

**Uchwała Nr VII/37/15**  
**Rady Powiatu Żyrardowskiego**  
**z dnia 20 maja 2015 roku**

**w sprawie zasad przyznawania diet radnym, ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowej oraz upoważnienia wiceprzewodniczących rady**

Na podstawie art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 i § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. Nr 66 poz. 799 ze zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się zasady przyznawania, obliczania i wypłaty diet dla radnych Rady Powiatu Żyrardowskiego za udział w pracach rady i jej komisjach stałych oraz zarządzie powiatu z wyjątkiem radnych pełniących odpłatnie funkcję członka zarządu powiatu.

**§ 2**

1. W zależności od pełnionej funkcji radnym przysługuje miesięczna dieta w wysokości:
  - 1) przewodniczącemu rady – 80% półtorakrotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe,
  - 2) wiceprzewodniczącemu rady – 50% półtorakrotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe,
  - 3) przewodniczącym komisji rady – 45% półtorakrotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe,
  - 4) wiceprzewodniczącym komisji rady – 35% półtorakrotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe,
  - 5) radnym pełniącym funkcję nieetatowych członków zarządu – 72% półtorakrotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe,
  - 6) radnym nie pełniącym funkcji wymienionych w punktach 1-5 – 30% półtorakrotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe.
2. Diety przysługujące radnym zaokrągla się do pełnego złotego.
3. Miesięczna dieta za udział w pracach rady powiatu, komisji stałych rady i zarządu powiatu przysługuje tylko z jednego tytułu. W przypadku zbiegu uprawnień do diety niższej i wyższej przysługuje dieta wyższa. Dieta przysługuje niezależnie od ilości sesji, posiedzeń komisji lub posiedzeń zarządu.
4. Z tytułu nieobecności na posiedzeniu organów rady, radnemu zmniejsza się wysokość diety o 20%.

5. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując do przeliczenia rzeczywistą liczbę dni danego miesiąca.
6. W razie rozpoczęcia lub upływu kadencji odpowiednio, w razie objęcia lub wygaśnięcia mandatu w innym terminie niż początek lub koniec miesiąca, wysokość diet za ten miesiąc ustala się proporcjonalnie do okresu wykonywania mandatu w danym miesiącu.
7. Za dzień rozpoczęcia kadencji lub objęcia mandatu uważa się dzień sesji na której radny złożył ślubowanie.
8. Za dzień upływu kadencji lub wygaśnięcia mandatu uważa się dzień, z którym następuje zdarzenie uzasadniające upływ kadencji lub wygaśnięcie mandatu.

### § 3

1. Listę wypłat akceptuje przewodniczący rady.
2. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo w terminie do dnia 15 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach rady, komisjach stałych rady oraz na posiedzeniach zarządu powiatu.
3. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

### § 4

Radny może złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji z całości lub części diety lub o przeznaczeniu jej na inny, wskazany w oświadczeniu cel.

### § 5

1. Ustala się stawki zwrotu kosztów przejazdu dla radnego pojazdem samochodowym niebędącym własnością powiatu, w ramach podróży służbowej mającej bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu w wysokości 60% stawek za 1 km przebiegu określonych jako maksymalne w rozporządzeniu ministra właściwego ds. transportu wydanym na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.).
2. O zleconych podróżach służbowych przewodniczący informuje radę na najbliższej sesji.
3. Rozliczenie kosztów podróży jest dokonywane w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży

### § 6

Upoważnia się wiceprzewodniczącego rady powiatu starszego wiekiem, a w razie jego nieobecności drugiego wiceprzewodniczącego rady powiatu do wystawiania polecenia wyjazdu służbowego dla przewodniczącego rady powiatu.

**§ 7**

Traci moc Uchwała Nr XV/88/07 Rady Powiatu Żyrardowskiego z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie diet radnych.

**§ 8**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 9**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2015 r.

**Przewodniczący Rady  
Powiatu Żyrardowskiego**



**Daniel Suchecki**