

STATUT

POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W ŻYRARDOWIE

§ 1.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żyrardowie działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008r. Nr 14, poz. 92),
- 4) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2.

Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Centrum – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żyrardowie;
- 2) Zespole - należy przez to rozumieć Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Żyrardowie właściwy dla powiatów: żyrardowskiego i sochaczewskiego;
- 3) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum;
- 4) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Zespołu;
- 5) Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Żyrardowskiego;
- 6) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Żyrardowskiego;
- 7) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Żyrardowskiego;
- 8) Pracownikach - należy przez to rozumieć pracowników Centrum i Zespołu;
- 9) Powiecie - należy przez to rozumieć powiat żyrardowski, z tym, że przy działalności Zespołu należy rozumieć teren powiatów: żyrardowskiego i sochaczewskiego.

§ 3.

1. Centrum jest jednostką samorządową Powiatu Żyrardowskiego.
2. Centrum działa jako jednostka budżetowa.

§ 4.

Siedzibą Centrum jest miasto Żyrardów.

§ 5.

Centrum w zakresie powierzonych spraw prowadzi działalność na terenie Powiatu Żyrardowskiego.

§ 6.

1. Zadaniem Centrum jest udzielanie pomocy socjalnej mieszkańcom Powiatu Żyrardowskiego w zakresie i trybie określonym przez ustawodawcę, zgodnie z polityką społeczną prowadzoną przez władze samorządowe Powiatu, w celu zaspokojenia potrzeb socjalnych społeczności lokalnej.



2. Przy Centrum działa Zespół, który realizuje zadania w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 7.

Zadanie, o którym mowa w § 6, Centrum będzie realizowało poprzez:

- l) wykonywanie określonych ustawowo zadań własnych powiatu, w zakresie:
 - a) opracowywanie i realizację powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - b) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa rodzinnego;
 - c) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym;
 - d) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno – opiekuńczych, placówek opiekuńczo – wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie;
 - e) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w całodobowych placówkach opiekuńczo – wychowawczych i rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu;
 - f) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym całodobowe placówki opiekuńczo – wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
 - g) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo – wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się;
 - h) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy;
 - i) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;
 - j) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - k) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej;
 - l) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach;
 - m) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu;
 - n) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu;
 - o) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;



- p) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
 - q) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu z zakresu pomocy społecznej;
 - r) opracowywanie i realizacja zgodnych ze strategią województwa, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
 - rehabilitacji społecznej;
 - przestrzegania praw osób niepełnosprawnych;
 - s) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności;
 - t) opracowywanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa;
 - u) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej tych osób;
 - v) dofinansowanie:
 - uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych;
 - sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych;
 - zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów;
 - likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych;
 - rehabilitacji dzieci i młodzieży;
 - w) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.
- 2) realizację zadań zleconych ustawowo powiatowi, w zakresie:
- a) pomocy uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacania za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - b) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - c) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 3) wykonywanie uchwał rady powiatu, zarządu powiatu podjętych w sprawach należących do zadań Centrum,
- 4) współpracę z organizacjami rządowymi i pozarządowymi, stowarzyszeniami i fundacjami oraz innymi organami, których celem statutowym są sprawy realizowane przez Centrum.

§ 8.

Centrum będzie realizowało swoje zadania przy pomocy kadry zatrudnionej w Centrum i jednostkach organizacyjnych działających w strukturze Centrum.

§ 9.

1. Centrum kieruje i reprezentuje dyrektor Centrum.
2. W zakresie powierzonych spraw, dyrektor podejmuje decyzje jednoosobowo i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 10.

1. Dyrektora Centrum zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.
2. Zwierzchnikiem służbowym dyrektora Centrum jest Starosta Powiatu Żyrardowskiego.

§ 11.

W czasie nieobecności dyrektora, jego funkcje wykonuje wyznaczony przez niego pracownik Centrum.

§ 12.

Do zakresu czynności dyrektora Centrum należy w szczególności:

- 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Centrum i kierowanie jego działalnością;
- 2) wykonywanie funkcji kierownika zakładu pracy, w rozumieniu kodeksu pracy, w odniesieniu do pracowników Centrum, w tym ustalanie struktury Centrum;
- 3) wykonywanie funkcji zwierzchnika służbowego w odniesieniu do kierowników jednostek organizacyjnych działających w strukturze Centrum i podporządkowanych Centrum;
- 4) sprawowanie nadzoru nad prawidłowością działania jednostek w strukturze Centrum i podporządkowanych Centrum;
- 5) reprezentowanie Centrum i działanie w imieniu Centrum wobec władz, instytucji, organizacji i osób trzecich;
- 6) składanie w imieniu Centrum oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych określonych w planie finansowym Centrum;
- 7) wydawanie na podstawie upoważnienia Starosty decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej;
- 8) opiniowanie kandydatów na stanowiska kierownicze w jednostkach pomocy społecznej działających w strukturze powiatowej;
- 9) współpraca z sądem, w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci pozbawionych całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej;
- 10) składanie radzie powiatu sprawozdań rocznych z działalności Centrum i przedstawianie wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej;
- 11) przedstawianie raz do roku sądowi wykazu rodzin zastępczych.

§ 13.

Dyrektor Centrum jest zwierzchnikiem służbowym zatrudnionych w nim pracowników oraz kierowników jednostek organizacyjnych w strukturze Centrum i podporządkowanych Centrum.

§ 14.

1. Prawa i obowiązki pracowników określa Regulamin Organizacyjny.
2. Zasady wynagradzania i wymagania kwalifikacyjne pracowników Centrum określa Regulamin Wynagradzania.

§ 15.

Centrum rozlicza się z budżetu ze Starostwem Powiatu Żyrardowskiego.

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum w danym roku jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.
2. Plan finansowy Centrum sporządza i przedstawia do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu Żyrardowskiego dyrektor Centrum.
3. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.



§ 17.

Zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Żyrardowskiego
[Signature]
mgr Beata Rusinowska