

## ZAPYTANIE CENOWE

### NA

**Wykonanie projektów budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.  
„Przebudowa i remont w ramach modernizacji klatki schodowej w budynku  
Starostwa Powiatowego w Żyrardowie wpisanym do rejestru zabytków”  
wraz z uzyskaniem kompletu pozwoleń i decyzji oraz nadzorem autorskim.**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

*Powiat Żyrardowski*

*reprezentowany przez*

**p. Beatę Sznajder – Starostę Powiatu Żyrardowskiego**

***ul. Limanowskiego 45***

***96 - 300 Żyrardów***

***tel. 46 855 37 17***

*województwo mazowieckie*

Zamówienie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30000 euro stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 12/2020 Starosty Powiatu Żyrardowskiego z dnia 05.02.2020 r. w związku z art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Opis przedmiotu zamówienia (~~w tym opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych~~):

1) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca:

- kompleksowo opracuje projekt budowlany dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i remont w ramach modernizacji klatki schodowej w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie wpisanym do rejestru zabytków” (dalej jako „Projekt”),
- uzyska dla Projektu wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie, decyzję Miejskiego Konserwatora Zabytków oraz pozwolenie na budowę,
- wykona wszelkie badania i ekspertyzy zgodnie ze wskazaniem konserwatora zabytków,
- przekaze Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do Projektu.

- 2) Po opracowaniu dokumentacji Wykonawca w ramach wynagrodzenia:
  - będzie sprawował nadzór autorski w okresie realizacji robót budowlanych prowadzonych na podstawie Projektu,
  - udzieli Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień potrzebnych do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlanego prowadzone w oparciu o Projekt,
  - dokona niezbędnych aktualizacji kosztorysów inwestorskich.
- 3) Projekt musi zostać uzgodniony z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a następnie z Zamawiającym, i uzyskać akceptację Zamawiającego.
- 4) Projekt będzie obejmował swoim zakresem m.in.:
  - przebudowę i aranżację klatki schodowej,
  - remont konstrukcji schodów,
  - remont stopni schodów,
  - wykonanie balustrady.
- 5) Projekt będzie zawierał w szczególności:
  - ekspertyzę p.poż.,
  - ocenę stanu technicznego,
  - projekt budowlany – architektura,
  - projekt konstrukcyjny,
  - projekt instalacji centralnego ogrzewania i wentylacji,
  - projekt instalacji elektrycznej i oświetlenia,
  - projekt instalacji p.poż.,
  - projekty wykonawcze w/w opracowań
  - kompleksowy projekt wnętrza,
  - dokumentację systemu informacji wizualnej.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać następujące składniki dokumentacji w postaci papierowej:
  - projekt budowlany stanowiący dokumentację techniczną, w 5 egz.,
  - szczegółowy przedmiar robót sporządzony w układzie zgodnym z technologią prowadzenia robót, w 5 egz.,
  - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, w 5 egz.,
  - kosztorys inwestorski, w 5 egz.,
  - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku, gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, w 5 egz.,
  - kompleksowy projekt wnętrza, w 5 egz.,
  - profesjonalna wizualizacja wnętrza klatki schodowej, w 5 egz.,

- dokumentacja systemu informacji wizualnej, w 5 egz.,
  - profesjonalna wizualizacja systemu informacji wizualnej, w 5 egz.,
  - dokument poświadczający dysponowanie przez Wykonawcę autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji projektowej, w 1 egz.
- 7) Wszystkie składniki dokumentacji należy dostarczyć również w formie elektronicznej na płycie CD w postaci plików \*.pdf. Jakość plików powinna pozwalać na uzyskanie powiększenia co najmniej czterokrotnego. Kosztorys inwestorski należy dodatkowo zapisać w postaci uzgodnionej z Zamawiającym. Materiały dostarczone na płycie CD powinny posiadać skorowidz zawartych na niej dokumentów: nazwa, lokalizacja oraz zawartość pliku. Część opisowa projektu powinna być ponadto zapisana w formacie \*.docx lub \*.rtf, a część rysunkowa w formacie \*.dxf.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację w sposób umożliwiający wykorzystanie jej do przeprowadzenia przetargów zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
- 9) Do obowiązków Wykonawcy należy także pozyskanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich ewentualnych materiałów i dokumentów, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia:
- wymagany termin opracowania i przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentacji projektowej (w tym wizualizacji) z decyzją Miejskiego Konserwatora Zabytków i pozwoleniem na budowę: zgodnie z ofertą.
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
- 1) Doświadczenie Wykonawcy przy wykonywaniu projektów przebudowy budynków zabytkowych: minimum 2 zaakceptowane przez zamawiającego projekty,
  - 2) Dysponowanie Projektantem, który:
    - posiada niezbędne uprawnienia zawodowe,
    - przynależy do samorządu zawodowego projektantów,
    - posiada doświadczenie przy projektowaniu przebudowy budynków zabytkowych: minimum 2 projekty zatwierdzone pozwoleniem na budowę.
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty:
- Na etapie składania ofert Wykonawca składa formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania cenowego) oraz wymagane załączniki, o których mowa niżej w ust. 7.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:
  - poniedziałek, wtorek, czwartek – w godz. 8.00 - 16.00,
  - środa – w godz. 8.00 - 17.00,
  - piątek – w godz. 8.00 - 15.00.
- Osobami uprawnionymi do kontaktu z ramienia Zamawiającego są:
  - Pan Marcin Guzik, pok. 303, tel.: 46 855 37 17 wew. 36,
  - Pani Justyna Skrzypkowska, pok. 303, tel.: 46 855 37 17 wew. 36,  
e-mail: zamowienia.publiczne@powiat-zyrardowski.pl.
- Wszystkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej lub drogą elektroniczną – za wyjątkiem oferty oraz umowy, dla których obowiązująca jest forma pisemna.
- Wykonawcy mogą wnioskować o wyjaśnienie treści zapytania cenowego pocztą elektroniczną na adres e-mail zamowienia.publiczne@powiat-zyrardowski.pl w terminie do dnia ..... do godz. .... Wyjaśnienia zostaną opublikowane stronie BIP Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- Oferta Wykonawcy musi być sporządzona w całości w języku polskim.
- Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania cenowego.
- Formularz ofertowy musi być wypełniony na komputerze, maszynie do pisania lub niezmarywanym pisakiem z zachowaniem czytelności.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Do oferty należy dołączyć:

- wzór umowy parafowany przez Wykonawcę,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo kopię aktualnego zaświadczenia o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej,
- informację o doświadczeniu Wykonawcy przy wykonywaniu projektów przebudowy budynków zabytkowych (Załącznik nr 3 do zapytania cenowego),
- zaświadczenia, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy przy wykonywaniu projektów przebudowy budynków zabytkowych (warunek udziału w postępowaniu),
- dokumenty potwierdzające niezbędne uprawnienia zawodowe Projektanta,
- dokumenty potwierdzające przynależność Projektanta do samorządu zawodowego projektantów,

- informację o doświadczeniu Projektanta przy projektowaniu przebudowy budynków zabytkowych (Załącznik nr 4 do zapytania cenowego),
- pozwolenia na budowę bądź inne dokumenty potwierdzające doświadczenie Projektanta przy projektowaniu przebudowy budynków zabytkowych (warunek udziału w postępowaniu).

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy złożyć nie później niż do dnia ..... do godziny ..... w kancelarii Starostwa Powiatowego w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu ..... o godz. .... w pok. 206 Starostwa Powiatowego w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45.
- 3) Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie ogłosi:
  - nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - cenę ofertową obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - zaoferowany okres gwarancji.
- 4) O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu.
- 5) Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6) poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 6) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7) Zamawiający najpierw dokona ogólnej oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- Wykonawca zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową.
- Cena wykonania zamówienia musi obejmować wszystkie elementy składowe, za wykonanie których zamawiający jest zobowiązany Wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT.
- Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza.
- Cena stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za kompletny przedmiot zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zakresu prac określonych w Zapytaniu cenowym.
- Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena wykonania zamówienia (K1) – waga = 90%,

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 90 pkt; pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru:

$$K1 = (C_{\min} : C_x) \times 90 \text{ pkt},$$

K1 – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena,

C<sub>min</sub> – najniższa cena wykonania zamówienia,

C<sub>x</sub> – cena oferty badanej,

oferta Wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 90 pkt.

- termin realizacji zamówienia, tj. termin opracowania i przekazania Zamawiającemu

kompletu dokumentacji projektowej (w tym wizualizacji) z decyzją Miejskiego

Konserwatora Zabytków i pozwoleniem na budowę (K2) – waga = 10%,

podstawowym terminem realizacji zamówienia jest 31 sierpnia 2020 r.,

Wykonawca, który zaoferuje jako termin realizacji zamówienia dzień

31 lipca 2020 r. dostanie 5 pkt,

Wykonawca, który zaoferuje jako termin realizacji zamówienia dzień

30 czerwca 2020 r. dostanie 10 pkt,

oferta Wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 10 pkt.

- Zgodnie z ww. kryteriami oferta zostanie oceniona według wzoru:

$$S = K1 + K2$$

gdzie:

S – łączna suma punktów przyznana danej ofercie we wszystkich kryteriach,

K1 – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena,  
K2 – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium termin realizacji zamówienia.

- Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
- Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą sumę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- O wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty (poczta elektroniczną), a także umieści stosowną informację w BIP Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.
- Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu.
- Zamawiający załącza do zapytania ofertowego wzór umowy (Załącznik nr 2), której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Zmiany umowy w postaci jednoznacznych postanowień umownych określone są szczegółowo we wzorze umowy, która stanowi integralną część zapytania ofertowego.

12. Istotne postanowienia umowy: zgodnie z Załącznikiem nr 2 do zapytania cenowego.

13. Informacje dodatkowe:

- Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Wszystkie dokumenty przedstawione w kopii winny być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę.
- Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- W uzasadnionych przypadkach Wykonawca będzie mógł zlecić wykonanie Projektu innemu projektantowi, o ile ten będzie spełniał wskazane w zapytaniu cenowym wymagania co do uprawnień, przynależności do samorządu zawodowego projektantów oraz doświadczenia przy projektowaniu przebudowy budynków zabytkowych.
- Wykonawca będzie mógł uzgodnić z Zamawiającym nieznaczne zmiany w zakresie Projektu, jeżeli będzie wynikało to z zaleceń konserwatora zabytków lub organu administracji architektoniczno-budowlanej.

- Budynek Starostwa Powiatowego w Żyrardowie powstał w roku 1908 jako budynek techniczny Zakładów Lniarskich w Żyrardowie.
- Obiekt wpisano do rejestru zabytków 18 listopada 1991 r. pod pozycją 823.
- Zgodnie z zapisami rozporządzenia Prezydenta RP z 4 stycznia 2012 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 59), obiekt znajduje się na obszarze Pomnika Historii „Żyrardów – XIX-wieczna Osada Fabryczna”.
- Zamawiający dopuszcza dokonanie wizji lokalnej obiektu, którego dotyczy zamówienie, po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do porozumiewania się z Wykonawcami.
- Płatność zostanie zrealizowana na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie. Wykonawca oświadczy, że podany rachunek bankowy związany jest z prowadzoną działalnością gospodarczą.

14. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Informacja o doświadczeniu Wykonawcy przy wykonywaniu projektów przebudowy budynków zabytkowych
- 4) Informacja o doświadczeniu Projektanta przy projektowaniu przebudowy budynków zabytkowych.

Starosta

Beata Sznajder