

**ZARZĄDZENIE NR 34/2019**  
**STAROSTY POWIATU ŻYRARDOWSKIEGO**  
**z dnia 30 lipca 2019 r.**

**w sprawie powołania zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia**

Na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późniejszymi zmianami) zarządza się co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się zespół do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia (zwany dalej „zespołem”) pod nazwą **„Rozbudowa drogi powiatowej nr 4715W Wręcza - Mszczonów”**, w następującym składzie osobowym:

- |                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| 1) Paweł Myszkowski | Przewodniczący zespołu    |
| 2) Andrzej Pydzik   | Zastępca przewodniczącego |
| 3) Beata Sznajder   | Członek zespołu           |

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji zadania przewodniczącego wykonuje jego zastępca.

**§ 2**

1. Do zadań przewodniczącego zespołu należy w szczególności:
  - 1) Prowadzenie kontroli zgodności zakresu przedmiotu umowy co do zobowiązań Wykonawcy Robót określonych w umowie;
  - 2) Współpraca z podmiotami zewnętrznymi, w tym z Wykonawcą, Podwykonawcami, instytucjami i innymi podmiotami na etapie realizacji inwestycji oraz w okresie udzielonej gwarancji;
  - 3) Opracowywanie propozycji wystąpień do Wykonawcy w zakresie nadzorowanej inwestycji;
  - 4) Analizowanie zasadności wykonania robót dodatkowych nie uwzględnionych w umowie o roboty budowlane;
  - 5) Prowadzenie koordynacji wszelkich czynności i zagadnień celem właściwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Robót;
  - 6) Prowadzenie narad koordynacyjnych i roboczych z udziałem zainteresowanych stron oraz sporządzanie odpowiednich protokołów ze spotkań;
  - 7) Wykonanie wszystkich czynności związanych z przygotowaniem inwestycji do odbioru końcowego, zorganizowanie i przeprowadzenie odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
  - 8) Informowanie na bieżąco Kierownika Zamawiającego o powstałych problemach w trakcie realizacji zamówienia.
2. Do zadań zastępcy przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) Zastępowanie przewodniczącego w przypadku jego nieobecności;
  - 2) Analizowanie możliwości wprowadzania zmian do umowy;
  - 3) Analiza treści projektów umów o podwykonawstwo pod kątem ich zgodności z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót.
3. Do zadań członka zespołu należy w szczególności:
  - 1) Dokonywanie sytuacji wykonawców pod kątem spełniania wymagań ekonomiczno-finansowych, Analizowanie możliwości wprowadzania zmian do umowy;

- 2) Analiza treści projektów umów o podwykonawstwo pod kątem ich zgodności z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 4**

Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia realizacji inwestycji i jej rozliczenia.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
*Beata Sznaider*  
Beata Sznaider

GŁÓWNY SPECJALISTA  
Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych i Inwestycji  
*Katarzyna Krawczyk*  
Katarzyna Krawczyk