

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ MONTAŻU
WINDY W BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO W ŻYRARDOWIE.**

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy- Prawo Zamówień publicznych(art.4 pkt.8 ustawy j.w.)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Żyrardowski zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy- Prawo Zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 tj., art.4 pkt.8 ustawy)

1. Zamawiający:

Powiat Żyrardowski

Adres korespondencyjny: ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów

Telefon: 46 855 37 17, 46 855 22 19, Fax: 46 855 20 21

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 8:00 – 16:00, środa 8:00 – 17:00, piątek 8:00 – 15:00

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej montażu windy: do 30 sierpnia 2016r. od dnia zawarcia umowy.

3. Termin płatności - 30 dni

4. Zamawiający:

- nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych

5. Zamkniętą kopertę z ofertą oznaczoną adnotacją: „wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie. Nie otwierać przed dniem 31.03.2016 r. przed godziną 10:00”, należy złożyć w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Żyrardowie II piętro.

6. Termin składania ofert upływa 31.03.2016 r. o godz. 09.30

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.03.2016 r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego

8. Kryteria oceny ofert:

Cena oferty 100%

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zakres zamówienia

- 1) Zakres zamówienia dotyczy wykonania dokumentacji projektowo- kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie. **Szczegółowy zakres zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ w programie funkcjonalno-użytkowym.**
- 2) **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:** Do 30 sierpnia 2016r. od dnia podpisania umowy.

2. Wymagania stawiane Oferentom:

- 1) Oferent winien wykazać że posiada potencjał kadrowy umożliwiający prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia, w tym wykwalifikowany personel legitymujący się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania, a także legitymującym się zaświadczeniem o uiszczaniu obowiązujących składek na rzecz właściwej Izby Zawodowej i obowiązkowego ubezpieczenia. Oferent powinien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat od ukazania się ogłoszenia o przetargu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - przynajmniej 2 prace projektowe (np. montaż windy w budynku) o zakresie i złożoności porównywalnym z przedmiotem zamówienia, potwierdzoną referencjami.
- 2) Oferent udzieli gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 36 miesięcy.

3. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Ofertę stanowi „formularz oferty” – sporządzony wg załącznika do specyfikacji wraz z zaświadczeniami, oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w niniejszej specyfikacji. Załączniki winny być przygotowane wg treści zawartych w specyfikacji.
- 2) W przypadku, gdy Oferent jako załącznik dołączy kopie jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez upoważnionego reprezentanta Oferenta.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 4) Oferta winna być napisana w języku polskim, na załączonym do specyfikacji formularzu oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta - przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. Również wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Oferenta winny być podpisane. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
- 5) Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą teleksu, faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
- 6) Zaleca się aby wszystkie strony zapisane (tylko zawierające treść) oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, oraz wymaga aby wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany w treści oferty, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Oferent powinien umieścić ofertę w kopercie. Koperta powinna zostać opisana nazwą i adresem Oferenta i adresowane siedziby Zamawiającego z zaznaczeniem:

„OFERTA – na „wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie. Nie otwierać przed 31.03.2016 r. godz. 10.00 ”

- 8) Oferent może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „Zmiana” lub „ Wycofanie”. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej drogi porozumiewania się z Oferentem.

4. Dokumenty składające się na ofertę:

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Kserokopia uprawnień wraz z zaświadczenia o przynależności do właściwej okręgowej izby inżynierów.
- 2) Podpisane oświadczenie- załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3) Zaparafowaną propozycję umowy – zgodnie z zakresem.
- 4) Referencje lub inne dokumenty poświadczające spełnianie warunku określonego w pkt.2.

OFERENT WINIEN ZAPOZNAĆ SIĘ ZE WSZYSTKIMI ZAPISAMI NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. ZALECA SIĘ, ABY OFERENT ZDOBYŁ WSZELKIE INFORMACJE, KTÓRE MOGĄ BYĆ KONIECZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ PODPISANIA UMOWY. ZALECA SIĘ TAKŻE DOKONANIE WIZJI LOKALNEJ W TERENIE. OFERENT PONIESIE WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.

6. Okres związania ofertą:

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **31.03.2016r o godzinie 09.30.**
- 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w ust. 2. zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

8. Otwarcie i badanie ofert:

- 1) Zamawiający otworzy oferty w dniu **31.03.2016 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie nastąpi w obecności przybyłych Oferentów.
- 2) Podczas otwarcia Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Oferentów oraz ceny ofert, warunki gwarancji, terminy płatności i inne składniki podlegające ocenie. Zostanie także podana kwota jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie tego zadania.
- 3) W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

9. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- cena (koszt) **100 %**

10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

11. Informacja o formalnościach po wyborze oferty

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Podpis zatwierdzający dokumentację

ROZDZIAŁ II
FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Oferenta)

OFERTA

Starostwo Powiatowe w Żyrardowie
Ul. Limanowskiego 45
96-300 Żyrardów

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu ofertowym na „**wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie**”

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu:

Cena oferty netto:
.....

Cena oferty brutto:
.....

Łącznie cena brutto:.....

słownie:.....

Powyższa cena jest ceną ryczałtową.

5. Termin realizacji zamówienia:

Do 30 sierpnia od dnia zawarcia umowy

6. OŚWIADCZAMY , że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania

7. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

9. Niniejszą Ofertę składa:

	Nazwa	adres	Status prawny Wykonawcy(os. fiz. spółka ...)
Wykonawca	(.....)	(.....)	
Wykonawca	(.....)	(.....)	

10. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów z Zamawiającym

Imię i Nazwisko	(.....)
-----------------	---------

<i>Adres</i>	(.....)
<i>Telefon</i>	(.....)
<i>Fax.</i>	(.....)
<i>E-mail</i>	(.....)

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1.,
2.,
3.,
4.,

.....dn. _____.2016 r.

.....
*(podpis upoważnionego
przedstawiciela Oferenta)*

* - niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

(pieczęć Oferenta)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie**, oświadczamy że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dn. _____.2016 r.

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta)

PROGRAM FUNKCJONALNO UŻYTKOWY

ZAKRES I ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie. Zamawiający przewiduje usytuowanie windy na zewnątrz budynku Starostwa Powiatowego dlatego Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym oraz z Miejskim Konserwatorem Zabytków możliwości i koncepcji usytuowania windy w budynku lub na zewnątrz budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie. Na podstawie koncepcji zaakceptowanej przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania kompleksowej dokumentacji projektowo kosztorysowej montażu windy. Dokumentacja projektowo kosztorysowa ma posłużyć w procedurze przetargowej na wyłonienie Wykonawcy, który wykona montaż przedmiotu zamówienia.

2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu Zamówienia

1) Dokumentacja

Należy opracować pełną dokumentację projektowo-kosztorysową. Dokumentacja powinna zawierać:

- a) **projekt budowlano - wykonawczy** uwzględniający wszystkie niezbędne branże (z uwzględnieniem wytycznych funkcjonalnych) - w ilości 5 egz. zgodnie z:
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. 04.202.2072 ze zm.),
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010, Nr 243, poz. 1623 oraz z 2011, Nr 32, poz. 159)
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. 04.202.2072 ze zm.) (tekst z uwzględnieniem zmian z 22 kwietnia 2005 r. oraz z 23 kwietnia 2010 r.
- b) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. 04.202.2072 ze zm.), dla zakresu objętego dokumentacją projektową we wszystkich branżach wraz z opisem przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych- stanowiący dla Zamawiającego podstawę do udzielenia zamówienia na wykonanie robót, w **ilości 2 egz.**,
- c) **kosztorysy inwestorskie** w ilości - **2 egz.**,
- d) **przedmiary robót** - **1 egz.**,
- e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w zakresie określonym w Prawie budowlanym
- f) **Projekty przyłączy** wraz z pozyskaniem warunków technicznych przyłączenia do sieci.
- g) **Dokumentacja w formie elektronicznej** (łącznie z przedmiarami) winna być przekazana Zamawiającemu na płytach CD w formie plików w formacie doc, pdf, xls, zabezpieczonych przed zmianami i umożliwiających przesłanie dokumentacji drogą elektroniczną.
- h) **Kosztorysy inwestorskie w formie elektronicznej** (łącznie z przedmiarami) winny być przekazane na osobnych płytach CD lub dyskietkach, w formacie xls, pdf.

2) Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia i ceny ofertowej wykonawca jest zobowiązany do:

a) Pozyskania wszystkich dodatkowych koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania na własny koszt i we własnym zakresie tj.:

- uzyskanie stosownych uzgodnień
- badań geotechnicznych;
- badań istniejącej podbudowy
- warunków technicznych przyłączenia mediów;

- inwentaryzacji zieleni z wykazami drzew i krzewów do zagospodarowania i koniecznych wycinek .
 - uzgodnienia projektu z przyszłym Użytkownikiem
 - uzgodnień ZUD
 - uzyskania Decyzji o Ustaleniu Lokalizacji Inwestycji Celu Publicznego
- b) Wprowadzenia wymaganych przez Zamawiającego zmian do projektu przed jego ostatecznym zaakceptowaniem.
- c) Wydania oświadczenia o kompletności dokumentacji.
- d) Sprawdzenia dokumentacji przez osoby uprawnione.
- e) Wykonania wszelkich innych niezbędnych opracowań, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy.

3. Ww. dokumentacja winna spełniać następujące wymagania:

- 1) Powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 2) Dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
- 3) **W swej treści powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń;**
- 4) Dokumentacja musi zawierać wszelkie inne niezbędne opracowania, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy.

4. NADZÓR AUTORSKI

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego nad przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane.
- 2) W koszt projektu powinny być wliczone (bez dodatkowego wynagrodzenia) wszelkie materiały, uzgodnienia i opłaty niezbędne do wykonania pełnego zakresu robót związanych z przedmiotowym projektem.

5. Część informacyjna

- 1) **oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane** - Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania terenem na cele budowlane. (Stosowne dokumenty do wglądu u Zamawiającego);
- 2) **przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego** - Przy sporządzaniu projektu oraz wykonaniu zamierzenia budowlanego obowiązuje stosowny aktualny zbiór przepisów prawnych i norm, a w szczególności ustawa „Prawo Budowlane”. Obowiązują również zasady sztuki budowlanej oraz przepisy PPOŻ i BHP;
- 3) **porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, energetycznych** i niezbędne wymienione dokumenty Wykonawca winien uzyskać w części umożliwiającej określenie zapotrzebowanie na media /do decyzji lokalizacyjnej wymagane są warunki od dostawców mediów dot. budowy oświetlenia/;

I. PRZEDMIOT UMOWY

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru w trybie przetargu ofertowego Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej montażu windy w budynku Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać nieodpłatnie aktualizację kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót w okresie trwania gwarancji

§ 2

1. Na przedmiot umowy ujęty w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy:

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowej na w/w zadanie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Składającej się w szczególności z :
 - a. Projektu budowlanego- wykonawczego /5 egz/
 - b. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych /2 egz./
 - c. Kosztorys inwestorski /2 egz/
 - d. Przedmiary robót – 1 egz.
 - e. Projekt przebudowy instalacji elektrycznej
- 2) Dokumentacja projektowa w formie elektronicznej (łącznie z przedmiarami) winna być przekazana Zamawiającemu na płytach CD w formacie doc. pdf, xls, zabezpieczonych przez zmianami i umożliwiającymi przesłanie dokumentacji drogą elektroniczną

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) pozyskania wszelkich materiałów wyjściowych do projektowania na koszt własny i we własnym zakresie tj:
 - 2) mapy do celów projektowych
 - 3) uzyskanie stosownych uzgodnień
 - 4) badań geotechnicznych;
 - 5) badań istniejącej podbudowy
 - 6) warunków technicznych przyłączenia mediów;
 - 7) inwentaryzacji zieleni z wykazami drzew i krzewów do zagospodarowania i koniecznych wycinek .
 - 8) uzgodnienia projektu z przyszłym Użytkownikiem
 - 9) uzgodnień ZUD
2. Wprowadzenia wymaganych przez Zamawiającego zmian do projektu przed jego ostatecznym zaakceptowaniem
3. Wykonania wszelkich innych niezbędnych opracowań, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektów-kosztorysowej budowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się opracować i dostarczyć kompletny przedmiot zamówienia w terminie do dnia 30 sierpnia 2016r od dnia podpisania umowy.

§ 5

Wykonawca, zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.

§ 6

Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia pozwalające mu na wykonanie przedmiotu umowy oraz, iż wykona to zadanie zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

§ 7

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe netto za wykonanie całego przedmiotu umowy w wysokości: zł (słownie: złotych)
2. Do kwoty wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1, doliczony zostanie podatek VAT (podatek od towarów i usług) w wysokości określonej przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury. W dniu podpisania umowy, stawka VAT dla robót objętych przedmiotem umowy wynosi - zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy - %, a kwota podatku VAT wynosi: zł (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy łącznie z VAT wynosi zł (słownie: złotych)
4. Należność za wykonany Przedmiot umowy zostanie uregulowana jednorazowo, na podstawie jednej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie dołączony do niej, podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy
6. Zapłata faktury przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dokonania ewentualnych poprawek, wynikających z jego winy.
7. Wykonawca niezwłocznie (w terminie 3 dni) będzie udzielał pisemnych wyjaśnień dotyczących wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy w trakcie przygotowywania i przeprowadzania procedury na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem umowy

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy co do jego zgodności z zamówieniem, rzetelności i fachowości wykonania.
2. Termin gwarancji wynosi trzy lata a jeżeli okres realizacji inwestycji będzie krótszy niż trzy lata to do jego upływu.

§ 9

1. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 7 dni od jej przedstawienia przez Wykonawcę.
2. Wszystkie płatności zostaną uregulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
3. Wystawienie faktury nastąpi po zatwierdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego.
4. Wady projektu powinny być usunięte w ciągu 7 dni od ich zgłoszenia.

§ 10

Strony zgodnie postanawiają, iż wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1). Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - a) za spowodowanie przerwy w wykonaniu opracowania lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za tę część projektu, którego opracowanie przerwano lub od której części Zamawiający odstąpił,
 - b) za zwłokę w zapłacie faktury, niezależnie od ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie tej faktury, w wysokości 0,05 % wysokości faktury, za każdy kolejny dzień zwłoki.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych :
 - a) za zwłokę w wykonaniu opracowania w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za to opracowanie za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich dostarczenia,
 - b) za fakt istnienia wad w opracowaniu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,1 % za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego w formie pisemnej przez strony terminu na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ustalonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania poprawek i modyfikacji, w przypadku zmiany przepisów dotyczących przedmiotu zamówienia nawet po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia z wyjątkiem sytuacji, gdy niezgodności wymagań są wynikiem wprowadzonych przez

Zamawiającego rozwiązań, które nie były uzgodnione z Wykonawcą lub, co do których Wykonawca wyraził sprzeciw.

§ 12

1. Autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę na podstawie postanowień niniejszej umowy, przechodzą nieodpłatnie na Zamawiającego w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego w pełnym zakresie wykorzystania dokumentacji określonej w Umowie na cele wynikające z przedmiotu działalności Zamawiającego, w szczególności w zakresie przetwarzania, kopiowania, zwielokrotniania, utrwalania zarówno na nośnikach materialnych jak i elektronicznych oraz wprowadzania do pamięci komputera. Dla skutecznego przejścia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy nie jest wymagane podejmowanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego jakiegokolwiek innej czynności poza odbiorem przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania licencji innym podmiotom na korzystanie z przedmiotu umowy przekazanej Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż będzie jedynym twórcą dzieła, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy określony w Artykule 1 ust. 1, wyłącznie uprawnionym do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do wykonanego przedmiotu umowy. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich do przedmiotu umowy w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy wykonanego przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się w takim wypadku do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń.

3. Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę na przejście na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do wykonanego przez siebie przedmiotu umowy oraz na bezterminowe wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości wykonanego przedmiotu umowy i oświadcza, że z tytułu wykonywania tych praw nie będzie podnosić w przyszłości jakichkolwiek zarzutów ani roszczeń.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. W sprawach spornych właściwym do rozstrzygania ich będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 15

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA