

UCHWAŁA Nr XXIX/171/09
RADY POWIATU ŻYRARDOWSKIEGO

z dnia 10 czerwca 2009 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa
Powiatowego w Żyrardowie

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 58 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458), uchwała się, co następuje;

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Żyrardowie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XIX/77/04 Rady Powiatu Żyrardowskiego z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Żyrardowie (zmienionego uchwałą Rady Powiatu Żyrardowskiego nr XXXV/177/05 z dnia 30 września 2005 roku oraz uchwałą Rady Powiatu Żyrardowskiego nr XLIV/239/06 z dnia 31 sierpnia 2006 roku), wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 6 ust. 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„ 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458)”;
2. w § 11
 - a) pkt 7 otrzymuje brzmienie:
„7) występuje z wnioskiem o wybór Wicestarosty, Członków Zarządu oraz z wnioskiem o powołanie Skarbnika. Sprawuje bezpośredni nadzór nad ich pracą.”
 - b) pkt 10 otrzymuje brzmienie:
„10) Starosta ustala zakresy czynności dla Wicestarosty, Członków Zarządu, Sekretarza, Skarbnika, Dyrektorów Wydziałów i samodzielnych stanowisk oraz wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Starostwa”;
3. w § 21 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. W strukturze organizacyjnej wydziału funkcjonuje stanowisko Geodety Powiatowego.”;

4. w § 23 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „W strukturze organizacyjnej wydziału funkcjonuje stanowisko Geologa Powiatowego. Do zadań Geologa Powiatowego należy w szczególności:

- 1) udzielanie koncesji na poszukiwanie, rozpoznanie i wydobywanie kopalin pospolitych, jeżeli jednocześnie spełnione są odpowiednio następujące wymagania: obszar zamierzonej działalności nie przekroczy powierzchni 2 ha, wydobywanie kopaliny w roku kalendarzowym nie przekroczy 20 000 m³, działalność będzie prowadzona bez użycia materiałów wybuchowych,
- 2) wyznaczanie terenów i obszarów górniczych dla złóż kopalin pospolitych na obszarze do 2 ha,
- 3) sprawowanie nadzoru i kontroli w zakresie wykonywania przez przedsiębiorców uprawnień z tytułu koncesji,
- 4) przeprowadzenie inwentaryzacji istniejących, nielegalnych wyrobisk,
- 5) kontrola opłat eksploatacyjnych naliczanych i wnoszonych przez Przedsiębiorców prowadzących eksploatację kopalin oraz ustalanie opłat w razie niedopełnienia przez Przedsiębiorców obowiązku wniesienia opłaty eksploatacyjnej lub niezłożenia informacji, albo złożenia informacji nasuwającej zastrzeżenia,
- 6) ustalanie w drodze decyzji opłaty eksploatacyjnej prowadzącemu działalność polegającą na wydobywaniu kopaliny bez wymaganej koncesji lub z rażącym naruszeniem jej warunków,
- 7) nadzór nad projektowaniem i wykonywaniem prac geologicznych – wydawanie decyzji zatwierdzających projekty prac geologicznych, których wykonywanie nie wymaga uzyskania koncesji,
- 8) nadzór nad sporządzaniem dokumentacji geologicznych złóż kopalin i dokumentacji hydrogeologicznych: ujęć wód podziemnych udokumentowanych zasobach lub przewidywanej wydajności nie przekracza 50 m³/h oraz ustalających warunki hydrogeologiczne,
- 9) gromadzenie i archiwizowanie danych geologicznych,
- 10) udzielanie zezwoleń na zmianę kryteriów bilansowości zasobów kopalin pospolitych ze złóż na powierzchni nie przekraczającej 2 ha lub przewidywanym rocznym wydobywaniem nie przekraczającym 20 000 m³,
- 11) wydawanie decyzji stwierdzających wygaśnięcie koncesji oraz decyzji o cofnięciu koncesji;
- 12) prowadzenie bieżących bilansów wydobywania kopalin z poszczególnych złóż oraz wykonywanie rocznych sprawozdań bilansowych zasobów złóż (o powierzchni nieprzekraczającej 2 ha i wydobywaniu nieprzekraczającym w roku kalendarzowym 20 000 m³;

- 13) prowadzenie uzgodnień projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.”
5. w § 24 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Powiatowy Rzecznik Konsumentów podlega bezpośrednio Staroście.”;
6. w § 31 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Wewnętrzny porządek i rozkład czasu pracy Starostwa, zapewniający mieszkańcom Powiatu załatwianie spraw w dogodnym dla nich czasie, określa Regulamin Pracy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie ustalony przez Starostę w drodze odrębnego zarządzenia.”
7. w § 8 pkt 17 w brzmieniu: „Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych i Inwestycji – ZP.”
8. po § 30b dodaje się § 30c w brzmieniu:
„Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych i Inwestycji. Do zadań Pełnomocnika ds. Zamówień Publicznych i Inwestycji należy prowadzenie całokształtu spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w Starostwie oraz nadzorowanie inwestycji prowadzonych w Starostwie. W szczególności do zadań Pełnomocnika ds. Zamówień Publicznych i Inwestycji należy:
- 1) nadzór nad zamówieniami publicznymi prowadzonymi przez komórki organizacyjne Starostwa oraz jednostki podległe, w tym nadzór nad prawidłowością i kompletnością dokumentacji związanej z realizacją ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) prowadzenie ewidencji zamówień publicznych udzielanych przez Starostwo;
 - 3) reprezentowanie Starostwa, w ramach posiadanych upoważnień, w kontaktach z oferentami, Urzędem Zamówień Publicznych oraz innymi instytucjami związanymi z realizacją ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) opracowywanie ogłoszeń do Biuletynu Zamówień Publicznych, prasy i na tablice ogłoszeń Starostwa w sprawach udzielanych zamówień publicznych;
 - 5) przygotowywanie i prowadzenie przetargów i innych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 6) nadzór nad inwestycjami prowadzonymi przez Starostwo i jednostki podległe, w tym zwłaszcza czuwanie nad przestrzeganiem terminowości, rzetelności oraz zgodności realizacji zamówienia z dokumentacją przetargową;
 - 7) doraźne i stałe kontakty z oferentami, wykonawcami, inspektorami nadzoru i innymi osobami oraz instytucjami związanymi z realizacją inwestycji.”

9. w załączniku nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Żyrardowie po słowach „Pełnomocnik ds. Audytu Wewnętrznego” dodaje się słowa „Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych i Inwestycji”.
10. w § 17 skreśla się punkt 5.
11. w § 17 pkt 15 skreśla się słowa „Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej”.

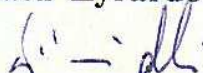
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żyrardowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Żyrardowskiego**



Stanisław Niewiadomski