

**STAROSTWO POWIATOWE w ŻYRARDOWIE**

96-300 ŻYRARDÓW

ul. LIMANOWSKIEGO 45

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na  
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

**na wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej  
budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1  
w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4**

Żyrardów, 14.11.2013 r.

## **Rozdział I**

### **Instrukcja dla oferentów**

**1.** Powiat Żyrardowski reprezentowany przez Starostę i Wicestarostę Powiatu Żyrardowskiego zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie.

#### **1.2. Termin wykonania :**

- a) Architektoniczna koncepcja programowo przestrzenna – **1,5 miesiąca** od dnia podpisania umowy,
- b) wykonanie projektu budowlanego – **4 miesiące** od dnia podpisania umowy,
- c) wykonanie całego zadania wraz z odbiorem końcowym - **6 miesięcy** od daty podpisania umowy,
- d) sprawowanie nadzoru autorskiego – na okres realizacji budowy (lecz nie dłużej niż 3 lata od dnia podpisania umowy)

##### **1.2.1. Zamawiający:**

- nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- przewiduje zmianę warunków umowy zgodnie z zapisami Istotnych Postanowień Umowy oraz postanowieniami S.I.W.Z.
- dopuszcza do udziału w postępowaniu podwykonawców. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca musi wskazać w ofercie jaką część zadania zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazać zakres wykonywanych przez nich prac.

#### **1.3. Zakres zamówienia obejmuje:**

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej dla potrzeb budowy hali sportowej wraz z zapleczem przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie **wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.**

Obiekt budowlany będzie zlokalizowany w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4, na działce nr 4398/17 o pow. 2,8420 ha. Na części działki znajduje się budynek szkoły, bieżnia oraz boisko.

**UWAGA:** Należy uwzględnić, połączenie istniejącej szkoły z nowo projektowaną halą.

Projekt powinien zawierać także konieczne miejsca parkingowe, dojazd, plac wejściowy, chodniki, oraz lokalizację wjazdu na teren od ulicy Bohaterów Warszawy.

### **1.3.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakresu robót budowlanych.**

Wyburzenie istniejącej sali gimnastycznej, a następnie budowa nowej hali sportowej wraz z zapleczem, wyposażonej w:

zaplecze, boisko o wymiarach 24 m x 36 m z polami do gry w piłkę ręczną, koszykówkę, piłkę nożną i siatkówkę, z możliwością podziału kotarami na 3 części (przystosowane do gry w piłkę siatkową i koszykową) oraz widownię na antresoli na ok. 150 - 200 miejsc;

W związku z ograniczoną przestrzenią na budowę hali należy przewidzieć zachowanie zewnętrznego, pełnowymiarowego boiska trawiastego wraz z bieżnią lekkoatletyczną.

### **1.3.2. Użytkowanie projektowanego obiektu przez niepełnosprawnych:**

Należy zapewnić możliwość użytkowania projektowanego obiektu przez osoby niepełnosprawne. Wejście na teren obiektu z poziomu dojścia i dojazdu do budynku powinno umożliwiać przejazd wózkiem inwalidzkim. Należy zaprojektować płaskie dojście lub rampę dojazdową.

### **1.3.3. Komunikacja**

Obsługa komunikacyjna terenu inwestycji z drogi gminnej (projektowany wjazd i wyjazd ul. Bohaterów W-wy 4. Należy zapewnić na terenie inwestycji niezbędne miejsca postojowe dla samochodów osobowych oraz dla autokaru.

### **1.3.4. Istniejąca infrastruktura**

Działka znajduje się w strefie obsługi wodociągowo – kanalizacyjnej, energetycznej, telekomunikacyjnej oraz ciepłowniczej.

## **1.4 Opis przedmiotu zamówienia:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Programie Funkcjonalno Użytkowym Hali Sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4 stanowiącym załącznik nr 5 do S.I.W.Z.**

Wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową należy opracować w rozbiciu na fazy:

- 1) **Architektoniczna koncepcja programowo-przestrzenna** wraz z orientacyjnym kosztem budowy – 2 egz.
- 2) **projekt budowlany** uwzględniający wszystkie niezbędne branże (z uwzględnieniem wytycznych funkcjonalnych oraz założeń programowych) łącznie z projektem budowy zjazdu, dróg wew., chodników oraz zagospodarowaniem terenu - w ilości 5 egz. zgodnie z:
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
  - Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010, Nr 243, poz. 1623 oraz z 2011, Nr 32, poz. 159)
- 3) **projekt wykonawczy** dla wszystkich branż zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy

dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) **w ilości 4 egz.**, oraz projektem aranżacji wszystkich pomieszczeń obiektu **w ilości 4 egz.**,

- 4) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), dla zakresu objętego dokumentacją projektową we wszystkich branżach wraz z opisem przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych- stanowiący dla Zamawiającego podstawę do udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla potrzeb budowy hali sportowej **w ilości 2 egz.**,
- 5) **kosztorysy inwestorskie** dla każdej branży w ilości **po 2 egz.**,
- 6) **przedmiary robót** dla każdej branży **po 1 egz.**,
- 7) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia określoną w Prawie budowlanym,
- 8) Projekty przyłączy wraz z **pozyskaniem warunków technicznych przyłączenia** projektowanej sali do mediów.

**Dokumentacja w formie elektronicznej** (łącznie z przedmiarami) winna być przekazana Zamawiającemu na płytach CD/DVD w formie plików w formacie doc, pdf, xls, zabezpieczonych przed zmianami i umożliwiających przesłanie dokumentacji drogą elektroniczną.

**Kosztorysy inwestorskie w formie elektronicznej** (łącznie z przedmiarami) winny być przekazane na osobnych płytach CD/DVD lub innych nośnikach w formacie xls, pdf.

#### **UWAGA:**

**Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić aktualizację kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót w okresie trwania gwarancji.**

#### **1.4.1. Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia i ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany do:**

1. Pozyskania wszystkich dodatkowych koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania na własny koszt i we własnym zakresie tj.:
  - aktualnej mapy do celów projektowych;
  - uzyskanie stosownych uzgodnień i opinii ZUD
  - uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
  - badań geotechnicznych;
  - warunków technicznych przyłączenia mediów;
  - inwentaryzacji zieleni z wykazami drzew i krzewów do zagospodarowania i koniecznych wycinek .
  - uzgodnienia projektu z przyszłym Użytkownikiem

2. Uzyskania akceptacji projektu koncepcyjnego przez Zarząd Powiatu Żyrardowskiego. Architektoniczny projekt koncepcyjny opracowany w oparciu o ww. program użytkowy, po uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu w zakresie podstawowych rozwiązań przestrzennych, materiałowych i architektonicznych będzie stanowił podstawę do wykonania docelowej dokumentacji projektowej.
3. Wydania oświadczenia o kompletności dokumentacji.
4. Dokonania uzgodnień międzybranżowych.
5. Sprawdzenia dokumentacji przez osoby uprawnione.
6. Wykonania wszelkich innych niezbędnych opracowań, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy.
7. Uzyskania pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego.

#### **1.4.2. Ww. dokumentacja winna spełniać następujące wymagania:**

1. Powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
2. Będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
3. W swej treści powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń;
4. Musi zawierać wszelkie inne niezbędne opracowania, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy.

## **2. Wymagania stawiane Oferentom**

**2.1.** O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają niżej podane warunki zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadają wiedzę i doświadczenie,
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. pozostają w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2.2.** O zamówienie mogą ubiegać się oferenci którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

**2.3.** Opis sposobu oceny spełniania warunku.

### **2.3.1. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie z art. 22 ust.1-4 Pzp - załącznik nr 1 i 2.

***W przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).***

### **2.3.2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi o zakresie i złożoności porównywalnym z przedmiotem zamówienia, a na potwierdzenie tego przedstawi dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie – załącznik nr 4

***W przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).***

**Dowodami, o których mowa w ww. pkt. 2, będą:**

- a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 2.
- c) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. lit.a, lit.b.

Zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013, poz.231) Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa pkt 2 SIWZ, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

### **2.3.3. Opis sposobu dokonania oceny warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie prac projektowych, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami, wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie (załącznik nr 3).

***W przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).***

#### **2.3.4. Opis sposobu dokonania oceny warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie z art. 22 ust.1- załącznik nr 1.

***W przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).***

#### **2.3.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 5 S.I.W.Z Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

### **3. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 3.1 Ofertę stanowi „formularz oferty” – sporządzony wg załącznika nr 1 do specyfikacji wraz z zaświadczeniami, oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w niniejszej specyfikacji. Załączniki winny być przygotowane wg treści zawartych w specyfikacji.
- 3.2 W przypadku, gdy Oferent jako załącznik dołączy kopie jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawnionego reprezentanta Oferenta.
- 3.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 3.4 Oferta winna być napisana w języku polskim, na załączonym do specyfikacji formularzu oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta - przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętami imiennymi. Również wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Oferenta winny być podpisane. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
- 3.5 Wskazane jest, aby wszystkie strony zapisane (tylko zawierające treść) były ponumerowane kolejnymi numerami, oraz **wymaga się** aby wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany w treści oferty, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 3.6 Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch kopertach.
- 3.7 Wskazane jest, aby koperta zewnętrzną adresowana była na Zamawiającego z zaznaczeniem:

## OFERTA na

**„Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy Hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4”**

**„Nie otwierać przed 29.11.2013r., godz. 12:30”**

- 3.8. **Wskazane jest, aby koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem jak zewnętrzna, była opisana nazwą i adresem Oferenta.**
- 3.9. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 3.10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.11. Wymaga się, aby Oferent dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał on na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 3.12. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Starostwo Powiatowe w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Oferentów powyższego wymogu.
- 3.13. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej drogi porozumiewania się z Oferentem.

#### **4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

A. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Pzp wg wzoru zgodnie z Zał. nr 1,  
- **w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie)**
2. Wykaz głównych wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. - Zał. nr 4  
- **w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).**
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie prac projektowych, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania



zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie (wg wzoru na załączniku nr 3).

- *w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).*

4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, **Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – oryginał dokumentu. Oryginał dokumentu musi być podpisany przez Podmiot udzielający zasobów.

**UWAGA:** Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. Natomiast sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, nadzór lub inne ).

Ponadto jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. Oświadczenia, sporządzonego zgodnie z Zał. Nr 2, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
  - *w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.*
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

- w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

**C. Inne dokumenty:**

- 1) wykazu przedstawicieli lub pełnomocników (wraz z wzorami podpisów), osób uprawnionych do podpisywania dokumentów w firmie (chyba że wynika to z innego dokumentu)
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Zaparaflowane istotne postanowienia umowy lub oświadczenie o akceptacji wszystkich warunków umowy.

**D)** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 – Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**E)** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia:

a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;

2) o których mowa w § 3 ust. 2 rozporządzenia:

a) pkt 1 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 131e ust. 1 pkt 2 ustawy - Pzp,

b) pkt 2 i 3 – składa poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych międzynarodowych NATO i Unii Europejskiej.

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

***Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.***

Jeżeli ofertę składałoby konsorcjum do oferty powinny być dołączone: pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów składających wspólnie ofertę, oraz zobowiązanie tych podmiotów, że w przypadku wygrania przetargu przed zawarciem umowy z zamawiającym zawrą umowę (i przekażą Zamawiającemu) zawierającą następujące zobowiązania:

- a) wskazanie podmiotów tworzących konsorcjum,
- b) określenie celu wspólnych działań jako: złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- c) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum (z podaniem procentowego udziału w realizacji zamówienia),
- d) oznaczenie czasu trwania konsorcjum na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- e) stwierdzenie, iż każdy z członków konsorcjum odpowiada wobec Zamawiającego solidarnie,
- f) określenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum poprzez wskazanie podmiotu uprawnionego do czynności faktycznych wobec Zamawiającego (tzw. „lidera konsorcjum”),
- g) zakaz rozwiązania umowy konsorcjum poprzez jakiekolwiek działanie stron konsorcjum do chwili ustania okresów rękojmi i gwarancji,
- h) zakaz zmiany uczestników konsorcjum.

Do celów niniejszego przetargu dopuszcza się przedłożenie wymaganych dokumentów w formie odpisu lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę **za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę (poza pełnomocnictwem – oryginał lub kserokopia za zgodność potwierdzona notarialnie) i wadium nie wnoszonym w gotówce (oryginał).**

Nie dostarczenie któregokolwiek dokumentu lub nie spełnienie wymogów określonych w niniejszej specyfikacji spowoduje odrzucenie oferty lub uznanie jej za nieważną z przyczyn formalnych.

## **5. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

- 5.1. Oferent może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji, kierując swoje zapytania na piśmie.
- 5.2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż:
  - na 6 dni przed upływem terminu składania ofert
  - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8., pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo zostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5.2.
- 5.5. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom bez wskazania źródła zapytania.
- 5.6. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji.
- 5.7. O każdej ewentualnej zmianie powiadomi niezwłocznie każdego Oferenta któremu przekazano specyfikację.
- 5.8. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowywanej ofercie, zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 5.9. Upoważnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są pracownicy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie:

**- Jacek Mitrowski**

**- Dorota Jakubowska**

- 5.10. **OFERENT MA OBOWIĄZEK ZAPOZNAĆ SIĘ ZE WSZYSTKIMI ZAPISAMI NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. OFERENT MUSI ZDOBYĆ WSZELKIE INFORMACJE, KTÓRE MOGĄ BYĆ KONIECZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ PODPISANIA UMOWY. ZALECA SIĘ TAKŻE DOKONANIE WIZJI LOKALNEJ W TERENIE,. OFERENT PONIESIE WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.**

## **6. Okres związania ofertą**

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

## **7. Cena oferty.**

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych (PLN).

**Cenę oferty należy podać w formie ryczałtowej - niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.**

**7.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- cena (koszt) **100%**

**7.2** Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt. a pozostałe proporcjonalnie mniej.

## **8. Miejsce i termin składania ofert**

**8.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego,

**8.2.** Termin składania ofert upływa dnia **29.11.2013 r.** o godzinie 12<sup>00</sup>.

**8.3.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie podanym w pkt.9,2 SIWZ.

## **9. Otwarcie i badanie ofert**

**9.1.** Zamawiający otworzy oferty w dniu **29.11.2013 r.** o godzinie 12<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie nastąpi w obecności przybyłych Oferentów.

**9.2.** Podczas otwarcia Zamawiający ogłosi nazwy(firmy) i adresy Oferentów oraz ceny ofert, termin wykonania i inne składniki podlegające ocenie. Zostanie także podana kwota jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie tego zadania.

**9.3.** Oferent, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający niezwłocznie prześle Oferentowi te informacje.

**9.4.** W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**9.5.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 - ustawy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **9.6. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania.**

### **9.6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

#### **9.6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego o którym mowa w art.31a, ust. 1 – ustawy Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 – ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym postępowaniu, chyba że wykażą, że istnieje między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**9.7.** Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta.

## **10. Unieważnienie postępowania**

**10.1.** Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadkach, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od oferenta niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na finansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

**10.2.** W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

**10.3.** Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Oferentom.

## **11. Udzielenie zamówienia**

**11.1.** Zamawiający udzieli zamówienie Oferentowi, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów, a co za tym idzie otrzyma największą liczbę punktów.

**11.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o :

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę) , albo imię i nazwisko , siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy ( firmy) , albo imiona i nazwiska , siedziby albo adresy zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert z łączną punktację.
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- c) wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**11.3.** Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz niezwłocznie powiadomi wszystkich Oferentów.



**11.4.** Podpisanie umowy (Zamawiający wystosuje pisemne wezwanie do podpisania umowy) nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **12. Zmiana umowy**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

- 1) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku gdy okres oczekiwania na wydanie Decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego będzie dłuższy niż 35 dni pomimo prawidłowo złożonego wniosku.
- 2) wprowadzenia urzędowej zmiany stawki podatku VAT, co spowoduje zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
- 3) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ

Wszystkie powyższe postanowienia w punktach 1, 2 ,3 stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- b) zmiany danych teleadresowych,
- c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych

## **13. Środki Odwoławcze**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia

oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

2. W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować

zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które **nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.**

---

Podpis zatwierdzającego dokumentację

Żyrardów, dnia 14.11.2013 r.

## ROZDZIAŁ II FORMULARZ OFERTY

### OFERTA

(pieczęć Oferenta)

Starostwo Powiatowe w Żyrardowie  
ul. Limanowskiego 45  
96-300 Żyrardów

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na  
**„Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie.”**

1. Oferujemy wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie za cenę: ..... netto  
słownie: .....  
.....
2. Oferujemy wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie za cenę: ..... brutto  
słownie: .....  
.....
3. Pełnienie nadzoru autorskiego nad zaprojektowanym zadaniem za kwotę ..... netto  
słownie: .....  
.....
4. Pełnienie nadzoru autorskiego nad zaprojektowanym zadaniem za kwotę ..... brutto  
słownie: .....  
.....
5. Suma cen za wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego:  
..... brutto (słownie: .....)

UWAGA! Umowa na pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego zostanie podpisana po wyłonieniu Wykonawcy zgonie z Istotnymi Postanowieniami Umowy na sprawowanie nadzoru autorskiego zawartymi w rozdziale V SIWZ. Wartość umowy na nadzór autorski określa pkt 4. formularza oferty.

#### 6. Termin wykonania zadania:

- a) **architektoniczna koncepcja programowo-przestrzenna- 1,5 miesiąca** od dnia zawarcia umowy.
- b) **projekt budowlany – 4 miesiące** od dnia zawarcia umowy
- c) **całego zadania wraz z odbiorem końcowym – 6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku, gdy okres oczekiwania na wydanie Decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego będzie dłuższy niż **35 dni** pomimo prawidłowo złożonego wniosku.

**d) sprawowanie nadzoru autorskiego** –okres realizacji budowy (lecz nie dłużej niż 3 lata od dnia podpisania umowy).

## **7. Termin płatności – 30 dni.**

Rozliczenie za wykonanie projektu odbywać się będzie następująco:

-40% wartości opracowania po przekazaniu projektu budowlanego

-60% wartości opracowania po uzyskaniu pozwolenia na budowę oraz podpisaniu protokołu odbioru końcowego

## **8. Części zamówienia, jakie zamierzamy powierzyć podwykonawcom (o ile dotyczy)**

.....

**9. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

**10. OŚWIADCZAMY** że zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058 z późn. zm.):

a) Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).\*

b) Informujemy, że należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

\* niepotrzebne skreślić

Lp.	
1	

**10.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje koniecznego do właściwego przygotowania oferty.

**11.** Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ, jej modyfikacjami oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.

**12. UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**13. OŚWIADCZAMY**, że udzielimy gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 36 (słownie trzydzieści sześć miesięcy).

**14.** W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostanie wskazane przez Zamawiającego.

**15. OFERTĘ** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**16. Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ....,
2. ....,
3. ....,
4. ....,
5. ....,

**Niniejszą Ofertę składa:**

	<i>Nazwa</i>	<i>adres</i>	<i>Status prawny Wykonawcy (os. fiz. spółka ...)</i>
<b>Wykonawca</b>	..... .....	..... .....	
Wykonawca	..... .....	..... .....	

**Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów z Zamawiającym:**

<i>Imię i Nazwisko</i>	(.....)
<i>Adres</i>	(.....)
<i>Telefon</i>	(.....)
<i>Fax.wymagany</i>	(.....)
<i>E-mail</i>	(.....)

**Numer konta na który Zamawiający przeleje należność:**

<b>Nazwa banku</b>	
<b>Numer Rachunku</b>	

..... dn. .... 2013 r.

.....  
(*podpis uprawnionego  
przedstawiciela Oferenta*)

- - niepotrzebne skreślić

## **Załącznik nr 1**

### **OŚWIADCZENIE**

(zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1- 4)

*(pieczęć Oferenta)*

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**oświadczam że:**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dn. \_\_.\_\_.2013 r.

.....

*(podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta)*

## **Załącznik nr 2**

### **OŚWIADCZENIE**

**(zgodnie z art. 24 ust 1)**

*(pieczęć Oferenta)*

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**oświadczam, że:**

1. że znana nam jest treść art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
2. w stosunku do nas nie zachodzi żadna przesłanka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określona w w/w przepisie.

....., dn. .... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej  
(lub osób uprawnionych)  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3****POTENCJAŁ KADROWY**

(pieczęć Oferenta)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **na wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4** oświadczam, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić następujące osoby, jednocześnie oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie:

<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Rola w realizacji zamówienia</b>	<b>Nr uprawnień zawodowych i zakres</b>	<b>Okres (m-ce) czynnej działalności min. 24 miesiące</b>	<b>Opis doświadczeń zawodowych</b>	<b>Podstawa do dysponowania osobami uczestniczącymi w wykonaniu zadania</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		<b>5</b>

**Należy wymienić tylko te osoby, które będą odpowiedzialne za realizację zadania.**

..... dn. \_\_.\_\_.2013r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)



## Załącznik nr 4

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

(pieczęć Oferenta)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym **na wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4** oświadczam, że:

moja firma zrealizowała w okresie ostatnich 3 lat następujące zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu przetargu:

L.p	Nazwa zamówienia  Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość całkowita Zamówie nia	Termin realizacji:	Opis zamówienia (rodzaj, data i miejsce wykonania)
			rozpoczęcie zakończenie	
1	2	3	4	5
1.	<i>Usługi wykonane należycie</i>			
2.	<i>Usługi wykonane nienależycie</i>			

W kol. 5 wpisać tylko informacje dotyczące prac projektowych wykonywanych przez Oferenta.

..... dn. \_\_.\_\_.2013 r.

.....  
(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Oferenta)

## **Załącznik nr 5**

### **PROGRAM FUNKCJONALNO UŻYTKOWY HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ nr 1 w ŻYRARDOWIE**

Nazwa zamówienia: *Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4.*

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1.1** Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej dla potrzeb budowy hali gimnastycznej z zapleczem wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę. Obiekt budowlany będzie zlokalizowany w miejscu istniejącej Sali gimnastycznej w Żyrardowie przy ul. Bohaterów W-wy 4, na działce nr 4398/17 o pow. 2,8420 ha.

Na terenie działki znajduje się budynek szkoły, boisko trawiaste z bieżnią, tereny zielone, ciągi komunikacyjne.

**UWAGA:** Należy uwzględnić, połączenie istniejącej szkoły z nowo projektowaną salą.

Projekt powinien zawierać także przebudowę komunikacji Szkoły, konieczne miejsca parkingowe, dojazd, plac wejściowy, chodniki, oraz lokalizację wjazdu/wyjazdu do istniejącej drogi gminnej (ul. Bohaterów W-wy).

#### **1.2 Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakresu robót budowlanych.**

Niniejszy program funkcjonalno-użytkowy dotyczy inwestycji budowy nowej hali sportowej wraz z zapleczem wyposażonej w:

zaplecze socjalne, boisko o wymiarach 24 m x 36 m z polami do gry w piłkę ręczną, koszykówkę, siatkówkę, piłkę nożną z możliwością podziału kotarami na 3 części przystosowanymi do gry w piłkę siatkową i koszykową oraz widownię na antresoli na ok. 150 - 200 miejsc.

Należy również uwzględnić możliwość zachowania na pozostałej części działki boiska zewnętrznego z bieżnią o wymiarach umożliwiających rozgrywanie zawodów.

**2. Użytkowanie projektowanego obiektu przez niepełnosprawnych:** Należy zapewnić możliwość użytkowania projektowanego obiektu przez osoby niepełnosprawne. Wejście na teren obiektu z poziomu dojścia i dojazdu do budynku powinno umożliwiać przejazd wózkiem inwalidzkim. Należy zaprojektować płaskie dojście lub rampę dojazdową.

#### **3. KOMUNIKACJA**

Obsługa komunikacyjna terenu inwestycji z drogi gminnej (projektowany wjazd i wyjazd ul. Bohaterów W-wy 4. Należy zapewnić na terenie inwestycji niezbędne miejsca postojowe dla samochodów osobowych oraz dla autokaru.

#### **4. ISTNIEJĄCA INFRASTRUKTURA**

Działka znajduje się w strefie obsługi wodociągowo – kanalizacyjnej i energetycznej oraz telekomunikacyjnej.

## 5. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu Zamówienia

### 5.1 Dokumentacja

Należy opracować wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową w rozbiu na fazy:

- 1) **architektoniczna koncepcja programowo-przestrzenna** wraz z orientacyjnym kosztem budowy – **2 egz.**
- 2) **projekt budowlany** uwzględniający wszystkie niezbędne branże (z uwzględnieniem wytycznych funkcjonalnych oraz założeń programowych) łącznie z projektem budowy zjazdu, dróg wew. chodników oraz zagospodarowaniem terenu - w ilości **5 egz.** zgodnie z:
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
  - Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010, nr 243, poz. 1623 oraz z 2011, nr 32, poz. 159)
- 3) **projekt wykonawczy** dla wszystkich branż zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. 04.202.2072 ze zm.) (tekst z uwzględnieniem zmian z 22 kwietnia 2005 r. oraz z 23 kwietnia 2010 r.) w **ilości 4 egz.**, oraz projektem aranżacji wszystkich pomieszczeń obiektu w **ilości 4 egz.**,
- 4) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. 04.202.2072 ze zm.), dla zakresu objętego dokumentacją projektową we wszystkich branżach wraz z opisem przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych - stanowiący dla Zamawiającego podstawę do udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla potrzeb budowy Sali gimnastycznej, w **ilości 2 egz.**,
- 5) **kosztorysy inwestorskie** dla każdej branży w ilości **po 2 egz.**,
- 6) **przedmiary robót** dla każdej branży po **1 egz.**,
- 7) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia określoną w Prawie budowlanym
- 8) Projekty przyłączy wraz z **pozyskaniem warunków technicznych przyłączenia** projektowanej sali do mediów,

**Dokumentacja w formie elektronicznej** (łącznie z przedmiarami) winna być przekazana Zamawiającemu na płytach CD/DVD w formie plików w formacie doc, pdf, xls, zabezpieczonych przed zmianami i umożliwiających przesłanie dokumentacji drogą elektroniczną.

**Kosztorysy inwestorskie w formie elektronicznej** (łącznie z przedmiarami) winny być przekazane na osobnych płytach CD/DVD, w formacie xls, pdf.

**Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia i ceny ofertowej wykonawca jest zobowiązany do:**

1. Pozyskania wszystkich dodatkowych koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania na własny koszt i we własnym zakresie tj.:
  - aktualnej mapy do celów projektowych;
  - uzyskanie stosownych uzgodnień i opinii ZUD
  - uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
  - badań geotechnicznych;
  - warunków technicznych przyłączenia mediów;
  - inwentaryzacji zieleni z wykazami drzew i krzewów do zagospodarowania i koniecznych wycinek .
  - uzgodnienia projektu z przyszłym Użytkownikiem
  - uzgodnień z Konserwatorem Zabytków
2. Uzyskania akceptacji projektu koncepcyjnego przez Zarząd Powiatu Żyrardowskiego. Architektoniczny projekt koncepcyjny opracowany w oparciu o ww. program użytkowy, po uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu w zakresie podstawowych rozwiązań przestrzennych, materiałowych i architektonicznych będzie stanowił podstawę do wykonania docelowej dokumentacji projektowej.
3. Wydania oświadczenia o kompletności dokumentacji.
4. Dokonania uzgodnień międzybranżowych.
5. Sprawdzenia dokumentacji przez osoby uprawnione.
6. Wykonania wszelkich innych niezbędnych opracowań, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy.
7. Uzyskania pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego.

## **5.2. Ww. dokumentacja winna spełniać następujące wymagania:**

1. Powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
2. Będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania zgodnie z przeznaczeniem;
3. W swej treści powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń;
4. Musi zawierać wszelkie inne niezbędne opracowania, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy.

## **6. Termin wykonania zamówienia.**

### **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

**a) Architektoniczna koncepcja programowo-przestrzenna- 1,5 miesiąca** od dnia zawarcia umowy.

**a) projekt budowlany – 4 miesiące** od dnia zawarcia umowy

**b) całego zadania wraz z odbiorem końcowym – 6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku, gdy okres oczekiwania na wydanie Decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego będzie dłuższy niż **35 dni** pomimo prawidłowo złożonego wniosku.

## **7. NADZÓR AUTORSKI**

Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane oraz z Istotnymi Postanowieniami Umowy zawartymi w Rozdziale V S.I.W.Z.

## **8. Zagospodarowanie terenu**

Powinno współgrać z otoczeniem, stosownie eksponować projektowany obiekt i kierunek głównego wejścia, a także zapewnić niezbędną komunikację pieszą i kołową, spełniać warunki ochrony ppoż. itp. Przy projektowaniu obiektu należy uwzględnić możliwość utrzymania na działce boiska zewnętrznego z bieżnią.

**9. Architektura:** Wymagana jest nowoczesna architektura podkreślająca funkcję obiektu, wkomponowana w istniejący teren i otoczenie. Zarazem koszty realizacji związane z architekturą powinny być optymalne i uzasadnione.

**10. Konstrukcja:** Powinna współgrać z architekturą, być optymalną dla tego typu obiektów, odznaczać się rozsądnym kosztem realizacji, być bezpieczną i trwałą oraz prostą w utrzymaniu i niskimi kosztami eksploatacji.

## **11. Instalacje:**

### **11.1. Elektryczne:**

Należy zaprojektować:

- instalację oświetlenia podstawowego, awaryjnego i ewakuacyjnego kierunkowego,
- instalację oświetlenia zewnętrznego terenu,
- instalację komputerową (logiczną i zasilającą) w pomieszczeniach nauczycieli w-f,
- instalację telefoniczną w pomieszczeniach nauczycieli w-f
- instalację alarmową,
- instalację odgromową,
- instalację połączeń wyrównawczych.
- instalację nagłośnieniową oraz do tablicy wyników

Projektant zobowiązany jest do uzyskania:

- technicznych warunków przyłączenia do sieci energetycznej,
- uzgodnienia usytuowania szafki złącza kablowego we właściwym Zakładzie Energetycznym,
- uzgodnienia układu pomiarowego we właściwym Zakładzie Energetycznym.

W koszt projektu powinny być w kalkulowane (bez dodatkowego wynagrodzenia) wszelkie materiały, uzgodnienia i opłaty niezbędne do wykonania pełnego zakresu robót związanych z przedmiotowymi projektami branżowymi oraz załatwianie wszelkich formalności w Zakładzie Energetycznym i TPSA.

### **11.2. Sanitarne:**

#### **Przyłącza:**

- kanalizacja sanitarna: do sieci lokalnej zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez PGK Żyrardów,
- woda: z sieci wodociągowej lokalnej zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez PGK Żyrardów, z uwzględnieniem zapotrzebowania wody na cele gospodarcze i p-poż.
- instalacja c.o : z sieci PEC zgodnie z warunkami podłączenia
- kanalizacja deszczowa - do istniejącej sieci zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi Urząd Miasta Żyrardowa

- przełożenie, lub zabezpieczenie istniejących sieci kolidujących z projektowanymi obiektami

#### **Instalacje wewnętrzne:**

##### **- kanalizacja sanitarna**

- w sanitariatach poziomy i pionowy rozprawadzenia z tworzyw sztucznych,

**- instalacja wodociągowa** – woda zimna i ciepła jeden rodzaj materiału. W sanitariatach i natryskach baterie z wbudowanym termostatem ukrytym z uruchamianiem samoczynnym z bezpiecznikiem temperaturowym.

**- instalacja centralnego ogrzewania i ciepłej wody** - ogrzewanie grzejnikowe. Jako źródło ciepła dla potrzeb c.o. i przygotowania c.w.u. przewidzieć węzeł cieplny (ewentualnie przebudować istniejący węzeł znajdujący się w Zespole Szkół nr 1) ewentualnie instalację solarną dla c.w.u. i wspomagania instalacji c.o. Grzejniki w pomieszczeniach ogólnodostępnych zabezpieczyć osłonami np. drewnianymi

**- wentylacja** – grawitacyjna i mechaniczna nawiewno-wywiewna z odzyskiem ciepła.

W koszt projektu powinny być w kalkulowane (bez dodatkowego wynagrodzenia) wszelkie materiały, uzgodnienia i opłaty niezbędne do wykonania pełnego zakresu robót związanych z przedmiotowymi projektami branżowymi oraz załatwianie wszelkich formalności w PGE Dystrybucja S.A., PGK Żyrardów, PEC Żyrardów Sp. z o.o., u rzeczoznawców BHP, P-POŻ. Przy projektowaniu instalacji należy stosować nowoczesne rozwiązania ekologiczne i energooszczędne, zapewniające wymagane parametry temperaturowe, wilgotnościowe, oświetleniowe i inne.

### **11.3. Wykończenie**

Należy stosować materiały estetyczne, trwałe i łatwe w utrzymaniu, stosowne do funkcji i klasy obiektu.

Na etapie projektu wykonawczego zastrzegamy sobie uzgodnienia dot. materiałów min.

- Montażu kotar dzielących halę na trzy części (kotara zawieszana)
- Nawierzchnię hali (rozważamy nawierzchnię drewnianą) oraz zaprojektowaniu otworów montażowych na m.in. siatkę, bramki, kosze do koszykówki
- Kolorystyki hali i siedzisk

### **11.4 Wyposażenie**

Wyposażenie obiektu w podstawowe urządzenia sportowe (kosze, drabinki, bramki, siatki, kotary, itp.)

## **12. Część informacyjna**

- 1) **oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane** - Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania terenem na cele budowlane. (Stosowne dokumenty do wglądu u Zamawiającego);
- 2) **dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów** – teren nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego;
- 3) **przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego** - Przy sporządzaniu projektu oraz wykonaniu zamierzenia budowlanego obowiązuje stosowny aktualny zbiór przepisów prawnych i norm, a w szczególności

ustawa „Prawo Budowlane”. Obowiązują również zasady sztuki budowlanej oraz przepisy PPOŻ i BHP;

- 4) **inwentaryzacja zieleni** – w niezbędnym zakresie koniecznym do określenia koniecznych wycinek, wykazu do zagospodarowania i przesadzeń, wykona Projektant;
- 5) **pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości** - Obiekty o projektowanej funkcji oraz ich rozmieszczenie nie powodują wymienionych uciążliwości;
- 6) **inwentaryzacja lub dokumentacja obiektów budowlanych** - Użytkownik posiada dokumentację Szkoły w wersji papierowej, Wykonawca dokona weryfikacji dokumentów i w razie potrzeby wykona własną inwentaryzację.
- 7) **porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, c.o, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg** - Niezbędne wymienione dokumenty Wykonawca winien uzyskać po sporządzeniu projektu koncepcyjnego, w części umożliwiającej określenie zapotrzebowanie na media /do decyzji lokalizacyjnej wymagane są warunki od dostawców mediów/;
- 8) **dotatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem** – Teren objęty jest opieką konserwatorską. .

### **13. Sposób ustalenia ceny oferty**

13.1 Cenę oferty należy podać w Formularzu Ofertowym. Cena podana w PLN w Formularzu Ofertowym musi uwzględniać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty nadzoru autorskiego na placu budowy.

Cena oferty winna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia, tj. wykonania w formie papierowej i elektronicznej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zgodnie z wykazem jak w pkt. 5) wg powyższych założeń, uzyskania podkładów geodezyjnych, niezbędnych uzgodnień, warunków technicznych przyłączenia do sieci zewnętrznych, uzyskania pozwolenia na budowę oraz podatek VAT.

Dodatkowo powinna obejmować również koszty robót nie ujętych w powyższym opisie a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

### **14. Warunki odbioru robót i rozliczenia**

Rozliczenie odbywać się będzie następująco:

- 40% wartości opracowania po przekazaniu projektu budowlanego
- 60% wartości opracowania po uzyskaniu pozwolenia na budowę oraz podpisaniu protokołu odbioru końcowego
- nadzór autorski zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy zawartymi w Rozdziale V S.I.W.Z.

## **ROZDZIAŁ III**

### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## I. PRZEDMIOT UMOWY

Na podstawie udzielonego zamówienia z dnia ..... r. prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:  
**Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej budowy Sali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie ul. Bohaterów W-wy 4.**

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy stanowi **opracowanie dokumentacji projektowej dla potrzeb budowy hali sportowej wraz z zapleczem przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę** – zgodnie z zakresem zamówienia opisanym w S.I.W.Z. stanowiącym integralną część niniejszej umowy, programem funkcjonalno – użytkowym hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Żyrardowie (załącznik nr 6 S.I.W.Z.) i ofertą Wykonawcy z dnia .....
2. **Wykonawca jest zobowiązany wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia aktualizację kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót w okresie trwania gwarancji.**

### § 2 Warunki dodatkowe

1. Dokumentacja wymieniona w § 1:
  - 1) zostanie wykonana zgodnie z potrzebami Zamawiającego na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załącznikach,
  - 2) zostanie opracowana w sposób kompletny i zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku wymogu uzyskania pozwoleń lub decyzji administracyjnych Zamawiający zobowiązuje się udzielić w tym celu stosownego pełnomocnictwa osobie fizycznej będącej pracownikiem Wykonawcy lub osobie działającej na zlecenie Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracji.
3. Wykonawca niniejszym oświadcza, że zakres świadczenia usługi wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Postanowienia niniejszej Umowy w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załącznikach są nieważne i nie mogą stanowić podstawy dochodzenia roszczeń przez żadną ze Stron.

### § 3 Terminy realizacji

1. Strony ustalają następujący termin realizacji Przedmiotu umowy:
  - a) **architektoniczna koncepcja programowo-przestrzenna- 1,5** miesiąca od dnia zawarcia umowy.
  - b) **projekt budowlany – 4** miesiące od dnia zawarcia umowy
  - c) **całego zadania wraz z odbiorem końcowym – 6** miesięcy od dnia zawarcia umowyZamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku, gdy okres oczekiwania na wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego będzie dłuższy niż **35 dni** pomimo prawidłowo złożonego wniosku.



2. Zmiana ustalonego terminu zakończenia prac wymaga formy pisemnej i może nastąpić w przypadku:
  - a) rozszerzenia w trakcie realizacji Przedmiotu umowy wynikającego ze zmiany założeń przez Zamawiającego,
  - b) opóźnienia Zamawiającego w realizacji jego obowiązków określonych w umowie,
  - c) wystąpienia zjawiska siły wyższej,
  - d) zakończenia prac przed upływem terminu określonego w §3 pkt.1– w takim przypadku Strony dopuszczają zaniechanie zmiany terminu w formie pisemnej.
  - e) Wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy a powodujących niemożność dotrzymania terminu określonego w umowie.
3. Za siłę wyższą uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, akty terroru, rozruchy, pożar, katastrofy naturalne, klęski żywiołowe, wypadek, decyzje organów władzy państwowej lub jakiegokolwiek inne podobne zdarzenie losowe, w wyniku którego wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 w terminie określonym w § 2 stanie się niemożliwe lub znacznie utrudnione. Gdyby okres ten wynosił więcej niż 3 miesiące, obie Strony ustalą nowe warunki współpracy; ta ze Stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej, jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą ze Stron o tym fakcie nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń. Niedopełnienie tego wymogu powoduje utratę prawa do powołania się na zaistnienie siły wyższej.  
Gdy działanie siły wyższej ustanie, druga ze Stron zostanie niezwłocznie powiadomiona o takim fakcie.
4. Zmiana lub rozszerzenie zakresu prac nie powodujące przekroczenia 5 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto, o którym mowa w § 3 pkt. 1 niniejszej umowy, nie spowoduje przesunięcia uzgodnionego terminu wykonania prac.

#### **§ 4 Wynagrodzenie i prawa autorskie**

1. Strony ustalają, iż za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 oraz pozostałych obowiązków objętych niniejszą umową Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie ..... ( słownie: .....).
- Do Wynagrodzenia, o którym mowa powyżej, zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT). Wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi: ..... zł (słownie: .....).
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie składniki związane z realizacją zadania oraz związane z wykonaniem postanowień umowy.
3. Wykonany przez Wykonawcę przedmiot umowy podlega ochronie na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. nr 80, poz. 904 ze zm.).

4. Autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę na podstawie postanowień niniejszej umowy, przechodzą nieodpłatnie na Zamawiającego w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego w pełnym zakresie wykorzystania dokumentacji określonej w §1 na cele wynikające z przedmiotu działalności Zamawiającego, w szczególności w zakresie przetwarzania, kopiowania, zwielokrotniania, utrwalania zarówno na nośnikach materialnych jak i elektronicznych oraz wprowadzania do pamięci komputera. Dla skutecznego przejścia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy nie jest wymagane podejmowanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego jakiegokolwiek innej czynności poza odbiorem przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania licencji innym podmiotom na korzystanie z przedmiotu umowy przekazanej Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż będzie jedynym twórcą dzieła, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy określony w §1, wyłącznie uprawnionym do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do wykonanego przedmiotu umowy. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich do przedmiotu umowy w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy wykonanego przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się w takim wypadku do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń.
6. Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę na przejście na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do wykonanego przez siebie przedmiotu umowy oraz na bezterminowe wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości wykonanego przedmiotu umowy i oświadcza, że z tytułu wykonywania tych praw nie będzie podnosić w przyszłości jakichkolwiek zarzutów ani roszczeń.

## **§ 5 Płatności**

1. Należność za wykonany Przedmiot umowy zostanie uregulowana częściowo na podstawie dwóch faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
  - a) 40% wartości opracowania po przekazaniu projektu budowlanego – tj ..... zł
  - b) 60% wartości opracowania po uzyskaniu pozwolenia na budowę oraz podpisaniu protokołu odbioru końcowego – tj ..... zł
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie dołączony do niej, podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem § 6.pkt. 2. ppkt. 2 umowy.
3. Należności za wykonaną dokumentację zostaną uregulowane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... wskazany w treści faktury VAT, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku dostarczenia faktury VAT bez protokołu zdawczo-odbiorczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności, a termin zapłaty będzie liczony od daty uzupełnienia dokumentacji.
4. Nie zapłacenie faktury VAT w powyższym terminie uprawnia Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

## **§ 6 Informacje ogólne**

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji, o której mowa w § 1 jest siedziba Zamawiającego.
2. Zamawiający odbierze Przedmiot umowy w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia dokumentacji do odbioru. Za odbiór uważać się będzie podpisanie Protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z § 5 pkt. 2 umowy, przy czym:
  - 1) Zamawiający potwierdzi faksem - w wyżej wymienionym terminie - datę dokonania odbioru dokumentacji, a w przypadku jej nie odebrania, poda swoje zastrzeżenia.
  - 2) w przypadku braku dokonania odbioru dokumentacji i braku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w pkt. 1) w terminie wyznaczonym na odbiór dokumentacji – Wykonawca ma prawo uznać zgłoszoną do odbioru dokumentację za odebraną i wystawić fakturę VAT.
3. Dodatkowe egzemplarze dokumentacji Wykonawca może wykonać na żądanie Zamawiającego za oddzielnym, uzgodnionym przez Strony wynagrodzeniem i w terminach obustronnie ustalonych.
4. Aktualizację kosztorysów i przedmiarów robót Wykonawca będzie wykonywał w ramach niniejszej umowy w okresie trwania gwarancji.

## **§ 7 Gwarancje**

1. Wykonawca udziela gwarancji za wykonaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na okres 36 miesięcy.
2. Wykonawca będzie ponosił wobec zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą, jeżeli wykonana przez niego dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność dla Zamawiającego z uwagi na potrzeby Zamawiającego lub warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu zdawczo - odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ukryte.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 5 pkt. 2.

## **§ 8 Zobowiązania Stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) określenia osób uprawnionych do reprezentowania go w toku wykonywania niniejszej umowy oraz odpowiedzialnych za realizację postanowień umowy,
  - 2) dokonywania z Wykonawcą ustaleń związanych z realizacją przedmiotu umowy, a dotyczących warunków wykonania i wymagań stawianych przez Zamawiającego,

- 3) dostarczenia Wykonawcy – na jego żądanie – informacji i posiadanej dokumentacji technicznej dotyczących inwentaryzowanych budynków, urządzeń i instalacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) określenia osób uprawnionych do reprezentowania go w toku wykonywania niniejszej umowy oraz odpowiedzialnych za realizację postanowień umowy,
  - 2) wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z ustaleniami określonymi dla przedmiotu zamówienia,
  - 3) składania Zamawiającemu – na jego żądanie – pisemnej informacji ze stanu realizacji przedmiotu niniejszej umowy; w przypadku zagrożenia terminu umownego, Wykonawca obowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o przyczynach, rozmiarach i skutkach opóźnień,
  - 4) dokonywania z Zamawiającym ustaleń związanych z realizacją przedmiotu umowy, a dotyczących warunków wykonania i wymagań stawianych przez Zamawiającego oraz do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokonanymi ustaleniami
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż do 30.12.2013 r. Odstąpienie dokonywane jest poprzez złożenie Wykonawcy stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych.

## **§ 9 Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w §3 pkt.1 umowy w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 15 % wartości netto zamówienia.
  - 2) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,5% podanego w ofercie wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 4 pkt. 1 niniejszej umowy (równego cenie netto podanej w ofercie) za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w §4 pkt. 1 niniejszej umowy (równego cenie netto podanej w ofercie).
2. W wypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy określonych w §8 pkt. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia albo powierzenia dalszej realizacji prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie

Zamawiającego z wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w art. 145 Ustawy – *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w §4 pkt. 1 niniejszej umowy (równego cenie netto podanej w ofercie).

4. Niezależnie od zastrzeżonych w powyższych postanowieniach kar umownych, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych do wysokości faktycznie poniesionej szkody, jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych naliczonych w przypadkach opisanych powyżej z należności określonej w końcowej fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę.

## **§ 10 Przedstawiciele Stron**

Przedstawicielami Stron uprawnionymi do ich reprezentowania oraz odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej umowy, w tym do wykonywania czynności określonych w § 6 i § 8, będą:

- 1.1. ze strony Zamawiającego
- 1.2. ze strony Wykonawcy

## **§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzane na podstawie obustronnie podpisanych aneksów.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. nr 80, poz. 904 ze zm.)
3. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy a trzy dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:  
Załącznik Nr 1 - Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego określonego w § 4 pkt. 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

## **Rozdział IV**

### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## NA PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO

### II. PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

Niniejsza umowa stanowi konsekwencję realizacji umowy o „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania.

.....

#### § 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do: Zapewnienia sprawowania nadzoru autorskiego nad robotami wykonywanymi według dokumentacji projektowej dla:

.....

w zakresie określonym prawem autorskim i niniejszą umową, przez poszczególnych autorów opracowań wszystkich branż występujących w opracowaniach wykonanych na podstawie umowy o której mowa w § 1.

2. Wykonawca dołączy do niniejszej umowy **oświadczenia projektantów** o zobowiązaniu do pełnienia nadzoru autorskiego, załączone do Protokołu przekazania prac projektowych o których mowa w § 1, które stanowić będą **załącznik nr 1 do umowy**.

#### § 3

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie pod warunkiem podpisania umowy przez Zamawiającego z wykonawcą na realizację inwestycji przywołanej w §1.

2. Zamawiający w terminie 7 dni pisemnie poinformuje Wykonawcę niniejszej umowy o podpisaniu umowy o realizacji inwestycji i terminie rozpoczęcia robót, a Wykonawca niezwłocznie zawiadomi autorów poszczególnych opracowań celem zapewnienia właściwego sprawowania przez nich nadzoru autorskiego.

3. Nadzór pełniony będzie przez cały okres realizacji inwestycji na wezwanie i żądanie Zamawiającego.

4. Podjęcie czynności nadzoru oraz jego realizacja winny każdorazowo nastąpić niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba że Strony ustalą inny termin przystąpienia do jego realizacji.

5. Strony zgodnie ustalają, iż formą zawiadomienia wykonawcy o konieczności podjęcia czynności nadzoru autorskiego jest zawiadomienie Wykonawcy dokonane przez Zamawiającego drogą telefoniczną, elektroniczną, faksem, potwierdzone następnie w formie pisemnej przez Zamawiającego .

#### § 4

1. Strony za realizację przedmiotu umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:,  
..... zł brutto z podatkiem VAT , (słownie : ..... ), wynikające z oferty stanowiącej wraz załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane ze sprawowaniem nadzoru autorskiego przez poszczególnych autorów opracowań o których mowa w § 2 ust.1.

3. Wynagrodzenie brutto może ulec zmianie w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

#### § 5

Nadzór autorski w rozumieniu niniejszej umowy obejmuje wszystkie czynności związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, w tym :

- 1) podstawowe, określone wymogami prawa budowlanego tj.; art. 20 ust.1 pkt. 3, 3a, 4 a w szczególności:
  - a) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań
  - b) uzgadnianie dokumentów technicznych o których mowa w art.10 ust.3 Prawa budowlanego
  - c) w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji inwestycji z projektem, poprzez udział w Radzie budowy 1 raz w tygodniu,
  - d) w zakresie uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie , zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania takiego wniosku.
- 2) dodatkowe, określone wymaganiami Zamawiającego a polegające na wykonaniu obowiązku:
  - a) zatwierdzania do realizacji dokumentacji technicznej opracowanej przez wykonawcę robót budowlanych ramach ceny kontraktowej w terminie 14 dni od daty jej przekazania do zaopiniowania,
  - b) zatwierdzania do realizacji dokumentacji zamiennej opracowanej na wniosek Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych w terminie 14 dni od daty jej przekazania do zaopiniowania, w szczególnych przypadkach, termin ten może ulec zmianie za zgodą zamawiającego.

## § 6

Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów, autorów poszczególnych opracowań , celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
  - a) opóźnienia w zapewnieniu sprawowania nadzoru autorskiego w stosunku do terminu określonego zawiadomieniem o którym mowa w § 3 ust.4 - w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
  - b) niedotrzymania terminu uzgodnienia rozwiązań zamiennych oraz wydania opinii i uzgodnień w stosunku do terminów zapisanych w §5 pkt 1) d) i 2) w wysokości 100 zł brutto za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia .
2. Wszystkie koszty i szkody wynikające z faktu nie podjęcia, nadzoru autorskiego w terminie określonym w zawiadomieniu o którym mowa w § 3 ust.4 w pełnej wysokości obciążają Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 8

1. Wynagrodzenie za zapewnienie i sprawowanie nadzoru autorskiego płatne będzie jednorazowo po dokonaniu odbioru końcowego robót.
2. Faktura za czynności nadzoru będzie płatna przez Zamawiającego przelewem w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania na rachunek Wykonawcy nr .....
3. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego, w banku polecenia przelewu.

## § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

## § 10

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia w terminie o którym mowa w ust.2 Wykonawca może zwrócić się do sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy-Prawo zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego i Ustawy - Prawo autorskie.

## § 12

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy zamawiającego a jedna dla Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

1. Oświadczenia projektantów
2. Oferta Wykonawcy z dnia ..... na .....
3. Wykaz osób sprawujących nadzór autorski