

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 2016 roku w Żyrardowie pomiędzy:

Gminą Wiskitki w Wiskitkach, ul. Kościuszki 1 reprezentowaną przez
Franciszka Grzegorza Miastowskiego – Wójta Gminy Wiskitki
przy kontrasygnacie Danuty Taras - Skarbnika
zwaną w treści porozumienia „**Gminą**”

a

Powiatem Żyrardowskim w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45 reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:
Wojciech Szustakiewicz – Starosta Powiatu Żyrardowskiego
Grzegorz Dobrowolski – Wicestarosta Powiatu Żyrardowskiego
przy kontrasygnacie Edyty Fedorowicz - Skarbnika
zwanym dalej „**Powiatem**”

**w sprawie administrowania halą sportową wraz z zespołem boisk przy Gimnazjum
w Wiskitkach i Zespole Szkół Nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Wiskitkach
oraz podziału kosztów i przychodów**

§ 1

Zgodnie z postanowieniami Uchwały Rady Gminy Wiskitki Nr 40/2000/8 i Uchwały Rady Powiatu Żyrardowskiego Nr XVII/123/00, hala sportowa i zespół boisk stanowią wspólny majątek Gminy i Powiatu odpowiadający w częściach 60% do 40%.

§ 2

Funkcję Administratora hali sportowej i zespołu boisk będzie pełnił dyrektor Gimnazjum w Wiskitkach, któremu będzie podlegał wskazany przez Wójta Gminy kierownik hali. Koszty wynagrodzenia kierownika hali oraz podległych mu pracowników strony poniosą odpowiednio do udziałów. Zawarcie umowy z kierownikiem hali należy do Administratora. Warunki umowy kierownika hali oraz podległych pracowników, w tym w szczególności wynagrodzenia ustala Wójt Gminy po akceptacji Zarządu Powiatu.

§ 3

Zakres obowiązków kierownika hali i pracowników obejmował będzie:

1. prawidłową organizację korzystania z obiektu w tym prowadzenie harmonogramu imprez odbywających się *od poniedziałku do piątku w godzinach 16⁰⁰ - 22⁰⁰, w soboty i niedziele w godzinach 10⁰⁰-20⁰⁰* i harmonogramu wynajmu pomieszczeń,
2. przedstawianie Administratorowi miesięcznego harmonogramu wynajmu pomieszczeń oraz hali sportowej,
3. prowadzenie spraw dotyczących wynajmu hali w tym utrzymywanie kontaktów z wynajmującymi, przygotowywanie umów wynajmu hali,

4. pilnowanie ładu, porządku i czystości oraz bezwzględnego przestrzegania przez uczestników ustalonego czasu zajęć a także korzystania z urządzeń i sprzętu sportowego zgodnie z ich przeznaczeniem i warunkami określonymi w umowie najmu.
5. planowanie zaopatrzenia w sprzęt sportowy i wyposażenie na administrowanym obiekcie,
6. planowanie i ewidencja zaopatrzenia w środki czystości,
7. nadzór i ewidencja nad wydawaniem i wykorzystywaniem sprzętu, wyposażenia oraz środków czystości,
8. współpraca z działem Księgowości Gminy Wiskitki dotycząca rozliczeń kasy hali sportowej wraz z zespołem boisk.

§ 4

1. Ponoszenie kosztów utrzymania przedmiotu porozumienia odbywać się będzie wg proporcji określonej w § 1. Na tożsamy sposób odbywać się będzie podział przychodów z tego majątku.
2. Gmina będzie obciążała Powiat kosztami w okresach kwartalnych, na podstawie noty księgowej płatnej do 15 dnia następnego miesiąca po okresie rozliczeniowym.
3. Gmina będzie przedkładała Powiatowi rozliczenie przychodów w okresach kwartalnych i przekazywała należną powiatowi kwotę do 15 dnia następnego miesiąca po okresie rozliczeniowym.

§ 5

1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 6

Wszelkie formy zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

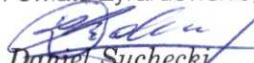
§ 9

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

GMINA

POWIAT

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Żyrardowskiego


Daniel Suchecki