

Nr postępowania: FN.342-2/09

POWIAT ŻYRARDOWSKI

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w postępowaniu pn.
„Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego w kwocie
6.586.000,00”**

Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę 206 000 euro

Niniejszy dokument zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia, istotne postanowienia umowy, informacje na temat warunków formalnych dotyczących Wykonawców, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru ofert.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

1. Zamawiający

Powiat Żyrardowski z siedzibą w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45 96-300 Żyrardów, tel. (046) 855-22-19, 855-37-17, faks (046) 855-20-21; www.powiat-zyrardowski.pl, starostwo@powiat-zyrardowski.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

- 1) postępowanie jest prowadzone z udziałem komisji przetargowej,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, uzupełniających oraz wariantowych,
- 3) w sprawach nieuregulowanych w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego do wysokości 6.586.000,00 zł, z przeznaczeniem na sfinansowanie deficytu budżetu Powiatu w 2009 r. oraz spłatę rat kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach poprzednich z następującymi warunkami:

- okres kredytowania ustala się na lata 2009 - 2018,
- spłata kapitału następować będzie w okresach ustalonych w harmonogramie, począwszy od dnia 31 marca 2010r.; datę wymagalności rat kapitałowych ustala się na ostatni dzień miesiąca, którego rata dotyczy. Harmonogram spłat jest zawarty w załączniku nr 3 do SIWZ.
- spłata odsetek od kredytu następować będzie w okresach miesięcznych począwszy od miesiąca, w którym zostanie uruchomiona pierwsza transza kredytu; data wymagalności rat odsetkowych – pierwszy dzień miesiąca następującego po miesiącu którego rata dotyczy,
- oprocentowanie zmienne kredytu oparte według stawki WIBOR 1M plus marża banku,
- zabezpieczenie kredytu stanowi weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową,
- uruchomienie kredytu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy w terminach i transzach wskazanych w pisemnym wniosku Zamawiającego z ostatecznym wykorzystaniem do 31 grudnia 2009 r.,
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat.

4. Termin realizacji zamówienia

Termin od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, które mają dostarczyć Wykonawcy.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, odpowiednio że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie rat zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez Wykonawcę lub notariusza.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, protesty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie,
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, protesty oraz informacje przesyłane faksem lub drogą elektroniczną wymagają niezwłocznego pisemnego potwierdzenia,
- 3) nr faksu Zamawiającego (046) 855-20-21.
- 4) korespondencja wysyłana faksem będzie odbierana tylko w godzinach pracy Zamawiającego (8.00 – 16.00).
- 5) korespondencja wysłana faksem otrzymana po godzinach pracy będzie rozpatrywana następnego dnia.

8. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcą

Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem upoważnieni są:

1) w zakresie merytorycznym:

Edyta Fedorowicz tel. (046) 855-22-19, 855-37-17 wew. 46

Bożena Witecka tel. (046) 855-22-19, 855-37-17 wew. 43

2) w zakresie proceduralnym

Monika Kowalczyk-Błoch – (046) 855-22-19, 855-37-17 wew. 26.

9. Wadium

1) Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości 18.000,00 zł,

2) dopuszczalne formy wniesienia wadium:

a) w pieniądzu, numer konta Zamawiającego 25 9297 0005 0447 7727 2040 0103,

b) poręczenie lub gwarancja bankowa,

c) gwarancja ubezpieczeniowa,

d) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.),

3) niewniesienie wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Sposób przygotowania oferty

1) ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ,

2) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

3) oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim,

4) formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ – powinien być podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,

5) wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty,

- 6) pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub przez notariusza,
- 7) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji,
- 8) ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, które powinno być oznaczone w następujący sposób:
„Przetarg nieograniczony na udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 6.586.000,00 zł”
- 9) na kopercie należy umieścić dane pozwalające zidentyfikować Wykonawcę składającego ofertę,
- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej jak w pkt 11 ppkt 8 SIWZ z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 11) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia odpowiednio według zasad określonych w pkt 11 ppkt 10 z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy jego oferta nie będzie otwierana.

12. Miejsce i termin składania ofert

- 1) oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45, w pokoju nr 104 do dnia 17 sierpnia 2009 r. do godz. 12:00,
- 2) termin składania ofert upływa dnia 17 sierpnia 2009 r. o godz. 12:00,
- 3) oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu,
- 4) na żądanie Wykonawcy Zamawiający udziela pisemnego potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem, pod jakim została ona oznakowana.

13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.

14. Otwarcie i ocena ofert

- 1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 45, w pokoju nr 206 w dniu 17 sierpnia 2009 r. o godz. 12:30,
- 2) kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego,
- 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 4) Wykonawca, który będzie nieobecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający przesyła niezwłocznie Wykonawcy,
- 5) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień w zakresie złożonej oferty,
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta:
 - a) będzie niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do udziału w postępowaniu,
 - f) zawierać będzie omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie będzie można poprawić na podstawie art. 87 ust.2 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny, lub Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej.O odrzuceniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego ofertę odrzucił podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania poprawy oczywistych omyłek pisarskich w złożonych ofertach zgodnie z zasadami uregulowanymi w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Zasady oceny ofert

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według kryteriów:
 - 80% - marża banku
 - 20% - jednorazowa prowizja bankowa (%) od kwoty kredytu.

- 2) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$\text{Marża} = \frac{100\% + \text{marża najniższa}}{100\% + \text{marża oferty badanej}} \times 0,80 \times 100 \text{ pkt}$$

$$\text{Prowizja} = \frac{100\% + \text{prowizja najniższa}}{100\% + \text{prowizja oferty badanej}} \times 0,20 \times 100 \text{ pkt}$$

$$\text{Cena} = \text{Marża} + \text{Prowizja}$$

Dla wyliczenia ceny kredytu Zamawiający przyjmie wysokość stawki WIBOR 1M obowiązującą w dniu otwarcia ofert.

- 3) każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną ofertę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny,
- 4) w przypadku gdy Wykonawcy złożą oferty o takiej samej ilości punktów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy złożą takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po wyborze oferty Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany przedłożyć projekt umowy uwzględniający istotne postanowienia umowy zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze.

17. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ

- 1) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania oferty, a także złożenia oferty.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, pod warunkiem że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert (liczy się data wpływu zapytania do Zamawiającego),
- 3) pisemna odpowiedź zostanie skierowana do wszystkich uczestników postępowania bez wskazania źródła zapytania bądź zamieszczona na stronie internetowej.

18. Środki ochrony prawnej przysługujące w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 1) wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego,
- 2) protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem ppkt 3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią,
- 3) protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 4) wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy,
- 5) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony,
- 6) protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

ZATWIERDZAM

Żyrardów 2009-07-03

Przewodniczący Zarządu Powiatu

Wojciech Szustakiewicz

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 6.586.000,00 zł**” :

Ja/my (imię i nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) oświadczam/-y/ że:

- 1) posiadamy uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa i adres banku

O F E R T A

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego **na udzielenie zamówienia pn. „Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 6.586.000,00 zł”** :

1. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:
 - 1.1. kwota kredytu 6.586.000 zł,
 - 1.2. okres kredytowania 2009 -2019,
 - 1.3. karencja w spłacie kapitału – do 31.03.2010 r.,
 - 1.4. spłata kapitału po upływie karencji, wg harmonogramu wynikającego z zał. Nr 3 do specyfikacji,
 - 1.5. marża banku %
 - 1.6. jednorazowa prowizja bankowa %
 - 1.7. spłata odsetek w okresach miesięcznych,
 - 1.8. uruchomienie kredytu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy w terminach i transzach wskazanych w pisemnym wniosku Zamawiającego z ostatecznym wykorzystaniem do 31 grudnia 2009 r., z zastrzeżeniem możliwości niewykorzystania części kwoty kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
4. Oświadczamy, że załączone w specyfikacji istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do wprowadzenia

powyższych postanowień do treści umowy i podpisania jej w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń
w imieniu Wykonawcy

**POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY O
UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 6.586.000,00 ZŁ**

1. Postępowanie o zamówienie publiczne dokonane w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postawienie do dyspozycji kredytobiorcy kwoty kredytu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.
3. Spłata kapitału oraz odsetek od kredytu następować będzie według poniższego harmonogramu:
 - 3.1. Kapitał:
 - w okresie od 01.01.2010 do 31.12.2010 – 4 raty kapitałowe płatne do dnia 30 każdego miesiąca kończącego kwartał, w wysokości 96.500,-zł, każda,
 - w okresie od 01.01.2011 do 31.12.2014 – 16 rat kapitałowych płatnych do dnia 30 każdego miesiąca kończącego kwartał, w wysokości 50.000,-zł każda,
 - w okresie od 01.01.2015 do 31.12.2015 – 4 raty kapitałowe płatne do dnia 30 każdego miesiąca kończącego kwartał w wysokości 150.000,-zł każda,
 - w okresie od 01.01.2016 do 31.12.2016 – 4 raty kapitałowe płatne do dnia 30 każdego miesiąca kończącego kwartał w wysokości 350.000,-zł każda,
 - w okresie od 01.01.2017 do 31.12.2017 – 4 raty kapitałowe płatne do dnia 30 każdego miesiąca kończącego kwartał w wysokości 400.000,-zł każda,
 - w okresie od 01.01.2018 do 31.12.2018 - 4 raty kapitałowe płatne do dnia 30 każdego miesiąca kończącego kwartał w wysokości 450.000,-zł każda,
 - Data wymagalności rat kapitałowych to ostatni dzień miesiąca, którego rata dotyczy.
 - 3.2. Spłata odsetek od kredytu następować będzie w okresach miesięcznych począwszy od miesiąca, w którym zostanie uruchomiona pierwsza transza kredytu; data wymagalności rat odsetkowych to pierwszy dzień miesiąca następującego po miesiącu, którego rata dotyczy.
4. Dopuszcza się możliwość wykorzystania przez kredytobiorcę mniejszej niż określona w zamówieniu kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
5. Ostateczną datę wykorzystania kredytu ustala się na dzień 31 grudnia 2009 r.
6. Jeżeli określony termin spłaty raty kredytu lub odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym dniem roboczym dla Banku, spłata może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.