

UCHWAŁA Nr XXXVI/226/18
RADY POWIATU ŻYRARDOWSKIEGO

z dnia 29 stycznia 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół
i niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, których organem
rejestrującym jest Powiat Żyrardowski oraz trybu przeprowadzania kontroli
prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868), art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) **uchwala się, co następuje:**

§ 1.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, których organem rejestrującym jest Powiat Żyrardowski oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2.

1. Powiat Żyrardowski udziela dotacji z budżetu powiatu niepublicznym szkołom i niepublicznym poradniom psychologiczno-pedagogicznym, których organem rejestrującym jest Powiat Żyrardowski.
2. Dotacji wymienionych w ust. 1 udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę/poradnię. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
4. W przypadku prowadzenia więcej niż jednej szkoły/poradni przez ten sam organ prowadzący, wniosek należy złożyć dla każdej jednostki osobno.

§ 3.

1. W terminie do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę/poradnię przekazuje organowi dotującemu informację o faktycznej liczbie uczniów, sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, zgodnie ze stanem na pierwszy dzień miesiąca, na który ma być udzielona dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Informacja składana jest w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie.
2. W terminie do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przekazuje organowi dotującemu oprócz informacji określonej w ust. 1 także informację o liczbie uczniów, którzy spełnili wymóg uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu potwierdzony ich własnoręcznym podpisem na listach obecności na tych zajęciach. Informacja

składana jest w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie. Wzór informacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Informacja, o której mowa w ust. 2, dotycząca miesięcy lipiec i sierpień, sporządzana jest na podstawie faktycznego uczestnictwa uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miesiącu czerwcu.

§ 4.

1. Organ prowadzący szkołę/poradnię sporządza kwartalne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w danym roku według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera informację o kwocie dotacji wykorzystanej w danym kwartale/roku, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone.
3. Szkoła/poradnia przekazuje organowi dotującemu rozliczenie kwartalne z wydatkowanej dotacji w terminie do 10-tego dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału, natomiast rozliczenie roczne w terminie do 15 stycznia następującego po roku budżetowym.
4. W przypadku, gdy szkoła/poradnia kończy działalność, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.
5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 5.

1. Organ dotujący może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji.
2. Kontroli mogą dokonywać upoważnieni przez Starostę Powiatu Żyrardowskiego pracownicy Starostwa Powiatu Żyrardowskiego.
3. W razie potrzeby kontrolujący może występować do kontrolowanego o udzielenie wyjaśnień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 6.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany, a drugi kontrolujący.
2. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy złożyć kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w razie stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.
4. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 14 dni od otrzymania stanowiska kontrolującego.

5. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli oraz odmowy złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyn odmowy podpisania protokołu kontroli, kontrolujący czyni zapis w protokole.

6. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żyrardowskiego.


§ 8.

Traci moc uchwała Nr XXXV/225/17 Rady Powiatu Żyrardowskiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Żyrardowskiego dla niepublicznych szkół posiadających uprawnienia szkoły publicznej i niepublicznych placówek oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 9.

1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Żyrardowskiego**


Daniel Suchecki