

- WZÓR UMOWY -

UMOWA Nr .....

W dniu ..... w Żyrardowie pomiędzy:

**Powiatem Żyrardowskim**, ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów, NIP 8381610589

- Starostwo Powiatowe w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów,

reprezentowanym przez:

- Beatę Sznajder – Starostę Powiatu Żyrardowskiego,
  - Krzysztofa Dziwisza – Wicestarostę Powiatu Żyrardowskiego,
- przy kontrasygnacie Edyty Fedorowicz – Skarbnika Powiatu,

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym **ZP.272.3.6.2020** na podst. art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot i zakres Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę nadzoru inwestorskiego w branży drogowej nad robotami budowlanymi w ramach zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1517W Baranów – Stare Kozłowice na odcinku od km 5+300 do km 6+290”**
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy należy pełny zakres obowiązków określonych w art. 25 – 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) i w przepisach wykonawczych.
3. Jeżeli będzie to wynikać ze specyfiki danych prac budowlanych, poza Inspektorem Nadzoru branży drogowej, Wykonawca skieruje do realizacji nadzoru inwestorskiego także inne osoby, posiadające uprawnienia budowlane w odpowiednich branżach.

## **§ 2**

### **Termin realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Przedmiot Umowy powinien zostać zrealizowany od dnia podpisania umowy **do dnia 15 października 2020 r.**
2. Okres sprawowania nadzoru inwestorskiego może zostać skrócony lub wydłużony do rzeczywistego czasu wykonania robót budowlanych, zgodnie z § 10 Umowy.
3. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego o rozpoczęciu budowy.

## **§ 3**

### **Obowiązki Zamawiającego**

W ramach zawartej Umowy Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) informować Wykonawcę o istotnych sprawach mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy
- 3) dokonać zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminie i na warunkach określonych w Umowie;
- 4) przekazać Wykonawcy, po podpisaniu umowy, dokumentów związanych z realizacją zadania, w tym umowy z wykonawcą robót budowlanych oraz oferty wykonawcy robót budowlanych wraz z załącznikami z treścią, których Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać.

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej Przedmiotem Umowy przez osobę wskazaną w Ofercie.
2. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego (dalej: „Inspektor Nadzoru”) pełnić będzie: ....., posiadający niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia budowlane: ..... z dnia ....., i przynależący do ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w ..... (nr członkowski .....).
3. Inspektor Nadzoru jest osobą będącą przedstawicielem Zamawiającego i umocowaną przez Zamawiającego do występowania w jego imieniu w zakresie przekazanych jej na mocy tego umocowania praw i obowiązków oraz do wykonania praw i obowiązków wymienionych w przepisach Prawa budowlanego.
4. Inspektor Nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej i technicznej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację.
5. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do zapewnienia ciągłego i nieprzerwanego nadzoru budowlanego.
6. Szczegółowy zakres nadzoru inwestorskiego określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo

Budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.).

7. W ramach pełnienia funkcji inspektora nadzoru do zadań Inspektora Nadzoru należy w szczególności:

- 1) zapoznanie się z dokumentacją techniczną i decyzjami organów administracyjnych,
- 2) kontrolowanie robót budowlanych w odstępach czasu zapewniających właściwą i skuteczną kontrolę nadzorowanych prac, nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu (potwierdzone wpisami do dziennika budowy) oraz na każde żądanie Zamawiającego,
- 3) sprawowanie kontroli zgodności realizacji budowy ze Szczegółowym zakresem zadań do realizacji w ramach przebudowy, Ofertą wykonawcy robót budowlanych, kosztorysem ofertowym, harmonogramem oraz przepisami prawa, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
- 4) sprawdzenie czy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia został sporządzony przez kierownika budowy/robót zgodnie z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) sprawdzanie, czy wykonawca dostaw i robót budowlanych przestrzega planu BIOZ i przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów BHP, ppoż, ochrony środowiska i przyrody,
- 6) sprawdzenie jakości wbudowanych wyrobów i materiałów, a w szczególności zapobieganie stosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 7) sprawdzenie jakości robót w czasie ich wykonywania i odbiorów pod względem technicznym i rzeczowym robót zanikowych i ulegających zakryciu, z dokumentowaniem ich zapisem w dzienniku budowy lub załączniku do niego,
- 8) kontrola ilości i terminowości wykonywania robót i dostaw,
- 9) kontrola technicznej kolejności wykonywania poszczególnych etapów robót,
- 10) czuwanie nad przebiegiem robót zgodnie z terminami umownymi i warunkami technicznymi oraz bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji, zmianach lub konieczności wykonania robót mogących mieć skutki ekonomiczne dla Zamawiającego,
- 11) wykonywanie na bieżąco w trakcie każdej kontroli dokumentacji fotograficznej (w technice cyfrowej) z postępu prac i przekazanie po zakończeniu inwestycji skatalogowanych fotografii na nośniku elektronicznym typu pendrive,
- 12) kontrola dokonania czynności formalnych wynikających z warunków technicznych, uzgodnień i obowiązujących decyzji,
- 13) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów zadania, które to wymagają akceptacji Zamawiającego,
- 14) zgłaszanie Zamawiającemu zastrzeżeń do Szczegółowego zakresu zadań do realizacji w ramach przebudowy, sygnalizowanych przez wykonawcę robót budowlanych i dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień,
- 15) opiniowanie konieczności wykonania robót i ewentualnych rozwiązań zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 16) przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym protokołów konieczności wykonania

- robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych;
- 17) udział w komisjach, spotkaniach i naradach w trakcie realizacji robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji udzielonych przez wykonawcę robót budowlanych,
  - 18) koordynacja kontaktów pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych,
  - 19) informowanie na bieżąco Zamawiającego o postępach prac na budowie,
  - 20) wzywanie wykonawcy robót budowlanych do usprawnień pracy w przypadku stwierdzonych opóźnień lub zagrożeń nie wywiązywania się z umowy,
  - 21) informowanie Zamawiającego na bieżąco o fakcie ujawnienia na budowie podwykonawców niezgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych Zamawiającemu,
  - 22) zapobieganie zastosowania wyrobów niezgodnych ze Szczegółowym zakresem zadań do realizacji w ramach przebudowy, wadliwych i niedopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie,
  - 23) wydawanie opinii dotyczących stwierdzonych w toku czynności odbioru lub nadzoru wad, braków nadających lub nienadających się do usunięcia oraz opinii dotyczących obniżenia wartości użytkowej nadzorowanej inwestycji z tytułu stwierdzenia w/w wad lub braków,
  - 24) potwierdzenie usunięcia wad i usterek,
  - 25) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,
  - 26) dokonywanie na bieżąco wpisów do dziennika budowy,
  - 27) przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego na zasadach i w terminach określonych w umowie na realizację inwestycji,
  - 28) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót będące podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę robót budowlanych,
  - 29) sprawdzenie pod względem ilościowym i finansowym poprawności rozliczenia końcowego inwestycji,
  - 30) ustalenie wartości faktury końcowej wykonawcy robót budowlanych,
  - 31) skompletowanie i sprawdzenie jakości dokumentacji odbiorowej,
  - 32) w przypadku wyniknięcia po zakończeniu inwestycji kwestii spornych pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą robót budowlanych lub instytucjami upoważnionymi do kontroli, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do nieodpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie tych kwestii, w szczególności poprzez sporządzenie niezbędnych dokumentów i dostarczenie niezbędnych informacji,
  - 33) inne zadania należące do obowiązków Inspektora Nadzoru wynikające z prawa budowlanego,
  - 34) organizacja narad roboczych na placu budowy w okresie realizacji robót – minimum 2 razy w tygodniu.
8. Każdorazowy przyjazd Inspektora Nadzoru na miejsce prowadzenia robót budowlanych winien być zgłaszany Zamawiającemu telefonicznie lub pocztą elektroniczną, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.
9. Czynności Inspektora Nadzoru będą dokumentowane poprzez dokonywanie odpowiednich wpisów w dzienniku budowy, podpisywanie odbiorów, wykonywanie inwentaryzacji, a także sporządzanie zestawień wykonywanych czynności stanowiących podstawę wystawienia faktury VAT.

10. W ciągu 3 dni roboczych Inspektor Nadzoru dokonuje weryfikacji zgłoszenia wykonawcy robót budowlanych i potwierdza osiągnięcie przez wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru końcowego.
11. Potwierdzenie osiągnięcia przez wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru Inspektor Nadzoru stwierdza powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli Inspektor Nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.
12. Inspektor Nadzoru może wstrzymać wpisem do dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie Umowy w przypadku:
  - a) wykonywania robót budowlanych niezgodnie ze Szczegółowym zakresem zadań do realizacji w ramach przebudowy lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie wykonawcę robót budowlanych;
  - b) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor Nadzoru i przedstawiciel wykonawcy robót budowlanych uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie rzeczowo – finansowym,
  - c) gdyby kontynuacja robót mogła wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność ze Szczegółowym zakresem zadań do realizacji w ramach przebudowy.
13. Inspektor nadzoru inwestorskiego w uzgodnieniu z Zamawiającym może polecić wykonawcy robót budowlanych wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uzna za konieczny.
14. Inspektor Nadzoru inwestorskiego ma prawo:
  - a) wydawać kierownikowi budowy polecenia dotyczące: usunięcia nieprawidłowości, wykonania prób lub badań oraz przedstawienia ekspertyz dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych,
  - b) żądać od wykonawcy robót budowlanych poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót.
15. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o stwierdzonych na budowie nieprawidłowościach (najpóźniej w terminie 24 godzin).
16. Jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych (nieprzewidzianych w umowie z wykonawcą robót budowlanych), uzupełniających lub zamiennych, Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia wykonawcy robót budowlanych.
17. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydania wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych.
18. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się przedmiot umowy wykonywać z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z dokumentacją i zasadami sztuki

budowlanej oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

19. Wykonawca zobowiązuje się do należytej współpracy z Zamawiającym oraz podmiotami, którym zostanie powierzone wykonanie inwestycji (robót budowlanych) tak, aby zapewnić prawidłową i terminową jej realizację.
20. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
  - a) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
  - b) zapewnienie, w razie potrzeby, udziału osób posiadających uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie działań.
21. Realizacja usług przez Wykonawcę będzie prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

## **§ 5**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy Podwykonawców.
2. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy Podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę Podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu Podwykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących dysponowania personelem umożliwiającym Podwykonawcy realizację planowanego do powierzenia zakresu rzeczowego.
5. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku zmiany Podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
8. Przepisy art. 36ba ust. 1 i 2 Pzp stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **§ 6**

## **Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł brutto (słownie:.....), przy .....% stawce podatku VAT, co stanowi .....zł netto (słownie:.....).
2. Zapłata nastąpi przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy wykonania wszystkich czynności określonych w § 4 niniejszej umowy i obejmuje wszelkie koszty, w tym koszty dojazdów na teren budowy oraz do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu całości zadania inwestycyjnego, bezusterkowym odbiorze robót budowlanych, skompletowaniu dokumentów niezbędnych do zawiadomienia o zakończeniu budowy, uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie (gdy jest wymagane przepisami prawa dla danej kategorii obiektu) i zrealizowaniu innych obowiązków wynikających z umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest przedstawienie przez Wykonawcę – w terminie 7 dni od zakończenia czynności, o których mowa w § 6 ust. 4 – zestawienia wykonanych czynności w ramach niniejszej umowy i ich akceptacja przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen, zmiany lub wprowadzenia nowych podatków. Wykonawca niniejszym zrzeka się w sposób wyraźny wszelkich praw, w tym do wznowienia roszczeń związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, dóbr, energii, paliw, kosztów robocizny lub innych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 to maksymalne wynagrodzenie, jakie otrzyma Wykonawca za wykonanie niniejszej umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych ani wykonywanie robót (zamówień) dodatkowych nie spowoduje zmiany wysokości wynagrodzenia.
8. W przypadku nieterminowego regulowania należności, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie – od niezapłaconej należności.
9. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
11. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z

rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

15. Zapłata faktury przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dokonania ewentualnych poprawek, wynikających z jego winy.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy według zasad określonych w niniejszej umowie w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych za:
  - a) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
  - b) opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - c) w przypadku podjęcia działań lub zobowiązań bez uzyskania wyraźnej zgody Zamawiającego, jeżeli umowa przewiduje uzyskanie takiej zgody – w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - d) nie wypełnienie obowiązków o których mowa w § 4 umowy – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 2) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych. Zapłata kary przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
- 3) Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy.
- 4) Niezależnie od kar umownych każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

## **§ 8**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwy przedmiot umowy może wedle swego wyboru:
  - a) zażądać bezpłatnego usunięcia wad w ramach wynagrodzenia określonego przedmiotem umowy w terminie wyznaczonym Wykonawcy,
  - b) nie żądając usunięcia wad odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.



## **§ 9**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie będącej przyczyną odstąpienia:
  - 1) gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po swojej stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
  - 2) w przypadku dwukrotnego niewykonania przez Wykonawcę pisemnych zaleceń wydanych przez Przedstawiciela Zamawiającego dotyczących sposobu lub terminu wykonywania usługi,
  - 3) gdy Wykonawca narusza postanowienia Umowy dotyczące sposobu wykonania Przedmiotu Umowy,
  - 4) gdy Wykonawca co najmniej dwukrotnie wyrządził Zamawiającemu szkodę na kwotę łączną nie mniejszą niż 5 000,00 zł,
  - 5) w przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych na kwotę stanowiącą ponad 10 % Wartości Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Pzp w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ww. przepisie.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie będącej przyczyną odstąpienia:
  - a) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru usługi,
  - b) jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać poprzedzone wezwaniem drugiej Strony do zaprzestania naruszeń postanowień Umowy i wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 3 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony odstąpić od Umowy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Zmiana Umowy**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany niniejszej umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust.1 pkt. 2 – 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późniejszymi zmianami) zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisu art. 144 tej ustawy, przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić z powodu:
- a) opóźnienia Zamawiającego (jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy) w przekazaniu terenu budowy wykonawcy robót budowlanych,
  - b) opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji budowy Inspektorowi Nadzoru, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
  - c) przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,
  - d) zmiany terminu dokonania odbiorów przewidzianych w umowie na nadzorowane roboty budowlane,
  - e) zmiany terminu wykonania zamówienia na nadzorowane roboty budowlane,
  - g) zawieszenia nadzorowanych robót przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
  - h) rozwiązanie umowy z wykonawcą nadzorowanych robót budowlanych,
  - i) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu,
  - j) okoliczności będących następstwem działania organów administracji i innych podmiotów trzecich, w szczególności:
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
    - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
  - k) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z wymienionych wyżej okoliczności, termin realizacji zamówienia ulega odpowiedniemu wydłużeniu o okres niezbędny na należyte spełnienie świadczenia, odpowiadający okresowi trwania przeszkody uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy.
- 2) Zmiana zakresu przedmiotu umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy, może nastąpić w wyniku okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
- a) zaistnienie warunków organizacyjnych, ekonomicznych lub gospodarczych, wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy;
  - b) wydanie decyzji administracyjnej przez właściwy organ wyłączającej lub ograniczającej przedmiot zamówienia opisany w dokumentacji projektowej;
  - c) wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową;
  - d) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.
- 3) Zmiana osoby Inspektora Nadzoru, którego Wykonawca skierował do realizacji zamówienia, wskazanego w ofercie, możliwa jest w przypadkach losowych oraz w przypadku utraty przez Inspektora Nadzoru uprawnień budowlanych.
- Nowy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego musi posiadać co najmniej taką samą wiedzę, kwalifikacje i uprawnienia jak wymagane w SIWZ oraz doświadczenie nie mniejsze niż wskazane w Ofercie.

- 4) W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, Zamawiający dopuszcza zmianę członka konsorcjum upoważnionego do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia w imieniu wszystkich członków konsorcjum.
2. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 1 nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy w formie pisemnego aneksu jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust.1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
6. Zmiana Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

## § 11

### Porozumiewanie się Stron

1. Strony w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną, chyba, że Umowa stanowi inaczej. Za datę otrzymania dokumentów, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną.
2. Dane kontaktowe Stron:
  - 1) Zamawiający:

Nazwa:	Powiat Żyrardowski
Adres:	ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów
Osoba do kontaktu:	_____
Telefon:	_____
E-mail:	_____
  - 2) Wykonawca:

Nazwa:	_____
Adres:	_____
Osoba do kontaktu:	_____
Telefon:	_____
E-mail:	_____
  - 3) Inspektor Nadzoru:

Imię i nazwisko:	_____
Telefon:	_____
E-mail:	_____
3. Zmiana danych wskazanych powyżej w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

## § 12

### Rozstrzyganie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, aby rozstrzygnąć ewentualne spory wynikające z Umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 15 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – SIWZ (wraz ze wszystkimi załącznikami);
  - 2) Załącznik nr 2 - Oferta.