejczyk  
WICESTAROSTA