

Żyrardów: REMONT DACHU W BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO W ŻYRARDOWIE

Numer ogłoszenia: 157690 - 2011; data zamieszczenia: 14.06.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe , ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów, woj. mazowieckie, tel. 046 8553717, 8553599, 8554569, faks 046 8552021.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat-zyrardowski.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: REMONT DACHU W BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO W ŻYRARDOWIE.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: REMONT DACHU W BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO W ŻYRARDOWIE Teren budowy zlokalizowany jest na terenie Powiatu Żyrardowskiego w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45. Przedmiotem zamówienia jest: 1. Demontaż całej konstrukcji, drewnianej więźby dachowej, wraz z deskowaniem, poszyciem i obróbkami pasa podrynnowego, lukarnami i nadbudówkami nad dachem oraz konstrukcjami stalowymi opartymi na stropie (rozbiórce podlegają także betonowe podstawy pod te konstrukcje). 2. Projektuje się płatwie i słupki drewniane w układzie podobnym do obecnego. Słupki o przekroju 15x22cm należy opierać na zaprojektowanych stalowych podstawach, wpuszczonych w posadzkę poddasza (rys. nr 13). Podstawy kotwić kotwami Fi 16, spawając je do górnej stopki dwuteowników konstrukcji stropu poddasza. Umieszczenie słupów drewnianych (w osiach centralnych D i E) powinno pokrywać się ze słupami żeliwnymi kondygnacji poniżej poddasza. W tym celu, po odmierzeniu lokalizacji słupów zgodnie z projektem, należy wykonać, przy każdym słupie, kontrolny odwiert wiertłem koronowym, wprowadzając korekty w usytuowaniu słupów. 3. Należy wykonać malowanie elementów drewnianych farbą przeciwogniową i przeciwgrzybiczną. Malowanie powinno zabezpieczać konstrukcję w zakresie p.poż. do NRO. 4. W projekcie zastosowano płyty dachowe warstwowe typu (sandwich) z rdzeniem z wełny mineralnej, grubości 15cm. Płyty spełniają wymagania zarówno w zakresie ochrony p.poż., jak i wymagań termoizolacyjnych. Płyty należy wykonać bez łączenia - pojedyncza płyta powinna 5 mieć długość połaci dachu. Kolorystyka płyt - kolor grafitowy blachy od zewnątrz, od środka poddasza - białe. W zakresie termoizolacji: $U=0,28$ W m²K. W zakresie ochrony p.poż. parametry płyty przynajmniej: REI30, NRO. 5. Przewiduje się doświetlenie poddasza oknami połaciowymi. Rozwiązania techniczne opracowano na podstawie parametrów technicznych okien Fakro, możliwe jest wykonanie okien i obróbek na bazie rozwiązań innych firm posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i aprobaty techniczne. Założono zastosowanie typowego kołnierza dla okien dachowych zespolonych w pionie, z wprowadzeniem tego kołnierza w wycięcie pod blachą płyty warstwowej. 6. Przewiduje się okna dachowe połaciowe drewniane, obrotowe, lakierowane, o wysokiej izolacyjności cieplnej. Wymagany współczynnik U 1,0 W m²K. Okna należy wyposażać w nawiewniki. Jedno z okien powinno zapewniać możliwość wyjścia na dach (pełnić funkcję wyłazu dachowego). 7. Przewiduje się wentylację poddasza poprzez

nawiewniki okienne w oknach oraz przez okienka w szczytach budynku. 8. Projektuje się obróbki blacharskie typowe dla płyt warstwowych (systemowe) - szczyty budynku, kalenica oraz pas podrynnowy. Przy pasie podrynnowym obróbki systemowe uzupełnić obróbką nietypową (projektowaną) według rysunku nr 11 (detal A). Obróbki blacharskie w kolorze płyty dachowej - kolor grafitowy. 9. Przewiduje się dostosowanie do potrzeb oddymiania i wykorzystanie jako klapy dymowe dwóch okien klatki schodowej na najwyższej kondygnacji. W celu dostosowania okien do potrzeb oddymiania przewiduje się zamontowanie siłowników do skrzydeł okiennych, sterowanych przez system SAP na klatce schodowej. W skład systemu wchodzić powinny: - centrala instalacji oddymiania z podtrzymywaniem baterijnym min. 72h. - na każdej kondygnacji czujniki dymu, połączone z centralą - na parterze oraz ostatniej kondygnacji należy zamontować przycisk oddymiania i przewietrzania - Przewody łączące poszczególne elementy systemu, które powinny być niepalne i zabezpieczone EI90. Należy dostosować automatycznie otwierane drzwi wyjściowe z budynku, do połączenia z systemem SAP. W przypadku wykrycia dymu przez czujniki lub po przyciśnięciu przycisku oddymiania, system powinien automatycznie otworzyć drzwi wejściowe i pozostawić je z pozycji otwartej oraz otworzyć okna - klapy dymowe na najwyższej kondygnacji. Wykonanie instalacji należy powierzyć wyspecjalizowanej firmie, która zapewni jej prawidłowe wykonanie, zgodne z obowiązującymi przepisami. - Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren wokół budynku tak, aby remont nie zagrażał przechodniom, oraz osobom, które chcą dostać się na teren urzędu. (Należy brać pod uwagę fakt, że od głównej ul. Limanowskiego istnieje czynne i jedyne wejście do Powiatowego Urzędu Pracy w Żyrardowie, a od podwórza wejście do Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.). - Klatka schodowa w budynku nie prowadzi na poddasze. Jedynym wejściem jest mały właz z drabiną z drugiej strony budynku (aby się do niego dostać trzeba przejść przez pomieszczenie biurowe aktualnie wykorzystywane przez urząd), w związku z powyższym Wykonawca musi przewidzieć prowadzenie prac z użyciem zewnętrznych urządzeń, które umożliwią dostanie się na dach i poddasze, i w ten sam sposób demontaż starego dachu, jak i montaż nowego pokrycia dachowego. - Wykonawcy nie wolno uszkodzić istniejących urządzeń na strychu - klimatyzatorów. Część urządzeń nie może zostać zdemonstrowana, ponieważ schładzają pomieszczenia, w których znajduje się sprzęt wymagający ciągłego schładzania. - Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć w trakcie realizacji robót budynek w taki sposób aby nie dopuścić do zalania lub innych szkód powstałych na skutek działania sił natury. Obowiązkiem Wykonawcy jest przeprowadzenie wszystkich badań oraz inwentaryzacji terenu po zakończeniu prac, tak aby Zamawiający mógł zawiadomić odpowiednie organy o zamiarze użytkowania obiektu. Prace mają zostać wykonane zgodnie z dokumentacją projektową oraz kosztorysową. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w dokumentacji technicznej.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamówienie obejmować może tylko i wyłącznie prace związane z remontem dachu i ewentualnymi instalacjami, które są niezbędne do odbioru remontowanego dachu.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.11.13.00-1, 45.26.10.00-4, 45.34.30.00-3.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 105.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Wadium. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. 2. Ustala się wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości: Wartość wadium: 18.000,00 (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100) 3. Wykonawca wnosi wadium: - w pieniądzu, sposób przekazania (przelewem): Starostwo Powiatowe w Żyrardowie ul. Limanowskiego 45 numer konta BS w Mszczonowie numer konta: 79 9302 0004 5500 1296 2000 0020; - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym; - w gwarancjach bankowych; - w gwarancjach ubezpieczeniowych; - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 42, poz. 275) -sposób przekazania: **ORYGINAŁ DOKUMENTU DOŁĄCZONY DO OFERTY** Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna. Dokument wymagany przez Zamawiającego: -aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna. Dokument wymagany przez Zamawiającego: Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Minimum 1 robota budowlana o podobnym charakterze (obiekt zabytkowy), minimalna kwota robót 500.000,00 oraz 1 robota budowlana (remont budynku)min. kwota 500.000,00 -
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna. Dokumenty potwierdzające a

wymagane przez Zamawiającego: Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;- (może być pisemne zobowiązanie) - Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają niezbędne uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełnia Dokumenty potwierdzające a wymagane przez Zamawiającego: -Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; Potwierdzenie posiadania zdolności kredytowej do wysokości 500.000,00 PLN lub stan konta potwierdzający kwotę 500.000,00 PLN.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie z załącznikiem do SIWZ, który został opublikowany tego samego dnia, co ogłoszenie oraz SIWZ na stronie Powiatu Żyrardowskiego. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli: okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym okoliczności zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo konieczność takich

zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa - zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, istotna, odbiegająca od normy, zmiana warunków atmosferycznych, itp.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.powiat-zyrardowski.pl/index.php?id=23>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiat Żyrardowski - Starostwo Powiatowe w Żyrardowie ul. Limanowskiego 45 96-300 Żyrardów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 28.06.2011 godzina 10:00, miejsce: Powiat Żyrardowski - Starostwo Powiatowe w Żyrardowie ul. Limanowskiego 45 96-300 Żyrardów SEKRETARIAT - II piętro.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie