

ZARZĄDZENIE NR 21/07
STAROSTY POWIATU ŻYRARDOWSKIEGO
z dnia 29 czerwca 2007 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania na udzielenie zamówienia publicznego na dostawę dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Żyrardowie w ramach zadania: Wyposażenie bazy dydaktycznej i rehabilitacyjnej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego „W trosce o wszechstronny rozwój dzieci niepełnosprawnych fizycznie i umysłowo” w ramach programu pn. „Edukacja – program pomocy w dostępie do nauki dzieci i młodzieży niepełnosprawnych”.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 2 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję z dniem 29 czerwca 2007 roku komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Żyrardowie w ramach zadania: Wyposażenie bazy dydaktycznej i rehabilitacyjnej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Żyrardowie „W trosce o wszechstronny rozwój dzieci niepełnosprawnych fizycznie i umysłowo” w ramach programu pn. „Edukacja – program pomocy w dostępie do nauki dzieci i młodzieży niepełnosprawnych” - **Część 3 – Doposażenie sali rehabilitacyjnej w Szkole Podstawowej Specjalnej przy SOSW w Żyrardowie** w sprzęt usprawniający zaburzone funkcje ruchowe, w składzie:
 - 1) Arkadiusz Rzepecki – przewodniczący,
 - 2) Grażyna Beliniak – zastępca,
 - 3) Anna Kolera – sekretarz,
 - 4) Edyta Fedorowicz – członek komisji,
 - 5) Daria Rubikowska – członek komisji,
 - 6) Paweł Długosz - członek komisji.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji przetargowej, zadania przewodniczącego wykonuje jego zastępca.

§ 2.

1. Do zadań przewodniczącego komisji należy w szczególności:
 - 1) dokonanie oceny ofert pod kątem spełniania wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia,

- 2) nadzorowanie przebiegu oceny ofert przez członków komisji.
2. Do zadań sekretarza komisji należy w szczególności:
- 1) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych,
 - 2) dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy.
3. Do zadań członka komisji należy w szczególności:
- 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomicznych i finansowych,
 - 2) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełniania wymagań formalnoprawnych,
 - 3) dokonanie oceny ofert pod względem rachunkowym, w tym terminów i warunków realizacji umowy,
 - 4) przygotowanie projektów odpowiednich wniosków, ogłoszeń i pism niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania.
4. Szczegółowe zadania komisji przetargowej, a także tryb jej pracy określa regulamin pracy komisji przetargowej, stanowiący **załącznik** do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Żyrardowie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

inż. Wojciech Szustakiewicz