

Uchwała Nr 198/LXXXI/20
Zarządu Powiatu Żyrardowskiego
z dnia 31 grudnia 2020 roku

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym
Starostwa Powiatowego w Żyrardowie

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 920) uchwała się, co następuje:

§1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Żyrardowie stanowiącym załącznik do Uchwały nr XIX/77/04 Rady Powiatu Żyrardowskiego z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Żyrardowie, zmienionym Uchwałą Rady Powiatu Żyrardowskiego nr XXXV/177/05 z dnia 30 września 2005 r., Uchwałą Rady Powiatu Żyrardowskiego nr XLIV/239/06 z dnia 31 sierpnia 2006 r., Uchwałą Rady Powiatu Żyrardowskiego nr XXIX/171/09 z dnia 10 czerwca 2009 r., Uchwałą Rady Powiatu Żyrardowskiego nr XLI/243/10 z dnia 10 września 2010 r., Uchwałą Rady Powiatu Żyrardowskiego nr XVI/96/12 z dnia 22 lutego 2012 r., Uchwałą Zarządu Powiatu Żyrardowskiego nr 89/VI/19 z dnia 29 listopada 2019 r. oraz Uchwałą Zarządu Powiatu Żyrardowskiego nr 170/LXXXI/20 z dnia 14 października 2020 r. uchyloną przez Uchwałą Zarządu Powiatu Żyrardowskiego nr 175/LXXXII/20 z dnia 22 października 2020 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 pkt 5) otrzymuje brzmienie:

„Dyrektorach - należy przez to rozumieć dyrektorów Wydziałów Starostwa Powiatowego w Żyrardowie oraz kierowników komórek równorzędnych,”

2) w § 8 pkt 17) otrzymuje brzmienie:

„Biuro Zamówień Publicznych – ZP;”

3) § 30c otrzymuje brzmienie:

„Do zadań **Biura Zamówień Publicznych** należy prowadzenie całokształtu spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w Starostwie, w szczególności:

- 1) sporządzanie planu zamówień publicznych na podstawie informacji przekazanych przez komórki organizacyjne Starostwa;
- 2) instruowanie pracowników Starostwa o procedurach udzielania zamówień publicznych;
- 3) opiniowanie przygotowanych przez komórki organizacyjne Starostwa projektów umów w sprawie zamówienia publicznego, pod względem zgodności zapisów umownych z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- 4) sporządzanie specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) na podstawie dokumentacji skompletowanej przez komórkę organizacyjną wnioskującą o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) przygotowywanie projektów Zarządzeń Starosty z zakresu zamówień publicznych;

- 6) prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień do progu 130 000 złotych;
 - 7) prowadzenie spraw związanych z reprezentowaniem zamawiającego w postępowaniach odwoławczych;
 - 8) informowanie Wydziału Finansowo-Księgowego o terminie zwrotu wadium;
 - 9) ewidencjonowanie i archiwizacja udzielonych i przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia
 - 10) sporządzanie sprawozdania z udzielonych zamówień do Urzędu Zamówień Publicznych;
 - 11) opiniowanie przygotowanych przez komórki organizacyjne Starostwa raportów z realizacji zamówienia publicznego;
 - 12) publikacja ogłoszeń o wykonaniu umowy;
 - 13) sprawowanie kontroli nad działaniem i funkcjonowaniem platformy zakupowej.”,
- 4) Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowe w Żyrardowie zmienia się w sposób określony w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Żyrardowskiego.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Zarząd Powiatu Żyrardowskiego:

Krzysztof Dziwisz – Przewodniczący Zarządu

Krzysztof Maciejczyk – Wicestarosta

Stanisław Nalej – Członek Zarządu

Krzysztof Rdest – Członek Zarządu

Andrzej Koźbiał – Członek Zarządu

.....
.....
.....
.....
.....