

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYKONANIE ANALIZ PRZESTRZENNO- TECHNICZNYCH Z
ELEMENTAMI AUDYTU EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ ORAZ PRZYGOTOWANIE
DOKUMENTÓW UMOŻLIWIAJĄCYCH POZYSKANIE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH NA
SFINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ TERMOMODERNIZACYJNYCH.**

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy- Prawo Zamówień publicznych(art.4 pkt.8 ustawy j.w.)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Żyrardowski zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie analiz przestrzenno- technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej oraz przygotowanie dokumentów umożliwiających pozyskanie środków zewnętrznych na sfinansowanie przedsięwzięć termomodernizacyjnych.

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy- Prawo Zamówień publicznych(art.4 pkt.8 ustawy j.w.)

1. Zamawiający:

Powiat Żyrardowski

Adres korespondencyjny: ul. Limanowskiego 45, 96-300 Żyrardów

Telefon: 46 855 37 17, 46 855 22 19, Fax: 46 855 20 21

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 8:00 – 16:00, środa 8:00 – 17:00, piątek 8:00 – 15:00

2. Termin płatności - 30 dni

3. Zamawiający:

- nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych

4. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

Dorota Jakubowska – Pracownik ds. zamówień publicznych

Adam Lemiesz- Dyrektor wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki

Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami dostępne są w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.

5. Zamkniętą kopertę z ofertą oznaczoną „wykonanie analiz przestrzenno- technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej. Nie otwierać przed dniem 09.05.2016 r. przed godziną 10:00”, należy złożyć w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Żyrardowie II piętro.

6. Termin składania ofert upływa 09.05.2016 r. o godz. 09.30.

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.05.2016 r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego.

8. Kryteria oceny ofert:

Cena oferty 100%

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia do dnia

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zakres zamówienia

1.1. Zamówienie swoim zakresem obejmuje wykonanie audytów energetycznych dla czterech budynków użyteczności publicznej, w tym:

- a. Zespół Szkół Nr 1 w Żyrardowie
- b. Zespół Szkół Nr 2 w Żyrardowie
- c. Zespół Szkół Nr 3 w Wiskitkach
- d. Zespół Szkół w Mszczonowie

Zamówienie podzielone zostało na 3 części. Podział zamówienia ma charakter wyłącznie porządkowy. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko jednego Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty kompleksowej – na cały zakres zamówienia. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.**

Część I zamówienia: Opracowanie analiz przestrzenno - technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej 4 budynków użyteczności publicznej.

Część II zamówienia: Wykonanie projektów wraz z kosztorysami wykonania instalacji fotowoltaicznych na 4 budynkach użyteczności publicznej.

Część III zamówienia: Przygotowanie dokumentacji i skompletowanie wniosku aplikacyjnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego: Oś priorytetowa 4; Przejście na gospodarkę niskoemisyjną; Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii (OZE).

1.2. Szczegółowy zakres zamówienia.

1.2.1. W ramach audytu należy wykonać n/w prace:

Część I zamówienia: Opracowanie analiz przestrzenno - technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej 4 budynków użyteczności publicznej.

Prace polegają na opracowaniu analiz przestrzenno - technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej dla 4 budynków użyteczności publicznej (szkoły). Opracowanie ma być podstawą ubiegania się Starostwa Powiatowego o wsparcie budowy instalacji fotowoltaicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego: Oś priorytetowa 4; Przejście na gospodarkę niskoemisyjną; Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii (OZE). Dokumentacja ma zweryfikować możliwości techniczno-przestrzenne (dostępność właściwej powierzchni dachu lub działki na terenie obiektu) dla budowy instalacji PV, opisać przyszłą eksploatację instalacji w systemie on-grid, i net-metering, przy czym opracowanie winno także rozważyć montaż urządzeń odcinających sprzedaż energii elektrycznej z instalacji PV do sieci energetyki zawodowej.

Instalacja ma być zbudowana oddzielnie dla każdego z obiektów. Opracowanie winno być wykonane w 2 opcjach:

- 1) Opcja z maksymalną oszczędnością energii pierwotnej w obiekcie, oraz maksymalną redukcją emisji CO₂, ograniczoną dostępnością powierzchni do zabudowy paneli PV
- 2) Opcja z maksymalnym wykorzystaniem wyprodukowanej energii elektrycznej w obiekcie. W tej opcji rozważyć należy wykorzystanie wyprodukowanej energii dla podgrzewu ciepłej wody użytkowej.

Opracowanie zrealizować z wykorzystaniem danych z księgowości dotyczących rocznego zakupu energii elektrycznej dla poszczególnych obiektów oraz zasad i procedur obliczeniowych zawartych w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA GOSPODARKI z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej, wzoru karty audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii.

Dokumentacja winna być zrealizowana dla każdego obiektu oddzielnie, oraz zbiorczo dla 4 obiektów z wyodrębnieniem oszczędności energii pierwotnej i redukcji emisji CO₂, odrębnie dla każdej opcji.

Analiza przestrzenno-techniczna winna być zrealizowana ze szczególną starannością i rzetelnością na podstawie wizji lokalnej przeprowadzonej na każdym poszczególnym budynku użyteczności publicznej z której winna być sporządzona dokumentacja fotograficzna.

W ramach realizacji dokonanej analizy, weryfikacji należy poddać w szczególności:

- 1) Stan techniczny konstrukcji i pokrycia dachu
- 2) Stan techniczny wewnętrznej instalacji technicznej
- 3) Możliwość wykonania mikroinstalacji na dachu budynku

- 4) Możliwość posadowienia mikroinstalacji fotowoltaicznej na gruncie(z wykorzystaniem właściwej konstrukcji stojącej) w granicach działki, na której posadowiony jest obiekt.
- 5) Przyszłe funkcjonowanie eksploatacji mikroinstalacji, ze szczególnym uwzględnieniem osiągania przez nią parametrów pracy założonych w opcjach nr 1 i nr 2.

Program funkcjonalno-użytkowy(PFU) winien być opracowany w oparciu o ustalenia z wizji lokalnej przeprowadzonej w każdym obiekcie a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego(Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)

W ramach opracowania PFU należy uwzględnić ponadto następujące zasady:

- 1) Treści zawarte w PFU muszą być poprawne, wyczerpujące i kompletne dla zaprojektowania oraz późniejszego wykonania mikroinstalacji PV a w szczególności zawierać elementy wymienione w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Przyjęte w PFU parametry techniczne mikroinstalacji PV będą dostosowane do indywidualnych profili budynków użyteczności publicznej i uwzględniać roczny bilans zużycia energii oraz dane historyczne zużycia energii z księgowości.
- 3) Podczas opracowania PFU należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym rozwiązania dotyczące treści i zakres opracowania w tym technologię wykonania mikroinstalacji fotowoltaicznych.
- 4) W treści opracowania należy wskazać szacunkowe koszty prac projektowych i szacowane koszty robót budowlanych określone w PFU a także zawrzeć stosowne rysunki, zdjęcia i szkice.

Opracowania stanowiące przedmiot oferty należy sporządzić w wersji drukowanej(w tym 2 egzemplarze przeznaczone dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz w formie opracowania indywidualnego dla każdego obiektu użyteczności publicznej przeznaczony dla kierownika/dyrektora obiektu oraz na nośniku elektronicznym(wszystkie formy opracowania).

CZĘŚĆ II Wykonanie projektów wraz z kosztorysami wykonania instalacji fotowoltaicznych na 4 budynkach użyteczności publicznej.

Należy opracować pełną dokumentację projektowo-kosztorysową. Dokumentacja powinna zawierać: projekt budowlany - wykonawczy uwzględniający wszystkie niezbędne branże (z uwzględnieniem wytycznych funkcjonalnych) - w ilości 5 egz. zgodnie z:

- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. 04.202.2072 ze zm.),
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010, Nr 243, poz. 1623 oraz z 2011, Nr 32, poz. 159)
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego” (Dz. U. 04.202.2072 ze zm.)
- 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla zakresu objętego dokumentacją projektową we wszystkich branżach wraz z opisem przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych- stanowiący dla Zamawiającego podstawę do udzielenia zamówienia na wykonanie robót, w ilości 2 egz.,
- 5) kosztorysy inwestorskie w ilości - 2 egz.,
- 6) przedmiary robót - 1 egz.,
- 7) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w zakresie określonym w Prawie budowlanym
- 8) Projekty przyłączy wraz z pozyskaniem warunków technicznych przyłączenia do sieci.
- 9) Dokumentacja w formie elektronicznej (łącznie z przedmiarami) winna być przekazana Zamawiającemu na płytach CD w formie plików w formacie doc, pdf, xls, zabezpieczonych przed zmianami i umożliwiających przesłanie dokumentacji drogą elektroniczną.
- 10) Kosztorysy inwestorskie w formie elektronicznej (łącznie z przedmiarami) winny być przekazane na osobnych płytach CD lub dyskiecie, w formacie xls, pdf.

Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia i ceny ofertowej wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Pozyskania wszystkich dodatkowych koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania na własny koszt i we własnym zakresie tj.:
 - uzyskanie stosownych uzgodnień

- badań istniejącej podbudowy
 - warunków technicznych przyłączenia mediów;
 - uzgodnienia projektu z przyszłym Użytkownikiem
- 2) Wprowadzenia wymaganych przez Zamawiającego zmian do projektu przed jego ostatecznym zaakceptowaniem.

Część III zamówienia: Przygotowanie dokumentacji i skompletowanie wniosku aplikacyjnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego: Oś priorytetowa 4; Przejście na gospodarkę niskoemisyjną; Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii (OZE).

Zakres tej części zamówienia obejmuje przygotowanie kompletnej dokumentacji dla 4 budynków użyteczności publicznej.

1.2.2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

79212000-3 Usługi audytu

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

1.3. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Część I zamówienia: do 17.06.2016r.

Część II zamówienia: do 17.06.2016r.

Część III zamówienia: termin realizacji uzależniony od daty ogłoszenia konkursu przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, planowany termin to czerwiec 2016r. Szczegóły zostaną ustalone z Wykonawcą, który pozyska zamówienie.

2. Wymagania stawiane Oferentom:

- 2.1.** Oferent winien wykazać że posiada potencjał kadrowy umożliwiający prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia, w tym wykwalifikowany personel legitymujący się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania, a także legitymującymi się zaświadczeniem o uiszczaniu obowiązujących składek na rzecz właściwej Izby Zawodowej i obowiązkowego ubezpieczenia.
- 2.2.** Oferent powinien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat od ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – przynajmniej 3 prace o zakresie i złożoności porównywalnym z przedmiotem zamówienia, potwierdzoną referencjami.
- 2.3.** Oferent udzieli gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 36 miesięcy.

3. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 3.1.** Ofertę stanowi „formularz oferty” – sporządzony wg załącznika do specyfikacji wraz z zaświadczeniami, oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w niniejszej specyfikacji. Załączniki winny być przygotowane wg treści zawartych w specyfikacji.
- 3.2.** W przypadku, gdy Oferent jako załącznik dołączy kopie jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawnionego reprezentanta Oferenta.
- 3.3.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 3.4.** Oferta winna być napisana w języku polskim, na załączonym do specyfikacji formularzu oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta - przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. Również wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Oferenta winny być podpisane. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
- 3.5** Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą teleksu, faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
- 3.6** Zaleca się aby wszystkie strony zapisane (tylko zawierające treść) oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, oraz wymaga aby wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany w treści oferty, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 3.7** Oferent powinien umieścić ofertę w kopercie. Koperta powinna zostać opisana nazwą i adresem Oferenta i adresowane na Zamawiającego z zaznaczeniem:

„OFERTA – na „wykonanie analiz przestrzenno-technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej. Nie otwierać przed dniem 09.05.2016 r. przed godziną 10:00”

- 3.8. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „Zmiana” lub „ Wycofanie”. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej drogi porozumiewania się z Oferentem.

4. Dokumenty składające się na ofertę:

4.1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 4.1.1 Kserokopia uprawnień wraz z zaświadczenia o przynależności do właściwej okręgowej izby inżynierów
- 4.1.2. Podpisane oświadczenie- załącznik nr 1 do SIWZ
- 4.1.3. Zaparaflowaną propozycję umowy – zgodnie z zakresem
- 4.1.4. Referencje lub inne dokumenty poświadczające spełnianie warunku określonego w pkt.2.2. pierwszej i drugiej części zamówienia.

5. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 5.1. Upoważnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:

Dorota Jakubowska – Pracownik ds. zamówień publicznych
Adam Lemiesz- dyrektor wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki
Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami dostępne są w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.

5.2. OFERENT WINIEN ZAPOZNAĆ SIĘ ZE WSZYSTKIMI ZAPISAMI NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. ZALECA SIĘ, ABY OFERENT ZDOBYŁ WSZELKIE INFORMACJE, KTÓRE MOGĄ BYĆ KONIECZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ PODPISANIA UMOWY. ZALECA SIĘ TAKŻE DOKONANIE WIZJI LOKALNEJ W TERENIE. OFERENT PONIESIE WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.

6. Okres związania ofertą

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7. Miejsce i termin składania ofert

- 7.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego,
- 7.2. Termin składania ofert upływa dnia **09.05.2016r o godzinie 09.30.**
- 7.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 7.2. zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

8. Otwarcie i badanie ofert

- 8.1. Zamawiający otworzy oferty w dniu **09.05.2016 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie nastąpi w obecności przybyłych Oferentów.
- 8.2. Podczas otwarcia Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Oferentów oraz ceny ofert, warunki gwarancji, terminy płatności i inne składniki podlegające ocenie. Zostanie także podana kwota jaką Zamawiający przeznaczył na finansowanie tego zadania.
- 8.3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

9. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej

9.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- cena (koszt) **100 %**

9.2. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 pkt, a pozostałe proporcjonalnie mniej.

10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

11. Informacja o formalnościach po wyborze oferty

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Podpis zatwierdzającego dokumentację

ROZDZIAŁ II
FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Oferenta)

OFERTA

Starostwo Powiatowe w Żyrardowie
Ul. Limanowskiego 45
96-300 Żyrardów

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu ofertowym na „wykonanie analiz przestrenno-technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.”

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu stacjonarnego.....

Cena oferty netto:
.....

Cena oferty brutto:
.....

Łącznie cena brutto:.....

słownie:.....

Powyższa cena jest ceną ryczałtową.

5. Termin realizacji zamówienia:

20 dni od dnia zawarcia umowy

6. OŚWIADCZAMY , że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania

7. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

9. Niniejszą Ofertę składa:

	Nazwa	adres	Status prawny Wykonawcy(os. fiz. spółka ...)
Wykonawca	(.....)	(.....)	
Wykonawca	(.....)	(.....)	

10. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów z Zamawiającym

Imię i Nazwisko	(.....)
-----------------	---------

<i>Adres</i>	(.....)
<i>Telefon</i>	(.....)
<i>Fax.</i>	(.....)
<i>E-mail</i>	(.....)

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1.,
2.,
3.,
4.,

.....dn. _____.2016 r.

.....
*(podpis upoważnionego
przedstawiciela Oferenta)*

* - niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

(pieczęć Oferenta)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**wykonanie analiz przestrzenno-technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.**”, oświadczamy że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dn. _____.2016 r.

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta)

I. PRZEDMIOT UMOWY

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru w trybie przetargu ofertowego Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „wykonanie analiz przestrzenno-technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.”
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać nieodpłatnie aktualizację kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót w okresie trwania gwarancji

§ 2

Na przedmiot umowy ujęty w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy, wykonany z godnie z wymogami podanymi w SIWZ:

- 1) Opracowanie analiz przestrzenno - technicznych z elementami audytu efektywności energetycznej 4 budynków użyteczności publicznej.
- 2) Wykonanie projektów wraz z kosztorysami wykonania instalacji fotowoltaicznych na 4 budynkach użyteczności publicznej.
- 3) Przygotowanie dokumentacji i skompletowanie wniosku aplikacyjnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego: Oś priorytetowa 4; Przejście na gospodarkę niskoemisyjną; Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii (OZE).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 2) pozyskania wszelkich materiałów wyjściowych do projektowania na koszt własny i we własnym zakresie tj:
 - 3) mapy do celów projektowych
 - 4) uzyskanie stosownych uzgodnień
 - 5) badań istniejącej podbudowy
 - 6) warunków technicznych przyłączenia mediów;
 - 7) uzgodnienia projektu z przyszłym Użytkownikiem
2. Wprowadzenia wymaganych przez Zamawiającego zmian do projektu przed jego ostatecznym zaakceptowaniem
3. Wykonania wszelkich innych niezbędnych opracowań, które są konieczne do realizacji inwestycji w ramach zleconej kompleksowej dokumentacji projektów-kosztorysowej budowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się opracować i dostarczyć kompletny przedmiot zamówienia w terminie do dnia 09 maja 2016r od dnia podpisania umowy.

§ 5

Wykonawca, zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.

§ 6

Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia pozwalające mu na wykonanie przedmiotu umowy oraz, iż wykona to zadanie zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

§ 7

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe netto za wykonanie całego przedmiotu umowy w wysokości: zł (słownie: złotych)
2. Do kwoty wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1, doliczony zostanie podatek VAT (podatek od towarów i usług) w wysokości określonej przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury. W dniu podpisania umowy, stawka VAT dla robót objętych przedmiotem umowy wynosi - zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy - %, a kwota podatku VAT wynosi: zł (słownie: złotych).

3. Wynagrodzenie Wykonawcy łącznie z VAT wynosi zł (słownie: złotych)
4. Należność za wykonany Przedmiot umowy zostanie uregulowana jednorazowo, na podstawie jednej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie dołączony do niej, podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy
6. Zapłata faktury przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dokonania ewentualnych poprawek, wynikających z jego winy.
7. Wykonawca niezwłocznie (w terminie 3 dni) będzie udzielał pisemnych wyjaśnień dotyczących wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy w trakcie przygotowywania i przeprowadzania procedury na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem umowy

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy co do jego zgodności z zamówieniem, rzetelności i fachowości wykonania.
2. Termin gwarancji wynosi trzy lata a jeżeli okres realizacji inwestycji będzie krótszy niż trzy lata to do jego upływu.

§ 9

1. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 7 dni od jej przedstawienia przez Wykonawcę.
2. Wszystkie płatności zostaną uregulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
3. Wystawienie faktury nastąpi po zatwierdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego.
4. Wady projektu powinny być usunięte w ciągu 7 dni od ich zgłoszenia.

§ 10

Strony zgodnie postanawiają, iż wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1). Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - a) za spowodowanie przerwy w wykonaniu opracowania lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za tę część projektu, którego opracowanie przerwano lub od której części Zamawiający odstąpił,
 - b) za zwłokę w zapłacie faktury, niezależnie od ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie tej faktury, w wysokości 0,05 % wysokości faktury, za każdy kolejny dzień zwłoki.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych :
 - a) za zwłokę w wykonaniu opracowania w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za to opracowanie za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich dostarczenia,
 - b) za fakt istnienia wad w opracowaniu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,1 % za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego w formie pisemnej przez strony terminu na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ustalonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania poprawek i modyfikacji, w przypadku zmiany przepisów dotyczących przedmiotu zamówienia nawet po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia z wyjątkiem sytuacji, gdy niezgodności wymagań są wynikiem wprowadzonych przez Zamawiającego rozwiązań, które nie były uzgodnione z Wykonawcą lub, co do których Wykonawca wyraził sprzeciw.

§ 12

1. Autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę na podstawie postanowień niniejszej umowy, przechodzą nieodpłatnie na Zamawiającego w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego w pełnym zakresie wykorzystania dokumentacji określonej w Umowie na cele wynikające z przedmiotu działalności Zamawiającego, w szczególności

w zakresie przetwarzania, kopiowania, zwielokrotniania, utrwalania zarówno na nośnikach materialnych jak i elektronicznych oraz wprowadzania do pamięci komputera. Dla skutecznego przejścia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy nie jest wymagane podejmowanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego jakiegokolwiek innej czynności poza odbiorem przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania licencji innym podmiotom na korzystanie z przedmiotu umowy przekazanej Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż będzie jedynym twórcą dzieła, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy określony w Artykule 1 ust. 1, wyłącznie uprawnionym do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do wykonanego przedmiotu umowy. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich do przedmiotu umowy w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy wykonanego przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się w takim wypadku do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń.

3. Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę na przejście na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do wykonanego przez siebie przedmiotu umowy oraz na bezterminowe wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości wykonanego przedmiotu umowy i oświadcza, że z tytułu wykonywania tych praw nie będzie podnosić w przyszłości jakichkolwiek zarzutów ani roszczeń.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. W sprawach spornych właściwym do rozstrzygania ich będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 15

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA