

**UCHWAŁA NR XXVI/149/09**  
**RADY POWIATU ŻYRARDOWSKIEGO**  
**z dnia 18 lutego 2009 roku**

*w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Powiatu Żyrardowskiego i jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.*

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2001r. nr 142, późn. zm.) oraz art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), **uchwała się, co następuje:**

**§ 1**

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminów zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Powiatu Żyrardowskiego i jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa ( Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), zwanych dalej „należnościami”, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§ 2**

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach – oznacza to należność główną lub odsetki za opóźnienie lub zwłokę albo kary umowne, przy czym należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji,
- 2) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to:
  - a) w odniesieniu do osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej oraz przedsiębiorców opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – udokumentowany przez dłużnika stan faktyczny, z którego wynika, że średniomiesięczny dochód za rok poprzedzający złożenie kompletnego wniosku nie przekracza 200% zweryfikowanego kryterium dochodowego określonego w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.),
  - b) w odniesieniu do przedsiębiorców nie wymienionych w pkt 2 lit. a, osób prawnych oraz innych jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej – udokumentowany przez dłużnika stan faktyczny, z którego wynika, że wystąpiła u niego strata z tytułu prowadzonej działalności wykazana

w sprawozdaniu finansowym i deklaracji podatkowej za rok poprzedzający złożenie kompletnego wniosku,

- 3) wniosku – oznacza to podanie wraz z dokumentami potwierdzającymi uzasadnienie wniosku,
- 4) uldze – oznacza to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności,
- 5) kosztach postępowania – oznacza to opłaty sądowe, pocztowe, telefoniczne, koszty czynności przygotowawczych, ogłoszeń oraz inne niezbędne koszty poniesione w celu przymusowego dochodzenia zapłaty należności,
- 6) kosztach egzekucyjnych – oznacza to opłaty egzekucyjne i zwrot wydatków gotówkowych komornika poniesionych w toku egzekucji, w zakresie niezbędnym do celowego przeprowadzenia egzekucji, określonych ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 2006 r. Nr 167 poz. 1191 z późn. zm.),
- 7) dochódzie – oznacza to w odniesieniu do osób fizycznych – przychód pomniejszony o obciążenia podatkiem dochodowym, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz obciążenia alimentacyjne świadczone na rzecz innych osób.

### § 3

Należnościami, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały są w szczególności:

- 1) czynsze z tytułu najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 2) opłaty z tytułu użytkowania wieczystego oraz trwałego zarządu nieruchomości,
- 3) opłaty za zajęcie pasa drogowego,
- 4) pożyczki udzielone z budżetu Powiatu.

### § 4

1. Należności mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli ustalone w toku postępowania wyjaśniającego okoliczności wskazują, że:
  - 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów lub pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, którego łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej dwukrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
  - 2) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
  - 3) należność nie została zaspokojona w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego lub sąd oddalił wniosek o ogłoszenie

- upadłości dłużnika albo umorzył postępowanie upadłościowe,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne,
  - 5) ściąganie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji lub interesom publicznym,
  - 6) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że dłużnik nie posiada majątku, z którego wierzyciel mógłby zaspokoić swoje roszczenie,
  - 7) pomimo zastosowania wszystkich możliwych instrumentów prawnych w postępowaniu windykacyjnym należności uległy przedawnieniu.
2. Umorzenie należności następuje na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1, 2, 4 i 7 również z inicjatywy wierzyciela.
  3. Umarzanie należności o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

## § 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika organy, o których mowa w § 6, mogą odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, po uwzględnieniu możliwości płatniczych dłużnika oraz uzasadnionego interesu Powiatu Żyrardowskiego lub jego jednostki organizacyjnej, na okres nie dłuższy niż 36 miesięcy.
2. Decyzja o odroczeniu terminu spłaty całości lub części należności bądź decyzja o rozłożeniu płatności całości lub części należności na raty powinna zawierać postanowienie o natychmiastowej wymagalności wierzytelności wraz z odsetkami ustawowymi, jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości wierzytelności, której termin płatności odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat.

## § 6

1. Do umarzania należności, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty uprawnieni są:
  - 1) Starosta Powiatu Żyrardowskiego – jeżeli wartość należności nie przekracza 1000 EURO,
  - 2) Zarząd Powiatu Żyrardowskiego – jeżeli wartość należności przekracza 1000 EURO,
2. Zarząd Powiatu Żyrardowskiego może upoważnić do stosowania ulg dyrektorów/kierowników jednostek organizacyjnych na podstawie pisemnego upoważnienia jeżeli łączna kwota ulgi nie przekracza 1000 EURO.
3. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za opóźnienie lub zwłokę w całości lub takiej części, w jakiej umorzona została należność główna.
4. Organy uprawnione do umarzania należności głównej są również uprawnione do umarzania odsetek i innych należności ubocznych.

5. Od należności, których termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za opóźnienie lub zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminów zapłaty, określonych w decyzji.

## § 7

1. Po wniesieniu przez dłużnika pisemnego wniosku o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnej przypadającej Powiatowi Żyrardowskiemu lub budżetowej jednostce organizacyjnej Powiatu, dyrektor/kierownik odpowiednio wydziału Starostwa Powiatowego lub budżetowej jednostki organizacyjnej Powiatu przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie, czy zachodzą przesłanki, o których mowa w § 4 ust. 1 lub § 5 ust. 1.
2. Po zbadaniu sprawy dyrektorzy/kierownicy wydziałów Starostwa Powiatowego lub budżetowych jednostek organizacyjnych Powiatu Żyrardowskiego przygotowują i przedkładają Skarbnikowi Powiatu na piśmie własne stanowisko w sprawie, zawierające w szczególności:
  - 1) wskazanie podstawy zastosowania ulgi zgodnie z § 4 ust. 1 lub § 5 ust. 1 niniejszej uchwały,
  - 2) uzasadnienie wraz z kopiami dokumentów na jego poparcie.
3. W przypadkach określonych w § 4 ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 7 dyrektorzy wydziałów Starostwa Powiatowego oraz dyrektorzy/kierownicy budżetowych jednostek organizacyjnych Powiatu mogą wystąpić z wnioskiem o umorzenie należności wraz z udokumentowanym uzasadnieniem.
4. Skarbnik Powiatu po dokonaniu analizy stanowiska, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3 przygotowuje projekt dokumentu, o którym mowa w ust. 5.
5. Udzielenie ulg następuje w drodze wyrażonego na piśmie oświadczenia woli przez organ właściwy, o którym mowa w § 6.
6. W przypadku udzielenia upoważnienia, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej uchwały, wymienione w ust. 1 – 5 dokonują upoważnione osoby.

## § 8

1. Zarząd Powiatu Żyrardowskiego przedstawia Radzie Powiatu Żyrardowskiego sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik do uchwały.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 sporządzane jest według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Żyrardowskiego.
3. W przypadku udzielenia upoważnienia, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej uchwały, upoważnione osoby mają obowiązek przedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 Zarządowi Powiatu Żyrardowskiego.

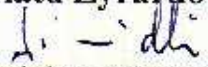
**§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 10**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady  
Powiatu Żyrardowskiego**

  
**Stanisław Niewiadomski**