

PROTOKÓŁ
sporządzony w dniu

na okoliczność otwarcia ofert kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze Pełnomocnik ds. Promocji i Współpracy z U.E. w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie

W dniu 2015 roku Komisja konkursowa w składzie:

- | | |
|----------|------------------|
| 1) | - przewodniczący |
| 2) | - członek |
| 3) | - członek |
| 4) | - sekretarz |

działając na podstawie Zarządzenia Starosty Powiatu Żyrardowskiego Nr z dnia dokonała otwarcia ofert złożonych w Starostwie Powiatowym, kolejno przez:

- | | |
|---------|----------------|
| 1. | zam. w m. |
| 2. | zam. w m. |
| 3. | zam. w m. |
| 4. | zam. w m. |

Komisja konkursowa sprawdziła zawartość ofert kandydatów, **wg wymaganych dokumentów**, podanych w ogłoszeniu o naborze:

L.p.	Wymagane dokumenty	I	II	III	IV
1.	Kwestionariusz osobowyosoby ubiegającej się o zatrudnienie				
2.	List motywacyjny				
3.	Kserokopie świadectw pracy				
4.	Kserokopia dyplomu lub zaświadczenie o odbytych studiach				
5.	Ewentualnie inne dokumenty potwierdzające zdobyte kwalifikacje, umiejętności				
6.	Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnej oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych				
7.	Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe				
8.	Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.				

Następnie Komisja konkursowa sprawdziła oferty kandydatów, **wg wymagań niezbędnych**, do wykonywania pracy na stanowisku Pełnomocnik ds. Promocji i Współpracy z U.E.:

L.p.	Wymagania niezbędne	I	II	III	IV
1.	Wykształcenie wyższe				
2.	Minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe				

Do II etapu naboru zakwalifikowali się kandydaci:

1.
2.
3.
4.

Nie zakwalifikowali się/ uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.
4.