

ZARZĄDZENIE NR 92/2020
STAROSTY POWIATU ŻYRARDOWSKIEGO
z dnia 27 listopada 2020 r.

w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie.

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 7 ust. 4 i art. 137 ustawy z dnia 4 października 2019 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1342) oraz art. 7 pkt 3 i art. 9 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1282) **zarządzam**, co następuje:

§ 1.

Powołuję Zespół zadaniowy do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Teresa Berdyga – Sekretarz Powiatu – Przewodnicząca Zespołu,
- 2) Agnieszka Gutkowska- Szkop – Radca Prawny – Zastępca Przewodniczącej Zespołu,
- 3) Agnieszka Łęcka –Zelek – pracownik Wydziału Organizacyjnego – Sekretarz Zespołu,
- 4) Agnieszka Chmiel – pracownik Wydziału Finansowo-Księgowego – Członek Zespołu,
- 5) Joanna Szczygielska – pracownik Wydziału Organizacyjnego – Członek Zespołu,
- 6) Krzysztof Piasecki –Informatyk - pracownik Wydziału Organizacyjnego – Członek Zespołu.

§ 2.

1. Pracami Zespołu kieruje jego Przewodnicząca, a w czasie jej nieobecności – Zastępca Przewodniczącej.
2. Zespół pracuje na posiedzeniach roboczych zwoływanych przez Przewodniczącą.
3. Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 4/6 członków.
4. Zasady pracy Zespołu, tryb i miejsca posiedzeń oraz szczegółowe zadania Członkom Zespołu ustala Przewodniczący.
5. Obsługę kancelaryjno-organizacyjną prac Zespołu wykonuje Sekretarz Zespołu.
6. W okresach pomiędzy spotkaniami roboczymi Członkowie Zespołu zadania realizują bezpośrednio na swoich stanowiskach pracy.
7. Przewodnicząca Zespołu w celu wykonania zadań, o których mowa w § 3 jest uprawniona do wydawania poleceń pracownikom Starostwa, których zakres obowiązków związany jest merytorycznie z zadaniami Zespołu. Pracownicy zobowiązani są do współpracy z Zespołem w zakresie niezbędnym do realizacji tych zadań.
8. Sekretarz Zespołu przekazuje na bieżąco informacje Staroście Powiatu Żyrardowskiego o wykonanych pracach Zespołu.

§ 3.

Do zadań Zespołu należy:

- 1) analiza aspektów organizacyjno-prawnych oraz finansowych wprowadzenia w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie Pracowniczych Planów Kapitałowych, zwanych dalej PPK,

- o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.);
- 2) opracowanie harmonogramu wdrożenia PPK w Starostwie;
 - 3) przeprowadzenie akcji informacyjnej o PPK skierowanej do pracowników Starostwa;
 - 4) analiza dostosowania narzędzi informatycznych w Starostwie niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających z zapisów ustawy o PPK;
 - 5) analiza warunków zarządzania PPK oferowanych przez instytucje finansowe na portalu mojeppk.pl;
 - 6) oszacowanie kosztów związanych z wdrożeniem PPK w Starostwie oraz ich skutków dla budżetu powiatu;
 - 7) opracowanie propozycji zasad dokonywania wpłat dodatkowych opłacanych przez Pracodawcę, z uwzględnieniem możliwości finansowych Powiatu;
 - 8) analiza oferowanych przez instytucje finansowe warunków zarządzania PPK;
 - 9) przeprowadzenie negocjacji z wybranymi instytucjami finansowymi w celu uzyskania korzystniejszych warunków umów niż oferowane powszechnie;
 - 10) przygotowanie dokumentacji i przeprowadzenie konsultacji z reprezentacją osób zatrudnionych w Starostwie w celu wyłonienia instytucji finansowej oferującej najkorzystniejsze warunki, skutkujących zawarciem umowy o zarządzanie PPK, a następnie umowy o prowadzenie PPK;
 - 11) realizacja innych obowiązków związanych z tworzeniem i prowadzeniem przez pracodawcę PPK, wynikających z ustawy o pracowniczych planach kapitałowych.

§ 4.

Wybierając instytucje finansowe do negocjacji, a następnie rekomendacji Staroście Powiatu Żyrardowskiego, Zespół zobowiązany jest do dochowania należytej staranności kierując się w szczególności kryteriami określonymi w ustawie o pracowniczych o planach kapitałowych oraz najlepiej rozumianym interesem osób zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie.

§ 5.

Zespół przedłoży Staroście Powiatu Żyrardowskiego protokół końcowy z prac Zespołu wraz z rekomendacją instytucji oferującej zarządzanie i prowadzenie PPK w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie.

§ 6.

Zespół ulega rozwiązaniu z dniem zawarcia umów o zarządzanie i prowadzenie PPK z wybraną instytucją finansową.

§ 7.

Wykonanie zarządzenie powierzam Przewodniczącej i Członkom Zespołu.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
Krzysztof Dziwisz