

Załącznik Nr 2
do UCHWAŁY Nr XXVII/159/09
RADY POWIATU ŻYRARDOWSKIEGO
z dnia 24 marca 2009 r.

STATUT
SZKOŁY SPECJALNEJ
PRZYSPOSABIAJĄCEJ DO PRACY
W SPECJALNYM
OŚRODKU SZKOLNO –
WYCHOWAWCZYM
IM. MARII GRZEGORZEWSKIEJ
W ŻYRARDOWIE

Spis treści:

- I. Postanowienia wstępne
- II. Zasady i tryb kwalifikacji
- III. Cele i zadania szkoły
- IV. Organizacja szkoły
- V. Organy szkoły i ich kompetencje
- VI. Pracownicy szkoły i ich zadania
- VII. Uczniowie szkoły
- VIII. Postanowienia końcowe
- IX. Wykaz aktów prawnych

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Specjalną Przysposabiającą do Pracy w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Marii Grzegorzewskiej w Żyrardowie,
2. ośrodku – należy przez to rozumieć Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Żyrardowie,
3. organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Powiat Żyrardowski,
4. organie nadzorującym – należy przez to rozumieć Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

§ 2

1. Nazwa szkoły: Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Żyrardowie.
2. Szkoła wchodzi w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. M. Grzegorzewskiej w Żyrardowie.
3. Siedziba szkoły mieści się w Żyrardowie przy ul. Środkowej 36, 96-300 Żyrardów
4. Organem prowadzącym jest Powiat Żyrardowski.
5. Organem nadzorującym jest Mazowiecki Kurator Oświaty.

§ 3

Szkoła używa pieczęci o treści:
Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy
im. Marii Grzegorzewskiej
Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy
Żyrardów, ul. Środkowa 36
Tel. (046) 855-31-84

§ 4

Okrągłe pieczęcie urzędowe: (duża) na świadectwach i (mała) na legitymacjach wydawanych uczniom zawierają nazwę szkoły: „Szkoła Przysposabiająca do Pracy w Żyrardowie” z pominięciem określenia „specjalna”.

Rozdział II

Zasady i tryb kwalifikacji

§ 5

Zasady i tryb kwalifikowania młodzieży do Szkoły określają przepisy w sprawie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego oraz szczegółowych zasad kierowania do kształcenia specjalnego.

§ 6

Przyjęcie do Szkoły odbywa się na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną, podania rodziców, (prawnych opiekunów) lub ucznia, o ile jest pełnoletni, świadectwa ukończenia gimnazjum, opinii psychologicznej i lekarskiej oraz skierowania z organu prowadzącego.

§ 7

W Szkole może uczyć się młodzież do ukończenia 24 roku życia.

§ 8

W Szkole przebywa i pobiera naukę młodzież upośledzona w stopniu umiarkowanym, znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi w zakresie kształcenia ponadgimnazjalnego.

§ 9

Szkoła kształci w systemie trzyletnim młodzież upośledzoną umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

§ 10

Nauka w szkole jest bezpłatna.

Rozdział III **Cele i zadania**

§ 11

Cele i zadania Szkoły wynikają z zasad pedagogiki specjalnej, a w szczególności z zasad rewalidacji upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym.

§ 12

Celem Szkoły jest kształcenie teoretyczne i praktyczne w zakresie przysposobienia do pracy.

§ 13

Do zadań Szkoły należy m.in. :

- 1) umożliwienie uczniom (w miarę możliwości szkoły) rozwoju ich talentów, zainteresowań poznawczych, społecznych, artystycznych i sportowych,
- 2) umożliwienie uczniom opieki pedagogicznej,
- 3) zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa w szkole oraz w czasie wszystkich zajęć organizowanych przez szkołę,
- 4) tworzenie pozytywnie oddziałującego środowiska wychowawczego,
- 5) zorganizowanie opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie.

§ 14

Ponadto edukacja ucznia w Szkole ma na celu:

- 1) Wszechstronny rozwój ucznia poprzez wspomaganie jego rozwoju umysłowego, psychicznego, duchowego i fizycznego.
- 2) Przygotowanie do życia społecznego poprzez naukę prawidłowej organizacji życia rodzinnego, gospodarowania budżetem rodziny, organizowania różnych form wypoczynku dla siebie i rodziny.

- 3) Kształcenie umiejętności pracy indywidualnej i w zespole zgodnie z planem działania uwzględniającym zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 4) Kształtowanie właściwych postaw życiowych poprzez rozwijanie uczuć patriotycznych, wdrażanie do respektowania powszechnie obowiązujących norm postępowania, kształtowanie szacunku do pracy, poszanowania mienia społecznego i prywatnego oraz prawidłowych nawyków społecznego współżycia.
- 5) Usprawnianie nie zaburzonych funkcji psychicznych i fizycznych i rozwijanie uzdolnień.

§ 15

W celu korygowania nieprawidłowości rozwojowych w szkole prowadzone są zajęcia rewalidacji indywidualnej.

§ 16

W celu rozwijania zainteresowań i uzdolnień w Szkole prowadzone są koła zainteresowań.

§ 17

Zadania Szkoły:

- 1) Zapewnienie prawidłowych, bezpiecznych warunków nauki i praktyk zawodowych.
- 2) Usprawnianie zaburzonych funkcji psychicznych i fizycznych, korygowanie nieprawidłowości rozwojowych oraz kompensowanie braków w rozwoju.
- 3) Dostosowanie treści, metod i form organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów.
- 4) Tworzenie warunków do rozwoju zainteresowań i uzdolnień.
- 5) Wdrażanie do respektowania powszechnie obowiązujących norm moralnych i społecznych.
- 6) Wdrażanie do prawidłowego pełnienia funkcji i ról społecznych.
- 7) Przeciwdziałanie agresji i demoralizacji uczniów.
- 8) Wdrażanie do dbałości o zdrowie i bezpieczeństwo uczniów.

§ 18

Szkoła realizuje zadania dydaktyczno – wychowawcze przez:

- 1) Właściwą organizację procesu dydaktycznego, rewalidacyjnego i opiekuńczo – wychowawczego z uwzględnieniem najnowszych osiągnięć pedagogiki w tym pedagogiki specjalnej, zapewniającą optymalne warunki rozwoju uczniów.
- 2) Realizację własnych lub modyfikacji wybranych programów nauczania, programów nauczania zawodu, dopuszczonych do użytku szkolnego oraz programów ścieżek edukacyjnych.
- 3) Organizację zajęć rewalidacyjnych z uwzględnieniem potrzeb i możliwości uczniów.
- 4) Opracowanie i realizację programu wychowawczego szkoły, szkolnego programu profilaktyki oraz wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
- 5) Organizowanie zajęć pozalekcyjnych w formie kół zainteresowań oraz zajęć pozaszkolnych, wycieczek, rajdów, festynów.
- 6) Organizowanie dla uczniów specjalistycznej opieki psychologiczno – pedagogicznej oraz zdrowotnej.
- 7) Tworzenie odpowiedniej bazy materialnej, stale jej wzbogacanie w sprzęt i nowoczesne środki dydaktyczne.

- 8) Współodpowiedzialność wszystkich pracowników szkoły za realizację celów nauczania i wychowania i opieki.
- 9) Współdziałanie w realizacji procesu dydaktyczno – wychowawczego i rewalidacyjnego z pracodawcami praktyk uczniowskich, rodzicami uczniów oraz instytucjami i organizacjami społecznymi mającymi statutowo określone zadania opieki wychowania młodzieży.
- 10) Współdziałanie ze środowiskiem w celu zapewnienia młodzieży warunków integracji i udziału w życiu społecznym.
- 11) Zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć lekcyjnych, praktyk, pozalekcyjnych oraz przerw międzylekcyjnych.
- 12) Promocję zdrowego stylu życia.

§ 19

Program wychowawczy Szkoły, szkolny program profilaktyki oraz wewnątrzszkolny system oceniania stanowią załączniki do niniejszego statutu.

Rozdział IV Organizacja szkoły

§ 20

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki na dany rok szkolny zawiera arkusz organizacyjny Ośrodka.

§ 21

Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący w uzgodnieniu z organem nadzorującym do dnia 30 maja każdego roku.

§ 22

Arkusz organizacyjny zawiera w szczególności: liczbę pracowników Szkoły z uwzględnieniem stażu pracy, wykształcenia i stopnia awansu zawodowego nauczycieli, ogólną liczbę godzin obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, zajęć rewalidacyjnych, nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych.

§ 23

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktyczno - wychowawczych określa tygodniowy plan zajęć opracowany przez dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 24

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy o organizacji roku szkolnego.

§ 25

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział.
2. Liczba uczniów w oddziale powinna wynosić od 6 do 8.
3. W uzasadnionych wypadkach, za zgodą organu prowadzącego, liczba uczniów może być niższa od liczby określonej w pkt 1. W przypadku gdy co najmniej

u jednego ucznia w oddziale występują niepełnosprawności sprzężone, określona w ust.1 liczbę uczniów w oddziale można obniżyć o 2.

§ 26

1. Zajęcia w ramach kształcenia ogólnego, stanowiące realizację podstawy programowej obowiązkowe dla wszystkich uczniów są organizowane w oddziałach, z uwzględnieniem, że zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy mogą być organizowane w grupach lub zespołach międzyoddziałowych.
2. Poszczególne zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia zawodowego mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych – na podstawie umowy zawartej między szkołą a daną jednostką.

§ 27

1. Kształcenie ogólne realizuje się zgodnie z podstawą programową dla uczniów upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym.
2. Sposób wykonywania zadań:
 - 1) wspomaga ucznia poprzez udział w zajęciach rewalidacyjnych,
 - 2) kształcenie odbywa się poprzez indywidualne programy edukacyjne i terapeutyczne.
3. Przysposobienie do pracy może być organizowane w szkole lub poza szkołą na podstawie umowy zawartej przez dyrektora z inną szkołą lub indywidualnym pracodawcą.
4. W Szkole organizuje się zespoły specjalistów celem przygotowania dla indywidualnych programów terapeutycznych.

§ 28

Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w wymiarze do 60 minut, zachowując ustalony ogólny tygodniowy czas zajęć.

§ 29

1. W realizacji celów statutowych Szkoła zapewnia możliwość korzystania z:
 - 1) pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem,
 - 2) biblioteki służącej realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych.
2. Uczniowie i nauczyciele mogą korzystać z biblioteki Ośrodka.

§ 30

Szkoła współpracuje z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym specjalistycznymi, oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczna pomoc uczniom i rodzicom.

§ 31

1. Nad bezpieczeństwem uczniów czuwają i są odpowiedzialni nauczyciele szkoły.
 - 1) w czasie lekcji – nauczyciel prowadzący lekcję,
 - 2) w czasie przerw między lekcjami – nauczyciel dyżurujący,
 - 3) w czasie zbiorowych i zorganizowanych zajęć poza szkołą – nauczyciel i ustalony opiekun.
2. Zasady, organizacje i harmonogram dyżurów w czasie przerw między lekcjami określa Dyrektor szkoły.

3. Nieobecnego nauczyciela zastępuje na lekcji, na dyżurze międzylekcyjnym inny nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły.
4. Szkoła zapewnia opiekę nad uczniami w czasie wszystkich imprez organizowanych na terenie Ośrodka.

§ 32

Szkoła współdziała z rodzicami (opiekunami prawnymi) w sprawach wychowania i kształcenia uczniów .

Rozdział V

Organy szkoły i ich kompetencje

§ 33

Organami szkoły są:

- 1) dyrektor,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) samorząd uczniowski,
- 4) rada rodziców.

§ 34

Pracą szkoły kieruje dyrektor. Dyrektorem Szkoły jest Dyrektor Ośrodka.

§ 35

Zakres czynności i kompetencji Dyrektora:

- 1) jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników i uczniów Szkoły,
- 2) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących, jeżeli są zgodne z prawem, niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący,
- 3) organizuje, kieruje i koordynuje bieżący tok działalności dydaktycznej, wychowawczej, rewalidacyjnej i opiekuńczej szkoły oraz pracy biblioteki ośrodka,
- 4) odpowiada za właściwy poziom dydaktyczny szkoły,
- 5) wykonuje czynności administracyjne,
- 6) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 7) prowadzi zebrania rady pedagogicznej szkoły,
- 8) z mocy prawa zastępuje dyrektora ośrodka podczas jego nieobecności.

§ 36

Dyrektor przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej szkoły. Jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.

§ 37

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły w zakresie realizacji zadań statutowych dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Rada pedagogiczna Szkoły jest jednocześnie kolegialnym organem, stanowiącym część Rady Pedagogicznej Ośrodka.
3. Rada pedagogiczna zapewnia sprawne i efektywne wykonywanie zadań statutowych Szkoły.

§ 38

Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Ośrodka.

§ 39

W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele pracujący w Szkole.

§ 40

Zebrania rady organizowane są z inicjatywy przewodniczącego lub 1/3 członków rady.

§ 41

Do kompetencji rady pedagogicznej Szkoły należy:

- 1) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji,
- 2) uchwalanie programu rozwoju Szkoły, programu wychowawczego, szkolnego programu profilaktyki, regulaminów szkolnych,
- 3) zatwierdzanie organizacji wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów szkoły,
- 5) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów i innowacji pedagogicznych.
- 7) podejmowanie decyzji w sprawie egzaminu klasyfikacyjnego,
- 8) opiniowanie tygodniowego planu zajęć oraz przydziału obowiązków nauczycielom,
- 9) opiniowanie wniosków o przyznanie nauczycielom nagród i odznaczeń,
- 10) przygotowanie projektu statutu Szkoły lub jego zmian, zaopiniowanie i przedstawienie do uchwalenia radzie placówki,
- 11) wnioskowanie o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Szkole.

§ 42

Uchwały rady pedagogicznej Szkoły podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 jej członków.

§ 43

Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.

§ 44

Obecność i uczestnictwo w zebraniach rady są obowiązkowe.

§ 45

1. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały rady, jeżeli jest ona niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa. O fakcie wstrzymania wykonania uchwały niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący i organ nadzorujący.
2. Decyzja Mazowieckiego Kuratora Oświaty dotycząca wstrzymanej uchwały jest ostateczna.

§ 46

W Szkole działa samorząd uczniowski. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły. Samorząd uczniowski pracuje zgodnie z planem pracy.

§ 47

Organy samorządu są reprezentantami wszystkich uczniów.

§ 48

Do kompetencji samorządu należy:

- 1) przedstawianie dyrektorowi, radzie rodziców i radzie pedagogicznej wniosków i opinii we wszystkich sprawach związanych ze szkołą,
- 2) sprawowanie roli rzecznika spraw uczniowskich wobec szkoły,
- 3) inicjatywa we wszystkich sprawach uczniowskich.

§ 49

Samorząd uczniowski ma prawo do:

- 1) redagowania i wydawania własnej gazetki,
- 2) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami w uzgodnieniu z nauczycielem – opiekunem samorządu uczniowskiego i dyrektorem szkoły,
- 3) wyboru nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna samorządu,
- 4) zapoznania z programem nauczania, z jego treściami i stawianymi wymaganiami oraz regulaminem oceniania, kryteriami oceny,
- 5) opiniowania w sprawie programu wychowawczego i programu profilaktyki.

§ 50

Do kompetencji rady rodziców należy

- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§ 51

Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego lub profilaktycznego, programy te ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

Rozdział VI

Pracownicy szkoły i ich zadania

§ 52

Warunkiem zatrudnienia nauczyciela na stanowisku pedagogicznym jest posiadanie kwalifikacji, zgodnych z obowiązującymi przepisami.

§ 53

Nauczyciele prowadzą pracę dydaktyczną, wychowawczą – opiekuńczą, rewalidacyjną i profilaktyczną, mając na celu pełny rozwój osobowości ucznia. Są odpowiedzialni za jakość i wyniki świadczonej pracy, a w szczególności za zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych ich opiece uczniów.

§ 54

Zakres zadań nauczyciela obejmuje:

- 1) prawidłowy przebieg procesu dydaktyczno-wychowawczego i rewalidacyjnego,
- 2) stosowanie form i metod pedagogiki specjalnej z uwzględnieniem indywidualizacji,
- 3) realizację programu wychowawczego i szkolnego programu profilaktyki,
- 4) udzielanie uczniom pomocy w przezwyciężaniu trudności w nauce,
- 5) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
- 6) przestrzeganie zawartych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania,
- 7) sprawiedliwe taktowanie wszystkich uczniów,
- 8) realizację powierzonych zadań i obowiązków określonych w planie rozwoju szkoły,
- 9) dbałość o porządek i wystrój powierzonej sali lub pracowni, dbałość o sprzęt i pomoce dydaktyczne.

§ 55

Nauczyciel, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy ma za zadanie sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:

- 1) tworzenie warunków wspomagających ucznia, proces uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie,
- 2) inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów,
- 3) podejmowanie działań wychowawczych mających na celu kształtowanie prawidłowych, społecznie akceptowanych postaw uczniów,
- 4) przygotowanie pisemnej opinii o uczniach na koniec roku szkolnego.

§ 56

Wychowawca w celu realizacji zadań:

- 1) otacza indywidualną opieką każdego ucznia.,
- 2) planuje i organizuje różne formy życia zespołowego integrującego zespół,
- 3) ustala tematykę godzin do dyspozycji wychowawcy,
- 4) współdziała z nauczycielami uczącymi w klasie, uzgadniając i koordynując działania wychowawcze i opiekuńcze wobec uczniów,
- 5) utrzymuje kontakt z rodzicami w celu:
 - a) poznania i ustalenia potrzeb wychowawczo-opiekuńczych,
 - b) udzielania pomocy rodzicom w ich działaniach wychowawczych,
 - c) włączenia rodziców w życie klasy i szkoły,
- 6) prowadzi obserwację uczniów, współpracuje z pedagogiem i psychologiem w celu uzyskania pomocy w rozpoznawaniu potrzeb i trudności oraz podjęcia stosownych działań,
- 7) prowadzi dokumentację klasy,
- 8) współpracuje z rodzicami uczniów w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.

§ 57

Spośród członków rady pedagogicznej szkoły dyrektor powołuje nauczycielskie zespoły problemowo – zadaniowe. Zespoły wypełniają zadania, do których zostały powołane zgodnie z potrzebami szkoły. Pracą zespołów kieruje przewodniczący wskazany przez dyrektora na wniosek członków zespołu.

§ 58

Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest ustalenie dla danego oddziału zestaw programów nauczania z zakresu kształcenia ogólnego oraz jego modyfikacje w miarę potrzeb.

§ 59

Opiekę psychologiczną – pedagogiczną nad uczniami sprawuje psycholog i pedagog, których zadania określa statut ośrodka.

§ 60

Propagowaniem czytelnictwa młodzieży zajmuje się nauczyciel bibliotekarz, którego zadania określa statut ośrodka.

Rozdział VII

Uczniowie szkoły

§ 61

Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej,
- 2) właściwej organizacji zajęć zgodnie z higieną pracy umysłowej,
- 3) opieki wychowawczej zapewniającej bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
- 4) poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich,
- 5) swobody wyrażania myśli, przekonań światopoglądowych i religijnych,
- 6) wyrażania jawnie opinii dotyczących życia szkoły, nie urażając przy tym niczyjej godności osobistej,
- 7) rozwijania uzdolnień i zainteresowań, reprezentowania szkoły w konkursach, zawodach sportowych,
- 8) jawnej, sprawiedliwej i obiektywnej oceny swojego stanu wiedzy i umiejętności oraz zachowania, zgodnie z regulaminem wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
- 9) wpływu na życie szkoły przez działalność samorządu uczniowskiego,
- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, pomocy dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych,
- 11) korzystania z pomocy socjalnej bądź innej zgodnie z potrzebami.

§ 62

Prawa uczniów szkoły uwzględniają prawa zawarte w Konwencji o Prawach Dziecka oraz w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka.

Uczeń ma obowiązek:

- 1) przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły, regulaminie ośrodka, regulaminach klasowych,
- 2) systematycznie i punktualnie uczęszczać na zajęcia szkolne i praktyczną naukę zawodu i uczyć się, doskonalić swoją wiedzę, umiejętności i sprawności, właściwie zachowywać się w ich trakcie oraz rzetelnie się do nich przygotowywać,
- 3) dbać o honor szkoły, godnie ją reprezentować oraz znać, szanować i wzbogacać jej tradycje,
- 4) dbać o piękno mowy ojczystej,
- 5) zachowywać się w każdej sytuacji w sposób kulturalny i godny, nie raniący godności innych,
 - a) odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników Ośrodka oraz uczniów,
 - b) stwarzać atmosferę życzliwości, przeciwdziałać wszelkim przejawom nietolerancji, a zwłaszcza przemocy i brutalności,
- 6) korzystać z sali gimnastycznej, sal przedmiotowych, pracowni technologicznych i pracowni praktycznej nauki zawodu pod nadzorem nauczyciela zgodnie z regulaminami poszczególnych pracowni,
- 7) szanować mienie Ośrodka, dbać o czystość i porządek na jego terenie,
- 8) przestrzegać ustalonych regulaminów porządkowych,
- 9) przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 10) dbać o zdrowie i bezpieczeństwo swoje oraz kolegów, wystrzegać się wszelkich szkodliwych nałogów, a zwłaszcza nie palić tytoniu, nie pić alkoholu, nie używać i nie rozprowadzać narkotyków i innych środków odurzających,
- 11) przestrzegać zasad higieny osobistej,
- 12) dbać o schludny wygląd oraz:
 - a) nosić odpowiedni strój w stonowanych, spokojnych kolorach bez jaskrawych wzorów i ozdób-bluzki zakrywające pępek i biust, spódnice nie krótsze niż 20 cm przed kolano, zmienne obuwie akceptowane przez szkołę,
 - b) nie malować się, nie farbować włosów, nie lakierować paznokci, nie nosić niebezpiecznych ozdób, nie nosić na terenie szkoły czapek, kapturów ani innych nakryć głowy,
- 13) przestrzegania zakazu korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych oraz zakazu przynoszenia rzeczy niebezpiecznych, zagrażających zdrowiu i życiu. W sytuacjach wyjątkowych uczeń może zgłosić potrzebę rozmowy telefonicznej wychowawcy lub nauczycielowi i przeprowadzić ją za zgodą nauczyciela. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za przyniesione przez uczniów przedmioty nie potrzebne w procesie edukacji oraz nie prowadzi postępowania w sprawie zaginionych lub uszkodzonych przedmiotów,
- 14) usprawiedliwiać nieobecności na zajęciach edukacyjnych w terminie do 3 dni po powrocie do szkoły, przedstawiając wychowawcy usprawiedliwienie podpisane przez rodzica lub opiekuna prawnego, przy nieobecnościach trwających ponad tydzień wymagane jest zaświadczenie lekarskie,
- 15) powiadamiać szkołę w terminie 3 dni w przypadku dłuższego zwolnienia lekarskiego (trwającego ponad tydzień).

§ 64

Uczeń wyróżniający się w nauce, zachowaniu, pracą na rzecz Szkoły i ośrodka oraz osiągnięciami w różnych dziedzinach życia może być nagrodzony:

- 1) pochwałą wychowawcy wobec klasy,
- 2) pochwałą dyrektora na apelu szkolnym,
- 3) listem gratulacyjnym dla rodziców,
- 4) nagrodą książkową, dyplomem, nagrodą rzeczową,
- 5) innymi wyróżnieniami - nagrodami ustanowionymi przez Radę Pedagogiczną,
- 6) świadectwem z wyróżnieniem.

§ 65

Za rażące nieprzestrzeganie obowiązków ucznia zawartych w § 63 uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem wychowawcy klasy,
- 2) naganą dyrektora ośrodka,
- 3) obniżeniem oceny z zachowania,
- 4) zawieszeniem prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych,
- 5) zawieszeniem prawa do reprezentowania klasy lub szkoły w konkursach, zawodach,
- 6) skreśleniem z listy uczniów

§ 66

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się od udzielonej kary.
2. Odwołanie od kary określonej w § 65 pkt 1,3,4,5 należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia udzielenia do dyrektora Szkoły.
3. Odwołanie od kary określonej w § 65 pkt 2 i 6 należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia udzielenia kary do Mazowieckiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem dyrektora Szkoły.

§ 67

1. Uczeń może być skreślony z listy uczniów Szkoły za:
 - 1) pisemną zgodą rodziców lub opiekunów (do 18 roku życia),
 - 2) nie podjęcia nauki w ciągu 4 tygodni.
2. Uczeń, który nie podlega obowiązkowi nauki może być skreślony z listy uczniów za rażące naruszenie obowiązków szkolnych:
 - 1) spożywanie alkoholu,
 - 2) stosowanie środków narkotycznych,
 - 3) używanie przemocy fizycznej,
 - 4) niszczenie mienia szkoły lub mienia innych osób,
 - 5) wulgarne zachowanie,
 - 6) chuligaństwo, naruszenie zdrowia i życia innych,
 - 7) nieuzasadnioną absencję (powyżej 50% nieobecności w semestrze),
 - 8) uporczywe, świadome uchylanie się ucznia od realizacji założonych celów,
 - 9) wykroczeniu przeciw prawu usankcjonowane wyrokiem sądu karą pozbawienia wolności.
3. Wniosek o skreślenie ucznia z listy mogą złożyć na ręce dyrektora szkoły:
 - 1) wychowawca klasy,
 - 2) nauczyciele,
 - 3) rodzice poprzez klasową radę rodziców.

4. Dyrektor ma obowiązek powiadomienia rodziców ucznia o zamiarze skreślenia z listy uczniów.
5. Rodzice ucznia oraz on sam mają prawo ustosunkować się do zarzutów stawianych uczniowi.
6. Dyrektor stawia wniosek o skreślenie ucznia z ewidencji uczniów na Radzie Pedagogicznej.
7. Decyzję o skreśleniu z listy uczniów podejmuje dyrektor szkoły po zaczerpnięciu opinii Samorządu Szkolnego, na podstawie stosownej uchwały Rady Pedagogicznej.
8. Uczeń ma prawo w ciągu 7 dni od dnia wydania decyzji uczęszczać do szkoły i w tym czasie odwoływać się do Kuratora Oświaty.
9. Skreślony uczeń ma obowiązek zdać legitymację szkolną.

§ 68

Decyzja o skreśleniu powinna zawierać niezbędne składniki zawarte w art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

1. Szkoła prowadzi dokumentację pedagogiczną dotyczącą przebiegu nauczania i pobytu ucznia w szkole zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
2. Zmian w niniejszym statucie dokonuje się zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział IX


Wykaz aktów prawnych

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 15, poz. 142 z późn. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 175, poz. 1086),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232),
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.),

7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 stycznia 2003r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 11, poz. 114),
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w poradniach psychologiczno –pedagogicznych (Dz. U. Nr 173, poz. 1072)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69),
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. Nr 23 poz. 225 z późn. zm.),
11. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.),
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 lipca 2002 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 113, poz. 988 z późn. zm.).

Niniejszy statut został nadany przez organ prowadzący w dniu 24 marca 2009 r.

Przewodniczący
Rady Powiatu Żyrardowskiego


Stanisław Niewiadomski