



Żyrardów, 04.02.2014r.

OR.272.1.8.2014

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Dotyczące usługi przeprowadzenia kursu BHP do projektu „Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik.”**

W związku z realizacją projektu pn. „Wykwalifikowany hotelarz- atrakcyjny pracownik.”, prowadzonego w ramach Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Poddziałanie 9.2. „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Powiat Żyrardowski zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu ofertowym (art. 4 pkt. 8 ustawy PZP) na przeprowadzenie kursów BHP do w/w projektu.

#### **1. Zamawiający:**

Powiat Żyrardowski

Adres korespondencyjny: ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów

Telefon: 46 855 37 17, 46 855 22 19, Fax.: 46 855 20 21

Strona internetowa: [www.powiat-zyrardowski.pl](http://www.powiat-zyrardowski.pl)

NIP 838-16-10-589

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 8:00 – 16:00, środa 8:00 – 17:00, piątek 8:00 – 15:00

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów bhp i spotkań z pracodawcami branży hotelowej w zakresie określonym w pkt. 4 SIWZ w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, na potrzeby realizacji projektu „**Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik**”. Kursy bhp będą się odbywały w Zespole Szkół nr 3 w Wiskitkach. Zamówienie podzielone zostało na dwie części:

**Część 1:** przeprowadzenie kursów bhp

**Część 2:** przeprowadzenie spotkań z pracodawcami - prelekcja

#### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**80 00 00 00** Usługi szkoleniowe

**85 31 23 20** Usługi doradztwa

1. Wykonawca zostanie zatrudniony na podstawie umowy (istotne postanowienia umowy - załącznik nr 3)
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko jednego Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty kompleksowej – na całą usługę. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Podział zamówienia na części ma charakter porządkowy, i nie daje możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu przepisów Pzp.
3. Realizacja zamówienia będzie trwała do zakończenia projektu do 30.06.2015r.

#### **3. Wymagania i Warunki udziału związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy spełniający warunki określone w SIWZ, każdy Wykonawca musi:

---

**„Wykwalifikowany hotelarz- atrakcyjny pracownik.”**



- a. Posiadać min. 3 letnie doświadczenie w pracy jako specjalista ds. BHP – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ
- b. Posiadać kwalifikacje i uprawnienia do zajmowania stanowiska specjalisty ds. BHP - Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ
- c. Wykonawca musi złożyć referencje w ilości co najmniej 2 szt., które potwierdzą dobrą jakość wykonywanych zadań z dziedziny BHP.
- d. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznik nr 2 do SIWZ
- e. Posiadać wiedzę i doświadczenie – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznik nr 2 do SIWZ
- f. Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznik nr 2 do SIWZ
- g. Dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, o ile Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę

**Wskazana osoba powinna:**

- a. Posiadać min. 3 letnie doświadczenie w pracy jako specjalista ds. BHP – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ
- b. Posiadać kwalifikacje i uprawnienia do zajmowania stanowiska specjalisty ds. BHP - Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia - załącznik nr 1 do SIWZ
- c. Wykonawca musi złożyć referencje w ilości co najmniej 2 szt., które potwierdzą dobrą jakość wykonywanych zadań z dziedziny BHP.

**4. Zakres realizowanych zadań wraz z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:**

Przeprowadzenie kursów BHP ma na celu wdrożenie uczestników projektu w zasady Bezpieczeństwa i Higieny Pracy na potrzeby realizacji projektu „wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik.” Każda grupa powinna przepracować 6 godzin kursu bhp. Każdy uczestnik kursu otrzyma na zakończenie kursu zaświadczenie ukończenia kursu BHP podpisane przez uprawnioną osobę. Szkolenie BHP odbywać się będzie na terenie Zespołu Szkół Nr 3 w Wiskitkach z następującym podziałem:

**Część 1: Przeprowadzenie kursu BHP obejmuje**

- w 2014: 3 grupy: 45 osób
- w 2015 roku: 1 grupa: 15 osób
- **łącznie liczba uczestników do przeszkolenia w zakresie BHP: 60 osób**

**Część 2: przeprowadzenie spotkań z pracodawcami:**

W ramach szkolenia bhp, przewidziane zostały również osobne spotkania z pracodawcami, zajmującymi się na co dzień branżą hotelową. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie kursu bhp, zobowiązana jest również do zorganizowania spotkań z pracodawcami z branży hotelarskiej. Spotkania odbędą się w formie prelekcji i mają na celu zapoznanie uczestników z charakterem pracy w branży hotelarskiej. Czas trwania jednego spotkania to 3 godziny zajęć lekcyjnych. Spotkania odbywać się będą w Zespole Szkół Nr 3 w Wiskitkach z następującym podziałem:

- a. W 2014 roku: 3 grupy po 20 osób x 3 spotkania
- b. W 2015 roku: 1 grupa po 20 osób x 1 spotkanie



**c. łącznie w czasie trwania projektu: 4 grupy po 20 osób**

**5. Termin realizacji zamówienia:**

Usługa dotycząca przeprowadzenia kursów bhp i spotkań z pracodawcami będzie trwała do czasu zakończenia projektu, tj. do 30.06.2015 r. szczegółowy harmonogram spotkań z uczestnikami zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

**6. Kryteria oceny oferty:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

cena (koszt) 100 %

**7. Sposób przygotowania oferty:**

- a. Ofertę stanowi druk „formularz ofertowy”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, wraz z oświadczeniem (załącznik nr 2), projektem umowy (załącznik 3) i dokumentami wymienionymi w niniejszej specyfikacji.
- b. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik dołączy kopie jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawnionego reprezentanta Wykonawcy
- c. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji
- d. Oferta winna być napisana w języku polskim, na załączonym do specyfikacji formularzu oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy - przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. Również wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę
- e. Zaleca się aby wszystkie strony zapisane (tylko zawierające treść) oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, oraz wymaga aby wszystkie miejsca, w których Wnioskodawca naniósł zmiany w treści oferty, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- f. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzną należy adresować na Zamawiającego. Wykonawca składa ofertę wraz z adnotacją: **„ZAPYTANIE OFERTOWE dotyczące przeprowadzenia kursów bhp i spotkań z pracodawcami z branży hotelarskiej do projektu „Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik.” Nie otwierać przed 20.02.2014r. godz. 11:30”**
- g. Koperta zewnętrzna, poza oznakowaniem jak wewnętrzna musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy
- h. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „Zmiana” lub „Wycofanie”
- i. Do formularza ofertowego należy dołączyć w wersji papierowej:
  - kserokopie lub skany dokumentów poświadczających posiadanie wymaganych kwalifikacji

**8. Dokumenty składające się na ofertę:**

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- b. Podpisane oświadczenie (załącznik nr 2)
- c. Zaparafowana propozycja umowy (załącznik 3)
- d. Pozostałe dokumenty:
  - CV potwierdzające posiadane kwalifikacje osoby, która będzie prowadziła zajęcia



- kserokopia referencji w ilości co najmniej 2 szt.,

**9. Forma złożenia oferty:**

Ofertę na załączonych do zapytania ofertowego formularzach należy złożyć w formie pisemnej: osobiście, listownie lub faksem na adres:

**Starostwo Powiatowe w Żyrardowie**  
**SEKRETARIAT II PIĘTRO**

**ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów**

**Tel. 46 855 37 17, 46 855 22 19; fax.: 46 855 20 21**

- Zamawiający zastrzega, że oferty złożone w formie innej niż pisemna w zamkniętej kopercie, nie gwarantuje tajności oferty
- Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej drogi porozumiewania się z Wykonawcą
- W przypadku przesłania oferty drogą pocztową liczy się data wpływu oferty na adres wskazany powyżej
- Termin złożenia oferty upływa 20.02.2014 r. godz. 11:00
- Termin otwarcia ofert nastąpi 20.02.2014r. godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego
- Podczas otwarcia Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz ceny ofert i inne składniki podlegające ocenie. Zostanie także podana kwota jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie tego zadania.
- Oferty złożone po terminie, niekompletne lub na innym formularzu ofertowym będą uznane za nieważne i nie będą poddane ocenie
- W przypadku, gdy oferenci złożą ofertę z taką samą ceną, zamawiający poprosi o złożenie ofert dodatkowych.
- w prowadzonym postępowaniu ofertowym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem i niezwłocznie na piśmie, Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający uznaje, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

**10. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn

**11. Informacja o formalnościach po wyborze oferty:**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

.....  
*podpis zatwierdzającego dokumentację*

Żyrardów, 03.02.2014r.



## FORMULARZ OFERTOWY

**dotyczący usługi przeprowadzenia kursów bhp i spotkań z pracodawcami branży hotelarskiej**

### 1. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiat Żyrardowski, ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów

Telefon: 46 855 37 17, 46 855 22 19, Fax: 46 855 20 21

### 2. Nazwa i adres wykonawcy:

Nazwa .....

Adres.....

Nr tel./fax/e-mail.....

Odpowiadając na ogłoszenie w sprawie wykonania usługi przeprowadzenia kursów bhp oraz spotkań z pracodawcami z branży hotelarskiej dla projektu POKL „Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik.” Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CZĘŚĆ 1.			
Rodzaj zadania	Liczba osób biorących udział w całym projekcie	Oferowana stawka za przeszkolenie jednej osoby	Łączna kwota za przeszkolenie osób (stawka jednostkowa x 60 osób) Kwota brutto
Przeprowadzenie kursów BHP	60		
CZĘŚĆ 2.			
Rodzaj zadania	Ilość grup	Ilość godzin w całym projekcie	Oferowana stawka godzinowa Kwota brutto
przeprowadzenie spotkań z pracodawcami branży hotelarskiej	4	12	

**Łączna cena :**

#### 1. Część 1:

Łączna cena brutto: .....

Cena słownie: .....

#### 2. Część 2:

Łączna cena brutto: .....

Cena słownie: .....

**W nawiązaniu do powyższego formularza ofertowego oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:**

Cena netto:..... zł

**„Wykwalifikowany hotelarz- atrakcyjny pracownik.”**



Podatek VAT:..... zł

Cena brutto:..... zł

Słownie brutto:..... zł

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

Usługa **dotycząca przeprowadzenia kursów bhp i spotkań z pracodawcami z branży hotelarskiej** będzie trwała do czasu zakończenia projektu, tj. do 30.06.2015 r. i będzie podzielona na etapy, zgodnie z wytycznymi w niniejszej specyfikacji.

### **4. Forma i termin płatności:**

Zgodnie z treścią SIWZ zamówienie zostało podzielone na etapy. Zamawiający zobowiązuje się wypłacać wynagrodzenie za wykonywane usługi w danym etapie po przedstawieniu rachunku/faktury przelewem na konto Wykonawcy. Łączne płatności nie mogą przekroczyć ogólnej kwoty wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty.

### **Oświadczam, że:**

- Posiadam min. 3 letnie doświadczenie w pracy jako specjalista ds. BHP
- Posiadam kwalifikacje i uprawnienia do zajmowania stanowiska specjalisty ds. BHP
- Znam założenia POKL
- Zapoznałem/łam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

**Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ....,
2. ....,
3. ....,

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpisy osoby uprawnionej)



### Oświadczenie

Składając ofertę w przetargu ofertowym do projektu POKL pn. : „**Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik**” oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie szkoleń BHP
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym
5. nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b. posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dn. \_\_\_\_\_.2014r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



## § 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia **kursów bhp** w Zespole Szkół nr 3 w Wiskitkach w ramach projektu pn. „**Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik.**” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.2, „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, zwane dalej „przedmiotem umowy”.

## § 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować przy realizacji przedmiotu umowy należyta staranność i dbałość o interesy Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z założeniami projektu, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.

## § 3

Okres trwania umowy od dnia:.....do 30 czerwca 2015 r.

## § 4

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za realizację zlecenia wynosi łącznie ..... zł brutto, słownie .....
2. Płatności realizowane będą proporcjonalnie do zrealizowanej pracy, po jej wykonaniu i przedłożeniu rachunku lub faktury.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest rachunek/faktura z potwierdzeniem wykonania czynności Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę.
4. Potwierdzenia należytego wykonania umowy dokona koordynator projektu.
5. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy płatne będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionego rachunku/faktury wraz z potwierdzeniem wykonania czynności przez Zleceniodawcę – protokołem odbioru.
6. W przypadku braku środków Zleceniodawca wypłaci należne wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty otrzymania środków na konto Projektu.
7. Poza wynagrodzeniem określonym w ust.1 Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

## § 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - a. za rozwiązanie umowy przez Zleceniodawcę z przyczyny Zleceniobiorcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1,
  - b. za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu obowiązków, o których mowa w SIWZ - 0,5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1, z wyłączeniem sytuacji wymienionych w §7.
2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za rozwiązanie umowy z przyczyny Zleceniodawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1
3. Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia.





## § 6

1. Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy:

1) po stronie Zleceniodawcy: **Andrzej Ciołkowski – koordynator projektu**

2) po stronie Zleceniobiorcy: .....

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, które uniemożliwiłyby Zleceniobiorcy wykonanie przedmiotu umowy (w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych), Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osobę, o której mowa ust. 2 pkt. 1.

## § 7

W przypadku niemożności realizowania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem zajęć, spowodowanej usprawiedliwioną nieobecnością trwającą w miesiącu nie dłużej niż pięć dni roboczych w sumie lub następujących kolejno po sobie, przy czym przez usprawiedliwioną nieobecność rozumie się wyłącznie nieobecność udokumentowaną zwolnieniem lekarskim lub innym dokumentem urzędowym, Zleceniobiorca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć w ilości godzin równej nie odbytym zajęciom, w innym terminie uzgodnionym z kierownikiem projektu.

## § 8

Zleceniobiorca zobowiązany jest prace określone w załączniku do umowy wykonać osobiście lub za pomocą osób przez siebie zatrudnionych posiadających wymagane uprawnienia do prowadzenia zajęć zgodnie z umową.

## § 9

1. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na używanie, kopiowanie oraz wykorzystanie tekstów, programów, pomocy powstałych w ramach projektu „**Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik**” przez Zleceniodawcę i bez odrębnego wynagrodzenia udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie w celu realizacji Projektu z tych utworów na polach eksploatacji wyszczególnionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

## § 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:

- Zleceniodawca przewiduje zmiany w zapisach umowy dotyczące terminów realizacji oraz wartości umowy w formie aneksu w przypadku zmian we wniosku aplikacyjnym oraz umowie o dofinansowanie projektu POKL „**Wykwalifikowany hotelarz – atrakcyjny pracownik**”, które wprowadzi Instytucja Zarządzająca POKL, niemożliwych do przewidzenia na etapie opracowywania SIWZ, a które to będą wywoływały konieczność zmiany zapisów umowy;

-Zleceniodawca przewiduje zmiany w zapisach umowy w przypadku zmian w prawie krajowym lub wspólnotowym, mogących mieć wpływ na zapisy niniejszej umowy;

- w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;



3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 12**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

.....

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca